

СОГЛАСОВАНО

Председатель комитета
по образованию г. Барнаула

/А.Г.Муль

«Для» _____ 2019 г.

документов



УТВЕРЖДЕНО

заведующий МБДОУ ЦРР –

«Детский сад №132»

/О.Л.Прокушина

приказ №75 -осн

от «04» декабря 2019г.



ПРИНЯТО

на заседании Педагогического совета

МБДОУ ЦРР – «Детский сад №132»

протокол №2 от 28.11.2019г.

СОГЛАСОВАНО

на заседании Управляющего совета

протокол №11 от 22.11.2019г.

Председатель _____ /Ю.А. Захарова

ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ

«РОСТ»

(разумное развитие, объединение образования, согласие и содружество,
территория творчества)

МБДОУ ЦРР – «Детский сад №132»

2020-2025г.г.

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|-------------------------------------|
| ВВЕДЕНИЕ..... | 3 |
| 1. Паспорт программы развития..... | 4 |
| 2. Информационная карта образовательной организации | 8 |
| 2.1. Данные об управленческих и педагогических кадрах образовательной организации..... | 12 |
| 2.2. Материально-техническое обеспечение образовательной организации..... | 14 |
| 2.2.1. Программное обеспечение Образовательной программы..... | 15 |
| Образовательная программа дошкольного образования..... | 15 |
| 2.2.2. Программное обеспечение Образовательной программы дополнительного образования..... | 16 |
| 2.2.3. Территория образовательной организации: | 16 |
| 2.2.4. Для обеспечения функционирования образовательной организации оборудованы следующие помещения:..... | 17 |
| 2.2.5. Организация медицинского обслуживания и питания | 17 |
| 3. Аналитическое обоснование Программы | 18 |
| 3.1. Анализ результатов по итогам реализации предыдущей программы развития (2014-2019 г.г.)..... | 18 |
| 3.2. Анализ образовательной деятельности | 25 |
| 3.3. Анализ условий (научно-методических, кадровых, финансовых, материально-технических, нормативно-правовых)..... | 26 |
| 4. Концепция обновленной системы образовательной организации..... | 29 |
| 5. Стратегия, этапы, цели и задачи перехода к новому состоянию образовательной организации | 31 |
| 6. Проекты, обеспечивающие реализацию Программы | 34 |
| 6.1. Проект «Успех и возможности для каждого» (спектр дополнительных услуг, конкурсное движение, сетевое взаимодействие с социальными партнерами)..... | 34 |
| 6.2. Проект «Комфорт и безопасность» дошкольного и дополнительного образования в условиях образовательной организации | 38 |
| 6.3. Проект «Мотивация и стимулирование как инновационные формы в дошкольном и дополнительном образовании» | 40 |
| 7. Механизмы управления реализацией программы развития..... | 42 |
| 8. Организационная структура (функции, информационные потоки, документооборот)..... | 43 |
| 9. Критерии оценки эффективности реализации Программы..... | Error! Bookmark not defined. |

ВВЕДЕНИЕ

Программа развития «РОСТ» (далее – Программа) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центр развития ребенка – «Детский сад №132» города Барнаула (далее – образовательная организация) разработана с учетом приоритетов государственной образовательной политики и процессов социально-экономического развития города Барнаула.

«РОСТ» - «Р» - разумное развитие, «О» - объединение образования, «С» - согласие и содружество, «Т» - территория творчества

Образовательная организация является стартовой площадкой для участия в создании новой экономики, воспитания конкурентоспособных, социально ответственных, инициативных и компетентных граждан.

Реализация Программы направлена на:

- повышение качества и эффективности дошкольного и дополнительного образования в условиях образовательной организации;

- обеспечение образовательной организации современным компьютерным и интерактивным оборудованием;

- формирование эффективных образовательных систем на принципах сотрудничества с семьей, освоением деятельностных технологий, обучением детей с ОВЗ в образовательной организации (инклюзивное образование), расширением спектра услуг по дополнительному образованию;

- обеспечение безопасности жизни и здоровья воспитанников, работников образовательных организаций в современных условиях является приоритетом государственной политики в сфере образования;

- создание системы мотивации руководителей и педагогов образовательной организаций к повышению уровня профессионализма, к работе в новом социальном контексте, в новых условиях.

Авторы Программы оставляют за собой право вносить изменения и дополнения в содержание документа с учетом возможных законодательных изменений, финансовых корректировок и на основе ежегодного анализа хода реализации мероприятий по развитию образовательной организации.

1. Паспорт программы развития

| | | |
|---|-----------|--|
| 1 | Основания | <p>Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;</p> <p>Указы Президента РФ, Постановления и Распоряжения Правительства РФ: Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 г. №996-р "Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года";</p> <p>Национальная доктрина образования Российской Федерации до 2025 года (утверждена Постановлением Правительства РФ от 04.10.2000 №751);</p> <p>Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» на 2013 — 2020 годы утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 295 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» на 2013 - 2020 годы»;</p> <p>Национальный проект «Образование», утвержденный протоколом заседания президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам от 24 декабря 2018 №16;</p> <p>Закон Алтайского края от 04 сентября 2013 года №56-ЗС «Об образовании в Алтайском крае» (в редакции Законов Алтайского края от 07.10.2013 №64-ЗС, от 03.10.2014 №77-ЗС, от 02.06.2015 №48-ЗС, от 09.11.2015 №103-ЗС, от 30.11.2016 №87-ЗС, от 02.03.2017 №15-ЗС, от 04.10.2017 №65-ЗС, от 21.12.2017 №102-ЗС, от 26.12.2018 №109-ЗС, от 11.03.2019 №15-ЗС, от 05.06.2019 №43-ЗС). Принят Постановлением Алтайского краевого Законодательного Собрания от 02.09.2013 №513.</p> <p>Постановление от 8 сентября 2014 года №1924 «Об утверждении муниципальной программы "Развитие образования и молодежной политики города Барнаула на 2015 - 2021 годы» (с изменениями на 29 марта 2019 года) (в ред. Постановлений администрации города Барнаула от 26.02.2015 №241, от 26.10.2015 №1973, от 30.12.2015 №2617, от 28.03.2016 №449, от 30.12.2016 №2532, от 28.03.2017 №581, от 30.03.2018 №617, от 29.03.2019 №493).</p> |
|---|-----------|--|

| | | |
|----|--|--|
| 2. | <p>Заказчик</p> <p>Разработчики</p> <p>Исполнители</p> | <p>Управляющий совет МБДОУ ЦРР – «Детский сад №132»</p> <p>Рабочая группа в составе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Прокушина О.Л. (заведующий); - Копылова Е.Е. (главный бухгалтер); - Захарова Ю.А. (старший воспитатель); - Горбунова И.А. (заведующий хозяйством); - педагоги, специалисты, родители (законные представители). <p>Администрация, педагогический коллектив, субъекты образовательного процесса</p> |
| 3. | Цель | <p>обеспечивать современное качество и высокую эффективность дошкольного образования средствами интеграции дошкольного и дополнительного образования</p> |
| 4. | Задачи | <p>1) Создать условия для всесторонней возможности раскрыть способности, развить компетенции детей (талантливых, одарённых, с особенностями, инвалидов - посещающих образовательную организацию и проживающих в микрорайоне) и взрослых (педагогов и родителей).</p> <p>2) Обеспечить оснащение предметно-пространственной-развивающей среды (далее - ППРС) образовательной организации, способствующей реализации современного содержания дошкольного и дополнительного образования, достижению новых образовательных результатов; отвечающей требованиям комфортного и безопасного пребывания.</p> <p>3) Построить эффективную систему мотивации участников образовательных отношений в условиях интеграции дошкольного и дополнительного образования.</p> |
| 5. | <p>Основные целевые показатели программы</p> | <p><u>По решению задачи №1</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - расширение круга взаимодействия дошкольной организации с внешним образовательным пространством, организация эффективного социального партнерства, вовлечение внешних субъектов в развитие, рост имиджа дошкольной организации в окружающем сообществе; - продвижение вариативных форм получения дошкольного образования; - система дополнительного образования с возможностью создания технопарков, лабораторий в области естественнонаучных и инженерных наук; |

| | | |
|----|--|--|
| | | <ul style="list-style-type: none"> - образовательные мероприятия, направленные на основы профориентации воспитанников; - поддержка талантливых и одаренных детей; - сопровождение детей с особенностями и инвалидов. <p><u>По решению задачи №2</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - оснащение современным компьютерным и интерактивным оборудованием; - соответствие образовательным программам дошкольного и дополнительного образования; - современные бытовые условия, доступная среда; - комфортное пребывание в образовательной организации; - индивидуальный подход, минимальные риски для здоровья в образовательном процессе. <p><u>По решению задачи №3</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - эффективная система стимулирования для детей, педагогов, родителей; - мотивационные ресурсы для детей (интерактивные, поисковые технологии); - сохранение и продвижение конкурентоспособности педагогического сообщества; - повышение педагогических компетенций родителей (законных представителей). |
| 6. | Проекты, обеспечивающие реализацию Программы | <p>1) Успех и возможности для каждого (спектр дополнительных услуг, конкурсное движение, сетевое взаимодействие с социальными партнерами, система психолого-педагогического сопровождения детей всех категорий);</p> <p>2) Комфорт и безопасность дошкольного и дополнительного образования в условиях образовательной организации</p> <p>3) Мотивация и стимулирование как инновационные формы сотрудничества в дошкольном и дополнительном образовании</p> |
| 7. | Сроки, этапы реализации Программы | <p>2019-2020 гг.</p> <p>1 шаг – подготовительный (рефлексия деятельности, фиксация достигнутого уровня развития, выявление перспективных направлений развития на новом этапе, планирование деятельности)</p> <p>2020-2024 гг.</p> <p>2 шаг – практический (функционирование в режиме развития в конкурентоспособном качестве)</p> |

| | | |
|-----|---|---|
| | | <p>2024-2025 гг.</p> <p>3 шаг – результативный (адекватные и целостные представления о реальном состоянии образовательной инфраструктуры организации).</p> |
| 8. | Ожидаемые конечные результаты выполнения программы | <p>1) Широкий спектр успешно реализуемого дополнительного образования в условиях дошкольной организации; значимые и продуктивные преемственные связи;</p> <p>2) Снижение заболеваемости и травмирования, увеличение количества современного оборудования и его соответствие современным нормам и требованиям.</p> <p>3) Стабильный имидж дошкольной организации, опирающийся на системность мотивации и стимулирования участников образовательных отношений (устойчивость команды).</p> |
| 9. | Система организации контроля реализации программы, периодичность отчета исполнителей, срок предоставления отчетных материалов | <p>Мониторинг реализации программ.</p> <p>Итоги реализации программы рассматриваются на заседаниях:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Педагогического совета (май – аналитические отчеты по реализации проектов за год, август – утверждение плана реализации проектов в учебном году, внесение необходимых корректировок); - Управляющего совета (1 раз в квартал предоставляется отчет об исполнении программы); - Общего собрания трудового коллектива, Общего родительского собрания (информация 1 раз в год) |
| 10. | Источники финансирования | <ul style="list-style-type: none"> - бюджетное финансирование; - внебюджетное финансирование (добровольные пожертвования, дополнительные платные образовательные услуги, спонсорская помощь) |

2. Информационная карта образовательной организации

| Данные | | |
|--------|---|---|
| № | параметры информации | содержание информации |
| 1 | Муниципалитет, в котором находится образовательная организация | город Барнаул, Алтайский край, Российская Федерация |
| 2 | Учредитель | Комитет по образованию города Барнаула г. Барнаул, ул. Союза Республик, 36 |
| 3 | Полное наименование | муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребенка – «Детский сад №132» |
| 4 | Вид образовательного учреждения | центр развития ребенка приоритетное направление – художественно-эстетическое развитие дошкольников |
| 5 | Тип образовательного учреждения | дошкольное образовательное учреждение |
| 6 | Год основания | 1965 год |
| 7 | Режим работы | пятидневная рабочая неделя 7.00-19.00 выходные – суббота, воскресенье |
| 8 | Ф.И.О. руководителя | Прокушина Ольга Леонидовна |
| 9 | Количество обучающихся по образовательной программе в образовательной организации | 155 (150 – Муниципальное задание, 125 - мощность) детей в возрасте 2-7 лет: первая младшая группа – 2-3 года вторая младшая группа – 3-4 года; средняя группа – 4-5 лет; старшая группа – 5-6 лет; подготовительная группа – 6-7 лет |
| 10 | Адрес образовательной организации | 656906 город Барнаул, ул. Белинского, 7 |
| 11 | Телефон / факс | 8-(38-52)-67-65-32 8-(38-52)-56-60-39 8-(38-52)-56-60-40 |
| 12 | E-mail | mdou-crr-132@mail.ru |
| 13 | Web-site | https://detsad-yolochka.ru |

Информационная справка о деятельности
МБДОУ ЦРР – «Детский сад №132»

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребенка «Детский сад №132» функционирует с 1965 года и успешно развивается в русле инноваций с 1997 года с момента начала эксперимента по интеграции полихудожественной деятельности в образовательной организации и получения статуса экспериментальной площадки (1997 г.- районной, 2000г. – городской) до издания авторской программы по художественно-эстетическому развитию дошкольников «Радужный мир искусства» в 2000, 2007 и в 2014 году с учетом требований ФГОС.

Информация о внесении изменений в название образовательной организации:

- 1965 – Ясли-сад №132 Алтайского приборостроительного завода «Ротор»;
- 1993 – Ясли-сад №132 РОНО Центрального района г. Барнаула;
- 1999 – МДОУ «Детский сад №132»
- 2004 - МДОУ «Детский сад №132» общеразвивающего вида;
- 2008 – МДОУ ЦРР – «Детский сад №132»;
- 2011 – МБДОУ ЦРР – «Детский сад №132».

Образовательная организация является социокультурным центром микрорайона, активно сотрудничает с социальными объектами, расположенными на территории рабочего поселка «Южный»:

- МБОУ «СОШ №76», Чайковского, 22
- МБОУ «Гимназия №5» имени Героя Советского Союза Константина Павлюкова», Чайковского, 31
- Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная система г. Барнаула», библиотека-филиал №10, Чайковского, 19
- Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Дворец культуры Южный», Чайковского, 21
- Муниципальное автономное учреждение спортивной подготовки «Спортивная школа «Рубин», Мусоргского 22.

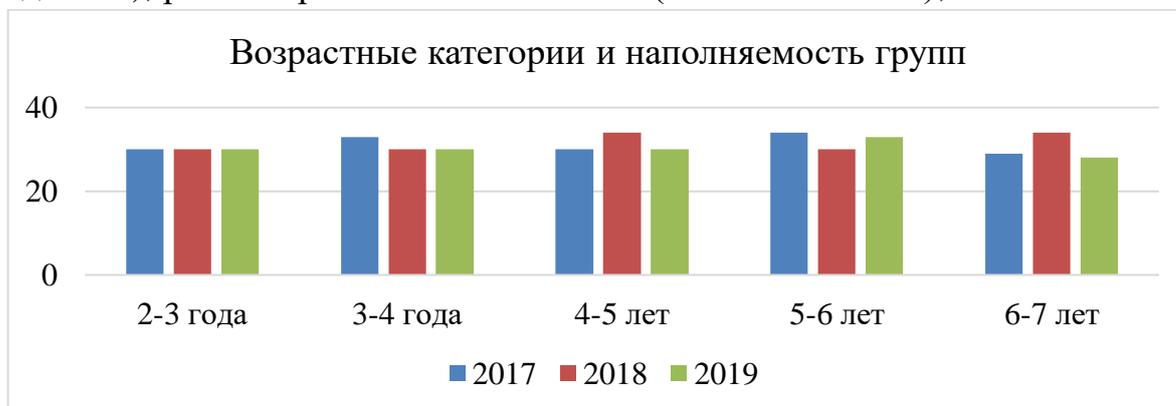
Образовательная организация активно сотрудничает с социальными партнерами города Барнаула:

- Автономная некоммерческая образовательная организация «Дом учителя», 9 Мая, 4;
- Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Городской психолого-педагогический центр «Потенциал», Комсомольский, 77;
- Краевое государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования «Алтайский институт развития образования имени Адриана Митрофановича Топорова», Социалистический, 60;

Образовательная организация располагается в РП.Южный. На территории которого располагается 6 дошкольных организаций, 3 школы, Дворец культуры, библиотека, спортивный комплекс «Рубин», центр детского творчества, коммерческий центр дополнительного образования, детская поликлиника.

Объемные данные образовательной организации:

- количество воспитанников – по Муниципальному заданию – 150, фактически – 156, групп – 5 (всех возрастов от 2х до 3х, от 3х до 4х, от 4х до 5ти, от 5ти до 6ти, от 6ти до 7ми), режим пребывания – 12 часов (ГКП – 4-5 часов);



Характеристика педагогического состава образовательной организации:
Общее количество педагогов – 10 воспитателей, старший воспитатель, музыкальный руководитель, инструктор по ФИЗО.



Итоговые показатели по кадровому составу:

Высшее образование – 77%, – педагогическое (54%), непедагогическое (23%)

Высшая категория – 46%, первая категория – 15%

Молодые специалисты – 49%.

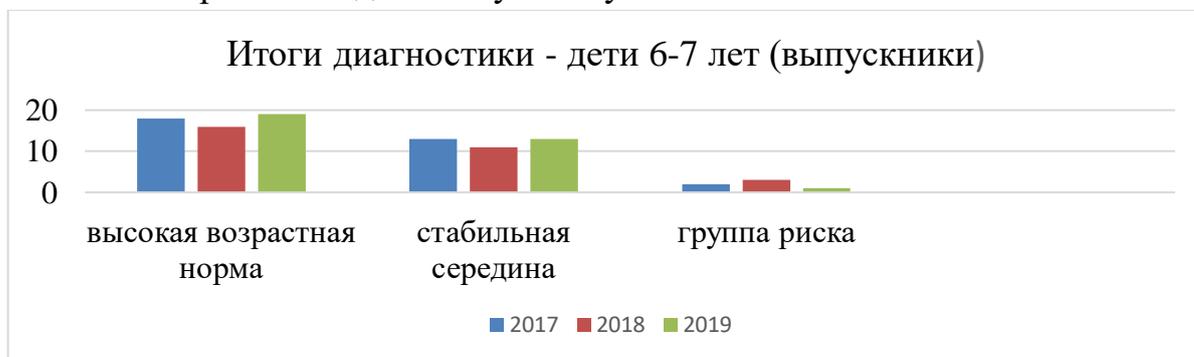
В образовательной организации реализовывались три инновационных направления: 1 - компетентный рост педагогического сообщества (сетевое взаимодействие, участие в краевом проекте по внедрению Профстандарта, конкурсное движение и др.), 2 – построение современного предметного пространства по ФГОС ДО (урегулирование конфликта «пространство-содержание»), 3 – система работы с одаренными, потенциальными детьми (дополнительное образование, конкурсное движение, психолого-педагогическое сопровождение).

Программно-методическое обеспечение образовательного процесса соответствует реализуемым в образовательной организации программам дошкольного и дополнительного образования.

Система управления образовательной организацией основывается на государственно-общественных принципах. Функционируют следующие коллегиальные органы: Общее собрание трудового коллектива, Общее родительское собрание, Управляющий совет, Попечительский совет. Управление осуществляется на партнерских принципах с Профсоюзной организацией.

Работа с педагогическими кадрами строится в следующих направлениях: шефские пары, реализация индивидуальных планов профессионального развития согласно Дифференцированной программе по повышению профессионального уровня педагогических работников, участие в мероприятиях годового плана, плана работы методических объединений города.

По итогам диагностики педагогом-психологом (по Договору о сотрудничестве ГПЩ «Потенциал» можно отследить стабильность и незначительные провалы и динамику в силу высоких основных показателей.



Ежегодно воспитанники принимают активное участие в различных конкурсах:



2.1. Данные об управленческих и педагогических кадрах образовательной организации

| № | Ф.И.О. | Должность, включая внутреннее совмещение дата назначения на должность | Образование | Категория с указанием должности | Курсы повышения квалификации или профессиональная переподготовка. |
|---|-------------------------------|---|-----------------------------------|--|---|
| I ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ | | | | | |
| АДМИНИСТРАТИВНО-УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ АППАРАТ | | | | | |
| 1 | Прокушина Ольга Леонидовна | заведующий | Высшее, БГПУ, 2005 | соответствие занимаемой должности - заведующий | АГУ (ПП – 2018) «Менеджмент в образовательных организациях» |
| 2 | Копылова Екатерина Егоровна | главный бухгалтер | Высшее, ВЗФЭИ, 2001 (г. Москва) | - | - |
| ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ РАБОТНИКИ | | | | | |
| 2 | Захарова Юлия Александровна | старший воспитатель | Высшее, АлтГПА, 2014 | высшая, старший воспитатель | Первая помощь+ АНОО «Дом учителя», 15.03.2017, 24 |
| 3 | Вострова Елена Геннадьевна | воспитатель | БГПА, 2 курс (2018) | нет категории | Первая помощь+ |
| 4 | Вяткина Варвара Михайловна | музыкальный руководитель | Высшее, 2017, АлтГИК | нет категории | ПП – 2019 (музыкальный руководитель) |
| 5 | Емельянова Ирина Владимировна | воспитатель (декретный отпуск) | Высшее, БГПУ, 2004 | высшая воспитатель | АКИПКРО, 06.04.2017, 32 |
| 6 | Жаркова Светлана Дмитриевна | воспитатель | Высшее непедагог-ое, АлтГИК, 2013 | нет категории | Первая помощь+ ПП – 2018 (воспитатель) |
| 7 | Карпова Ирина Александровна | воспитатель | Высшее, АлтГПУ, 2017 | первая воспитатель | Первая помощь+ АКИПКРО, 28.09.2017, 32 |
| 8 | Матигорова Светлана Олеговна | воспитатель | Высшее непедагог-ое, 2015 АлтЭЮИ, | нет категории | Первая помощь+ ПП (2019) воспитатель |
| 9 | Митковская Татьяна Николаевна | воспитатель | Высшее, ОАНО «МПСУ», 2015 | первая воспитатель | Первая помощь+ ПП – 2017, магистратура 2019 |
| 10 | Павлова Людмила Юрьевна | воспитатель | Высшее, АГУ, 1992 | высшее воспитатель | Первая помощь+ ПП (2019), АлтГПУ, КПК, 2019 |

| | | | | | |
|---|----------------------------------|-------------------------------------|---|-------------------------------------|--|
| 11 | Преснякова Татьяна Александровна | воспитатель | Высшее, БГПИ, 1991 | высшая (воспитатель) | Первая помощь+ |
| 12 | Сазонова Ольга Владимировна | воспитатель | Среднее профессиональное, 1998, АГКП | без категории | Первая помощь+ ПП 2018 «воспитатель» |
| 13 | Старцева Светлана Александровна | воспитатель | Среднее профессиональное, БПУ №2, 1990, Высшее, АлтГИК 2016 | высшая воспитатель | Первая помощь+ АКИПКРО, 01.12.2016, 32 |
| 14 | Федосеева Светлана Александровна | воспитатель | Высшее, БГПУ, 2007, педагог-психолог, педагогика и психология | первая (воспитатель) | Первая помощь+ АКИПКРО, 01.02.2018, 72 |
| II Дополнительное образование (платные услуги) | | | | | |
| № | ФИО | должность | услуга | образование | Наименование программы дополнительного образования |
| 1 | Белоусова Ирина Викторовна | хореограф | Хореографическая студия «Гномики» | Высшее, 1991, АлтГИК, | ДОП хореографическая студия «Гномики» |
| 2 | Вяткина Варвара Михайловна | музыкальный руководитель | Вокальная студия «Домисолька» | Высшее, 2017, АлтГИК | ДОП вокальная студия «Домисолька» |
| 3 | Березиков Виктор Степанович | инструктор по ФИЗО | Спортивная секция "Малышок" | Высшее, БГПУ | ДОП спортивная секция «Малышок» |
| 4 | Быкова Людмила Дмитриевна | педагог дополнительного образования | Изостудия «Радуга» | Среднее профессиональное, БПУ, 1973 | ДОП изостудия «Радуга» |
| 5 | Старцева Светлана Александровна | педагог дополнительного образования | Театральная студия «Арлекин» | Высшее, АлтГИК, 2016, | ДОП театральная студия «Арлекин» |
| 6 | Захарова Юлия Александровна | Логопункт «Ребята-говорята» | Высшее, АлтГПА, 2014 | высшая, старший воспитатель | ДОП логопункт «Ребята-говорята» |
| 7 | Федосеева Светлана Александровна | воспитатель | Высшее, БГПУ, 2007, педагог-психолог, педагогика и психология | первая (воспитатель) | ДОП «ЛЕГОроботы» |

1.2.1. Кадровый потенциал образовательной организации

| № | индикатор | числовой показатель | пояснение | примечание |
|---|--|---------------------|---|--|
| 1 | штатная численность педагогов и ее фактическое наличие; | 13,3 | 13 (10 воспитателей, старший воспитатель, музыкальный руководитель, инструктор по ФИЗО) | 0,3 (возможность – педагог-психолог/педагог дополнительного образования) |
| 2 | образовательный уровень и профессиональная квалификация педагогов; | 85% 69% | Высшее образование – 11 педагогов (из них педагогическое – 9) | 23% нуждается в переподготовке (3 чел.) |
| 3 | физическое и психологическое здоровье педагогов, | 30% 100% | В течение года не ходили на б/лист Допущены по медосмотру | Предусмотрено оздоровление (1-2 чел. в год) |
| 4 | психологическая готовность педагогов к инновациям и способность к достижению необходимого позитивного результата; | 62% 38% 54% | опытные педагоги молодые специалисты готовы | |
| 5 | способность педагогов к творческим преобразованиям окружающей действительности и положительная мотивация по отношению к новому, то есть совокупность множества составляющих, которые влияют на профессиональное развитие кадров. | 62% 38% | наличие программ профессионального развития программы в разработке | |

2.2. Материально-техническое обеспечение образовательной организации.

Для осуществления образовательного процесса в образовательной организации имеются:

- 5 групповых помещений, оборудованных в соответствии с возрастом от 2-х до 5-ти лет, требованиям СанПиН, ФГОС ДО;
- 4 спальни для детей в возрасте 2-5 лет, дневной сон в одной группе осуществляется в групповом помещении на 3-х ярусных кроватях;
- 5 приемных в каждой из которых индивидуальные шкафчики для переодевания по количеству детей;
- питание осуществляется в групповых помещениях, раздача, мытье посуды осуществляется в специально-оборудованных моечных (таблица 1).

Таблица 1

Размеры помещений для реализации дошкольного образования

| группа | возраст | групповое помещение | спальня | приемная | буфет | примечания |
|------------------|---------|---------------------|---------------------|---------------------|--------------------|------------------|
| 1-ая младшая | 2-3 | 51,2 м ² | 49,4 м ² | 14 м ² | 1,4 м ² | |
| 2-ая младшая | 3-4 | 49,9 м ² | 49,7 м ² | 13,5 м ² | 1,8 м ² | |
| средняя | 4-5 | 46,4 м ² | 50,2 м ² | 13,5 м ² | 1,5 м ² | |
| старшая | 5-6 | 65,5 м ² | 49,5 м ² | 13,1 м ² | 1,6 м ² | |
| подготовительная | 6-7 | 63,2 м ² | - | 14,3 м ² | 2,2 м ² | спальня в группе |

Имеются дополнительно оборудованные помещения для реализации образовательной программы дошкольного и дополнительного образования (таблица 2)

Таблица 2

Размеры оборудованных помещений для реализации дошкольного и дополнительного образования

| помещение | размер | объем использования |
|-------------------|---------------------|---|
| музыкальный зал | 75,6 м ² | Музыкальные занятия, утренники, совместные мероприятия, ДОП (вокальная, хореографическая, театральная студии) |
| спортивный зал | 48,8 м ² | Спортивные занятия, совместные мероприятия, ДОП (хореография) |
| изостудия | 30,0 м ² | Рисование, ДОП (изостудия, ЛЕГОроботы, иностранный язык) |
| кабинет коррекции | 8,1 м ² | Консультационный пункт, логопункт, библиотека |

2.2.1. Программное обеспечение Образовательной программы

Образовательная программа дошкольного образования согласована на заседании Педагогического совета 30.05.2019 протокол №4, утверждена приказом №48/1-осн от 30.05.2019.

В дошкольном учреждении образовательный процесс выстраивается на основе основной общеобразовательной программы «Детство» под редакцией Т. И. Бабаевой, З. А. Михайловой, Л. И. Гурович, разработанной в Санкт-Петербурге с позиций гуманистической педагогики на основе личностно-деятельностного подхода к развитию и образованию дошкольников. Девиз программы: «Чувствовать – Познавать – Творить». Содержание реализуется на основе принципа культуросообразности, авторы делают акцент на приобщение детей к истокам культуры своей страны.

Обязательная часть

Детство: Примерная образовательная программа дошкольного образования / Т.И. Бабаева, А.Г. Гогоберидзе, О.В., Солнцева и др. – СПб.: ООО «Издательство «ДЕТСТВО-ПРЕСС», 2014. – 352 с.

Вербенец А.М. Планирование образовательного процесса дошкольной организации: современные подходы и технология. Разработано в соответствии с ФГОС. ISBN: 978-5-90679-722-3. ДЕТСТВО-ПРЕСС: 2015

Методические пособия:

- Солнцева О.В., Сомкова О.Н., Вербенец А.М. Планирование образовательного процесса дошкольной организации: современные подходы и технологии. ФГОС. 2017

- Небыкова О.Н. Образовательная деятельность на прогулках. Картотека прогулок на каждый день по программе «Детство» (2-3 года). 2017

- Небыкова О.Н. Образовательная деятельность на прогулках. Картотека прогулок на каждый день по программе «Детство» (3-4 года). 2019

- Небыкова О.Н. Образовательная деятельность на прогулках. Картотека прогулок на каждый день по программе «Детство» (4-5 лет). 2019

- Небыкова О.Н. Образовательная деятельность на прогулках. Картотека прогулок на каждый день по программе «Детство» (5-6 лет). 2017

- Александра Стефанко: Методические рекомендации для организации работы воспитателя в группе раннего возраста. 2019

- Александра Стефанко: Организация воспитательно-образовательного процесса в группе для детей раннего дошкольного возраста. 2017

- Александра Стефанко: Практический материал для организации образовательной деятельности в группе раннего дошк. возр. ФГОС. 2017

- Чуйко Н., Алексеева И.Г., Деркунская В.А. Современные формы вовлечения родителей в образовательный процесс ДОО. Учебное пособие. ФГОС ДО. 2018.

С полным перечнем методической литературы можно ознакомиться в Образовательной программе на сайте <https://detsad-yolochka.ru/>

С методическим обеспечением программы «Радужный мир искусства: парциальная программа художественно-эстетического развития детей дошкольного возраста / В. Е. Морозова, О. Л. Прокушина, Л. Д. Быкова и др. – 3-е изд., переработан., дополнен.– Барнаул: АК ИПКРО, 2014. – 312 с.» можно ознакомиться на с.286 по с.291 данной программы.

2.2.2. Программное обеспечение Образовательной программы дополнительного образования

Образовательная программа дополнительного образования согласована на заседании Педагогического совета 30.05.2019 протокол №4, утверждена приказом №48/1-осн от 30.05.2019 представлено в Дополнительных образовательных (общеразвивающих) программах по указанным в ОП ДОП направлениям.

2.2.3. Территория образовательной организации:

- 5 прогулочных площадок с оборудованием, имеющим необходимые сертификаты;

- 1 спортивная площадка, на которой имеется 5 спортивных объектов, резиновая беговая дорожка;
- цветочные островки;
- экологические поляны (сад, огород, пленэр, дорожки для терренкура).

2.2.4. Для обеспечения функционирования образовательной организации оборудованы следующие помещения:

- кабинет заведующего – 10,0 м²;
- кабинет делопроизводства – совмещен с изостудией;
- бухгалтерия – 8,1 м²;
- медицинский кабинет – 13,1 м²;
- пищеблок – 22,2 м² + 8,6 м² + 9,6 м²;
- прачечная/кастелянная – 8,5 м² + 10,2 м² + 6,8 м²;
- хозяйственный блок - 50,8 м²;
- комнаты гигиены – 2 шт. (2,7 м² + 1,5 м²)

2.2.5. Организация медицинского обслуживания и питания

Медицинское обслуживание осуществляется на основе Договора с КГБУЗ «Городская поликлиника №10» от 20.03.2019, Санитарно-эпидемиологического заключения № 22.01.10.000.М.000237.05.17 от 17.05.2017, Лицензии № ЛО-22-01-005390 от 04.07.2019.

Питание осуществляется на основании утвержденного приказом заведующего образовательной организации №56 от 30.08.2019 Примерного десятидневного меню. Приготовление блюд осуществляется на пищеблоке, прием пищи в групповых помещениях.

1.3.5. Информационно-коммуникационное обеспечение образовательной организации представлено в Таблице 3.

Таблица 3

| Оборудование | Количество | Использование | Ответственный | Примечание |
|-------------------------|------------|--|---|---------------------|
| Ноутбуки | 4 шт. | 1 2 1 | - завхоз - педагоги - ДОП (ЛЕГОроботы) | |
| Персональные компьютеры | 6 шт. | 2 1 1 1 1 | Бухгалтерия Заведующий Старший воспитатель Делопроизводитель педагоги | В свободном доступе |
| Интерактивные доски | 1 шт | Образовательная деятельность для детей старшего дошкольного возраста | воспитатели подготовительной группы | |
| Экраны | 1 шт. | Для образовательной работы всех групп, для совместных | Музыкальный руководитель | |

| | | | | |
|----------------------------------|--------|---|---------------------|---------------------|
| | | мероприятий в музыкальном зале | | |
| Проекторы | 2 шт | -//- | -//- | |
| Принтеры: - МФУ, - принтер | 3 2 | В кабинетах | Старший воспитатель | 1 шт. для педагогов |
| Сайт | 1 | Исполнение требований законодательства РФ | Старший воспитатель | |
| Электронная почта | 3 | 1 (для работы с Учредителем) 1 (для общего пользования) 1 (корпоративная) | | |

Выводы: в образовательной организации высококвалифицированный педагогический коллектив с достаточным инновационным уровнем, способным разрабатывать и внедрять инновационные современные технологии. Наряду с этим необходимо обеспечить научное сопровождение инноваций в процессе сотрудничества с ВУЗами. Обеспечение образовательного процесса в дошкольном и дополнительно образовании имеется, необходимо постоянное обновление и пополнение.

3. Аналитическое обоснование Программы

Проектирование стратегии развития образовательной организации начали с многоаспектного анализа функционирования образовательной организации. Проблемно-ориентированный анализ состоит из следующих разделов:

- анализ результатов по итогам реализации предыдущей программы развития ДОУ (2014-2019г.г.)
- анализ образовательной деятельности 2014/2015, 2015/2016, 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019 учебные годы;
- анализ условий (научно-методических, кадровых, финансовых, материально-технических, нормативно-правовых);
- ранжирование проблем по значимости.

3.1. Анализ результатов по итогам реализации предыдущей программы развития (2014-2019 г.г.)

| № | направления развития | результат | проблемное поле |
|---|--|---|---|
| 1 | Повышение качества образования (доступности) | 1. Разработаны: - Образовательная программа дошкольного образования; | 1. Авторские образовательные программы и педагогические |

| | | | |
|---|---|--|---|
| | услуг для микрорайона) | <ul style="list-style-type: none"> - Рабочие программы реализации образовательной программы дошкольного образования; - Образовательная программа дополнительного образования; - Дополнительная общеразвивающая программа изостудии «Радуга»; - Дополнительная общеразвивающая программа логопункта «Ребята говорят»; - Дополнительная общеразвивающая программа театральной студии «Арлекин»; - Дополнительная общеразвивающая программа хореографической студии «Гномики»; - Дополнительная общеразвивающая программа адаптационной группы «В ясли с мамой»; - Дополнительная общеразвивающая программа секции «ЛЕГОроботы»; - Дополнительная общеразвивающая программа вокальной студии «Домисолька»; - Дополнительная общеразвивающая программа спортивная секция «Малышок». - Программы повышения квалификации педагогов. <p>2. Сформирован методический комплекс реализации: Образовательной программы дошкольного образования, Образовательной программы дополнительного образования.</p> | <p>технологии по инновационным направлениям деятельности для вариативной части основной образовательной программы ограничиваются содержанием парциальной программы «Радужный мир искусства»</p> <p>2. Создание условий для личностного роста воспитанников с учетом их индивидуальности и самобытности (реализация принципа учета разнообразия детства ФГОС ДО)</p> |
| 2 | Обновление содержания дошкольного образования | Разработка и реализация проектов по основным образовательным областям: | Собран инновационный банк апробированных и актуальных проектов. |

| | | | |
|---|--|---|---|
| | | <ul style="list-style-type: none"> - проекты по оздоровлению и физическому развитию; - проекты по познавательному развитию (нравственно-патриотическое воспитание, химия, физика, астрономия для дошколят); - проекты по речевому развитию (классическая литература, словотворчество, логоритмика и др.) | Реализовано 75% запланированных проектов. |
| | | Использование современных педагогических технологий развивающего обучения в соответствии с требованиями ФГОС ДО | Не разработаны методические пособия по направлениям инновационной деятельности |
| | | Использование социо-игровых технологий в процессе организации целостного образовательного процесса. | Авторские программы не разработаны |
| | | Актуализация содержания в соответствии с ФГОС ДО методических пособий, разработанных к программе «Радужный мир искусства»: <ul style="list-style-type: none"> - поликультурные события; - игровые шоу-программы. | Не издано методическое пособие к парциальной программе «Радужный мир искусства» |
| | | Апробирование новых технологий и методик здоровьесберегающего обучения, обеспечивающие формирование заинтересованного отношения к собственному здоровью, здорового образа жизни всех участников образовательного процесса | Проект обновлен, необходимо ежегодно актуализировать |
| 3 | Направления развертывания инновационной деятельности | Разработка и апробация инструментария для оценивания уровня образования детей дошкольного возраста | сборник инструментального обеспечения - имеется |
| | | Разработка и апробация инструментария по оцениванию готовности педагогов к | сборник инструментального обеспечения - имеется |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | самореализации, саморазвитию, самообразованию | |
| 4 | Повышение профессиональной компетентности педагогов | Разработка персонифицированных программ повышения квалификации педагогов всех категорий | персонифицированные программы повышения квалификации – имеются у 62% педагогов |
| | | Формирование плана-графика курсовой переподготовки педагогов | Ежегодно обновляется |
| | | Организация системы инновационной методической работы: разработка и проведение семинаров | материалы семинаров (конспекты, буклеты и др.) |
| | | Обобщение позитивного опыта работы педагогов по реализации персонифицированных программ повышения квалификации | материалы опыта на сайте в разделе «портфолио» |
| | | Организация индивидуальных консультаций для педагогов по результатам выявления существующих проблем в практической работе | материалы консультаций - имеется |
| | | Разработка планов содействия педагогам в профессиональном росте | планы содействия педагогам – не востребован |
| 5 | Модернизация образовательного пространства в соответствии с ФГОС ДО и инновационными направлениями деятельности | Разработка и реализация моделей образовательной предметно-пространственной среды в соответствии с требованиями ФГОС ДО по образовательным областям: - социально-коммуникативное - познавательное развитие, - речевое развитие, - физическое развитие, - художественно-эстетическое | проект, модели среды и план реализации моделей в каждой возрастной группе - имеется |
| | | Разработка моделей предметно-развивающей среды групп и учреждения в целом в соответствии с выбранными инновационными направлениями деятельности | модели среды, методические материалы по организации среды - имеется |

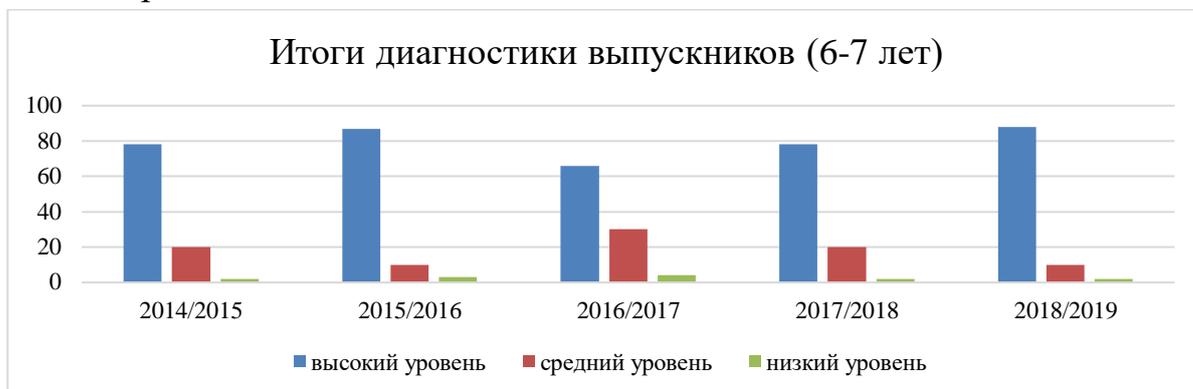
| | | | |
|---|--|---|---|
| 6 | Управление развитием образовательного учреждения | Разработка нового проекта Программы развития «РОСТ» на период до 2025 года | новый проект программы |
| | | Разработка Образовательной программы дошкольного образования | Образовательная программа разработана |
| | | Управленческое обеспечение взаимодействия с участниками образования и заинтересованными организациями (развитие системы государственно-общественного управления – ГОУ) | Договора о сотрудничестве с АК ИПКРО, АНОО «Дом учителя», АлтГПА, медицинскими учреждениями |
| | | Апробация и модернизация системы управленческого содействия педагогам в реализации персонифицированных программ повышения квалификации | Разработано и утверждено Положение о внутриучрежденческом контроле от 19.09.2019 приказ №64-осн |
| | | Совершенствование системы взаимодействия с семьями воспитанников в соответствии с требованиями ФГОС ДО | Планы сотрудничества с родителями в рамках Рабочих программ групп на основе Годового плана |
| 7 | Создание и внедрение системы соуправления и самоуправления (ГОУ) | Создание новых инновационных структурных подразделений педагогов: - творческая группа по эстетическому воспитанию, - рабочая группа по коррекционному образованию, - методическое объединение специалистов ДОУ, - ассоциация педагогов п. Южный, «Школы молодого воспитателя» | нет |
| | | Создание Совета родителей, Попечительского совета | Общее родительское собрание, Управляющий совет, Попечительский совет |
| 8 | Психолого-педагогическое сопровождение | Создание нормативно-инструктивного комплекса, обеспечивающего использование | нет |

| | | | |
|----|--|--|---|
| | образовательно го процесса поддержки перспективных детей и детей с признаками одаренности по ФГОС ДО | современных педагогических технологий в образовательном процессе с одаренными и перспективными детьми | |
| | | Модернизация образовательного пространства групп в соответствии с требованиями ФГОС ДО | соответствует |
| | | Модернизация и оптимизация журнала взаимодействия педагогов, работающих с перспективными и одаренными детьми | журнал взаимодействия - нет |
| 9 | Психологическое сопровождение процесса инноваций | Разработка и реализация программы психологического сопровождения образовательного процесса на период до года | программа, план реализации на текущий период - имеется |
| | | Разработка плана мероприятий по повышению психологической готовности педагогов к работе с перспективными и одаренными детьми | план мероприятий, анализ его реализации - имеется |
| | | Подбор и разработка инструментария для оценивания уровня готовности педагогов к инновационной деятельности | Инструментарий - имеется |
| | | Проектирование адресной психологической помощи и поддержки педагогам при осуществлении инновационной деятельности. | описание адресной психологической помощи педагогам – в стадии доработки |
| | | Разработка плана мероприятий по преодолению синдрома профессионального выгорания педагогов | план, анализ анкетных данных, методические рекомендации - имеется |
| 10 | Преимственность дошкольного и начального общего образования | Обновление и дополнение нормативно-правовой и инструктивно-методической базы преимущественности на ступени детский сад – начальная школа | банк документов, локальные акты - имеется |
| | | Программное обеспечение процесса преимущественности на | программа (план) преимущественности - имеется |

| | | | |
|----|--|--|---|
| | | ступени детский сад – начальная школа | |
| | | Модель преемственности в содержании дошкольного и начального общего образования | образовательная программа учитывает |
| | | Модель преемственности в развертывании инновационных направлений в образовании детей дошкольного и младшего школьного возраста | программа инновационной деятельности - отсутствует |
| 11 | Информатизация процесса управления развитием и образовательного процесса | Разработка программы информатизации на период до 2018 года | наличие программы, анализ ее реализации за текущий период - имеется |
| | | Обеспечение материально-технической базы по реализации программы информатизации | план материально-технического обеспечения - имеется |
| | | Разработка и внедрение образовательных комплексов в образовательный процесс детского сада и начальной школы | наличие образовательного комплекса - имеется |
| | | Обеспечение ИКТ компетентности воспитателей и специалистов | план повышения компетентности воспитателей - имеется |
| | | Создание и апробация методического комплекса для реализации информационных образовательных программ дошкольного образования | наличие методического комплекса - имеется |
| | | Внедрение ИКТ в образовательную работу с детьми дошкольного возраста | модель использования ИКТ - имеется |
| 12 | | Финансово-экономическое, материально-техническое обеспечение процесса развития | Обеспечение противопожарных мероприятий Обеспечение образовательного учреждения технологическим оборудованием Обеспечение образовательного учреждения мягким инвентарем Обеспечение образовательного учреждения хозяйственным инвентарем |

| | | |
|--|---|--|
| | Организация и управление ремонтными работами в учреждении | |
|--|---|--|

3.2. Анализ образовательной деятельности



Динамика количества воспитанников за три года:

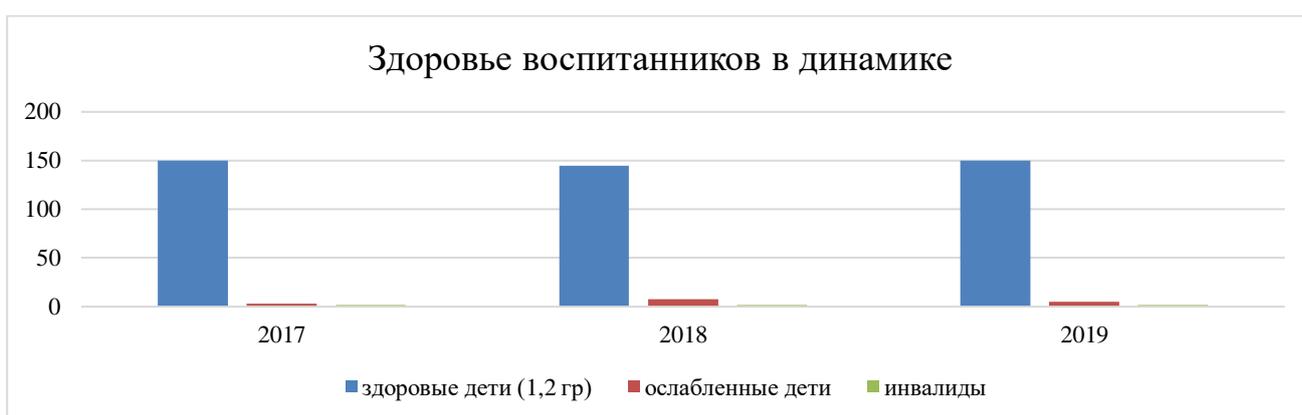
Общее количество – 2017 – 150 чел., 2018 – 155 чел., 2019 – 157 чел.;

Охват детей, проживающих на территории образовательной организации - 2017 – 70%, 2018 – 80%, 2019 – 85%;

Движение воспитанников, указано в таблице 5.

Таблица 5

| год | количество выпускников | инвалиды | выбывшие | причины |
|------|------------------------|----------|----------|--|
| 2017 | 29 | 1 | 9 | - смена организации - переезд в другой регион - 1 |
| 2018 | 30 | 2 | 3 | - смена организации |
| 2019 | 34 | 3 | 5 | - смена организации - переезд в другой регион - 2 |



Мониторинг заболеваемости представлен в Таблице 6

Таблица 6

| год | Показатель заболеваемости | Нарушения ОДА | Хронические заболевания | Нарушения речи |
|------|------------------------------|------------------|----------------------------|-------------------|
| 2017 | 7,47 | 1 | 5 | 7 |
| 2018 | 8,48 | 1 | 7 | 6 |
| 2019 | 4,87 (за 9 месяцев) | 1 | 5 | 4 |

3.3. Анализ условий (научно-методических, кадровых, финансовых, материально-технических, нормативно-правовых)

Качество условий организации образовательного процесса:

По итогам оценка качества здания для организации безопасного образовательного процесса в образовательной организации имеется:

- благоустроенная территория со всех сторон огороженная забором;
- имеется противопожарная система и система оповещения;
- функционирует кнопка тревожной сигнализации;
- по периметру здания установлено 6 камер видеонаблюдения с сохранением информации 30 дней;
- главные входы оснащены домофонами – 2.

Наряду с этим необходим ремонт ограждения, капитальный ремонт фасада здания и внутренняя отделка.

Для организации физкультурных занятий оборудован физкультурный зал. Питание осуществляется в групповых помещениях, каждый ребенок обеспечен столом, стулом, чайной и столовой посудой. Для медицинского обслуживания воспитанников оборудован медицинский кабинет, который оснащен современным медицинским оборудованием. Библиотечный фонд соответствует возрасту воспитанников, имеется литература для обеспечения образовательной программы.

Оснащение материально-технической базы осуществляется в соответствии с требованиями.

Педагогический коллектив повышает квалификации в образовательных организациях города и за его пределами, активно принимает участие в работе районных методических объединений. Увеличилось количество педагогических работников прошедших курсовую переподготовку по нескольким актуальным направлениям: работа с инвалидами и детьми с ОВЗ (30%), организация работы ПМПк ((15%), планирование образовательного процесса по ФГОС (100%), профессиональную переподготовку прошли – 45%.

Таблице 7

| | 2016/2017 | 2017/2018 | 2018/2019 |
|-----------|-----------|-----------|-----------|
| индикатор | 11,5 | 11,9 | 12,7 |

Возрастная характеристика педагогов

Таблица 8

| | 2016/2017 | 2017/2018 | 2018/2019 |
|-----------|-----------|-----------|-----------|
| индикатор | 47 | 43 | 41 |

Динамика количества больничных листов

Таблица 9

| | 2016/2017 | 2017/2018 | 2018/2019 |
|-----------|-----------|-----------|-----------|
| индикатор | 11 | 10 | 13 |

Дополнительное образование:

Динамика роста количества программ дополнительного образования

Таблица 10

| | 2016/2017 | 2017/2018 | 2018/2019 |
|-----------|-----------|-----------|-----------|
| индикатор | 8 | 9 | 9 |

Стоимость образовательных услуг

Таблица 11

| | 2016/2017 | 2017/2018 | 2018/2019 |
|-----------|-------------|-------------|--------------|
| индикатор | 80/100 руб. | 80/100 руб. | 100/125 руб. |

Результативность реализации программ по количеству участников и победителей различных конкурсов (фестивалей, смотрах, соревнованиях)

Таблица 12

| | 2016/2017 | 2017/2018 | 2018/2019 |
|-----------|-----------|-----------|-----------|
| индикатор | 35 | 36 | 42 |

Процент воспитанников, занимающихся, и педагогических работников, занятых в системе дополнительного образования

Таблица 13

| индикаторы | 2016/2017 | 2017/2018 | 2018/2019 |
|--------------|-----------|-----------|-----------|
| воспитанники | 136% | 123% | 132% |
| педагоги | 46% | 38% | 46% |

Воспитательная работа:

Конфликтов на уровне образовательной организации – нет.

Травмы на территории образовательной организации

Таблица 14

| | 2016/2017 | 2017/2018 | 2018/2019 |
|------------------|-----------|-----------|-----------|
| Количество травм | 1 | 1 | 0 |

Совместная работа с органами внутренних дел, социальными службами муниципального округа реализуется по утвержденным преемственным планам.

Работа с родительской общественностью, правовое образование родителей организовано средствами информирования на стендах и консультирования на родительских встречах.

Инновационная деятельность образовательной организации:

МБДОУ ЦРР – «Детский сад №132» базовая площадка АК ИПКРО по апробации проекта «Внедрение стандарта профессиональной деятельности педагога (для дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования)» (приказ АК ИПКРО «О составе рабочих групп по реализации дополнений в дорожную карту федеральной стажировочной площадки «Улучшение качества государственно-общественного управления образованием на основе его децентрализации и распределенности» в 2014 году №175 (приложение 3) от 09.09.2014)

МБДОУ ЦРР – «Детский сад №132» базовая площадка по направлению «Внедрение профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» (Приказ КГБУ ДПО «АК ИПКРО» от 23.03.2016 №110/прик/1/105 «Об утверждении реестра образовательных организаций – базовых площадок по направлению «Внедрение профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования)»

Результаты деятельности на сайте <https://detsad-yolochka.ru/innovatsii/profstandart/>.

С публикациями можно ознакомиться на сайте <https://detsad-yolochka.ru/kraevoy-konkurs-detskiy-sad-altaya/#publish>.

Управление качеством образовательного процесса:

1. Структура государственно-общественного управления: Управляющий совет, Попечительский совет, Общее собрание трудового коллектива, Общее родительское собрание, Профсоюзная организация.

Состав администрации – 2 человека (заведующий, главный бухгалтер).

Динамика финансирования со стороны органа муниципального управления

Таблица 15

| Объем финансирования | 2016/2017 | 2017/2018 | 2018/2019 |
|----------------------|---------------|---------------|---------------|
| бюджетное | 10 913 107,37 | 12 029 697,49 | 11 918 376,16 |
| внебюджетное | 2 186 073,06 | 2 179 056,50 | 2 224 106,57 |

Количество и характер нарушения образовательной организацией законодательства

Таблица 16

| надзоры | 2016/2017 | 2017/2018 | 2018/2019 |
|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Обрнадзор | 1 | 0 | 0 |

| | | | |
|-----------------|---|---|---|
| Пожнадзор | 1 | 1 | 0 |
| Роспотребнадзор | 1 | 0 | 1 |
| Ростехнадзор | 1 | 0 | 0 |

Значительных нарушений нет, все имеющиеся предписания выполнены в срок, отчеты размещены на сайте образовательной организации.

4. Концепция обновленной системы образовательной организации

Программа направлена на реализацию возможности всестороннего развития каждого воспитанника с учетом его возрастных и индивидуальных особенностей. В своей педагогической практике мы будем реализовывать идеи, согласно которым ребенок должен прожить каждый день своей жизни максимально активно, удовлетворяя свои потребности в разнообразных видах деятельности (творчество, самоутверждение, игры, познание, общение).

Ключевое понятие, которое будет использоваться в нашей концепции — это понятие «разумное развитие». Развитие - это изменение, представляющее собой процесс движения от простого к более сложному, от низшего к высшему; процесс, в котором постепенное накопление количественных изменений приводит к наступлению качественных. В связи с этим, результатом воспитания, развития и образования дошкольника должны стать сформированные у ребёнка ключевые компетенции:

Коммуникативная – умение общаться с целью быть понятым;

Социальная – умение жить и заниматься вместе с другими детьми, близкими;

Информационная – владение умением систематизировать и «сворачивать» информацию, работать с разными видами информации;

Продуктивная – умение планировать, доводить начатое до конца, способствовать созданию собственного продукта (рисунка, поделки, постройки);

Нравственная – готовность, способность и потребность жить в обществе по общепринятым нормам и правилам;

Физическая – готовность, способность и потребность в здоровом образе жизни.

В соответствии с этим цели развития и продвижения образовательной организации следующие:

- создать условия, максимально обеспечивающие развитие и саморазвитие детей, а также развитие их творческого потенциала на основе формирования психоэмоционального благополучия;

- создать условия для социально-ориентированных форм работы с детьми, основанных на современных программах и технологиях, способствующих реализации образовательных задач и социального заказа родителей.

Приоритетными направлениями стабильно остаются: художественно-эстетическое, здоровьесберегающее, которые всецело будут реализовано средствами активного социального партнёрства.

Управленческая концепция состоит из 5-ти постулатов:

1. люди (дети, взрослые) становятся творцами;
2. они любят работу, деятельность;
3. они сами управляют своей деятельностью и сами себя контролируют в соответствии с поставленными целями;
4. готовы принимать на себя ответственность;
5. обладают творческим потенциалом.

Концепция управления осуществляется по следующим взаимосвязанным направлениям:

- создание психологического климата доверия между педагогами, персоналом, воспитанниками;
- обеспечение сотрудничества в принятии решений между всеми участниками образовательного процесса;
- актуализация мотивированных ресурсов всех участников;
- развитие у педагогов особых личностных установок, наиболее адекватных личностно-ориентированной модели.

Концепция сообщества - коллектива:

- 1) ребенок, его личность, его интересы и потребности;
- 2) семья как основа формирования и развития личности ребенка;
- 3) профессиональная образованность педагогов, родителей как одно из условий для максимальной самореализации личности;
- 4) педагог, как личность, являющаяся основным носителем образования, культуры, любви и уважения к ребенку;
- 5) коллектив единомышленников как основное условие существования и развития образовательной организации.

Концепция ресурсов, необходимых для жизнеобеспечения и функционирования образовательной организации:

- 1) Контингент семей, заинтересованных в развитии творческого потенциала с раннего дошкольного возраста;
- 2) Инфраструктура построена на основе взаимовыгодных договорных отношений с потенциальными социальными партнерами;
- 3) Профессиональные кадры, имеющие возможность обучаться по всем современным педагогическим направлениям;
- 4) Материально-техническое оснащение соответствует стандартам;
- 5) Урегулированы нормативно-правовые и финансовые ресурсы.

5. Стратегия, этапы, цели и задачи перехода к новому состоянию образовательной организации

Выбор верной стратегии является залогом успеха развития и продвижения образовательной организации.

Основные этапы реализации Программы:

2019-2020 гг.

1 шаг – **подготовительный** (рефлексия деятельности, фиксация достигнутого уровня развития, выявление перспективных направлений развития на новом этапе, планирование деятельности)

2020-2024 гг.

2 шаг – **практический** (функционирование в режиме развития в конкурентоспособном качестве)

2024-2025 гг.

3 шаг – **результативный** (адекватные и целостные представления о реальном состоянии образовательной инфраструктуры организации).

Основные направления инноваций Программы «РОСТ»

«разумное развитие» - развитие ребенка дошкольного возраста осуществляется в разумных пределах, т.е. согласно возрастным особенностям, интересов и потребностей, в разумно спроектированном образовательном пространстве дошкольного и дополнительного содержания. Продукты «разумного развития» - это апробированные программы дополнительного образования по актуальным направлениям.

«объединение образования» - дополнительное образование с образовательной организации сегодня осуществляется только на платной основе, что не позволяет всем потенциально одаренным и творчески развитым детям разумно развиваться. Продукты «объединения образования» - это внедрение системы сертификации дополнительного образования урегулирование договорных отношений с социальными партнерами.

«согласие и содружество» - центром внимания становятся родители, для которых важно разумное развитие дошкольников в условиях образовательной организации данной ступени. Продукты «согласия и содружества» - методические рекомендации по работе с семьями воспитанников, циклы мастер-классов, образовательные мероприятия и др.

«территория творчества» - это безупречные условия для творчества детей и взрослых, безопасная и доступная среда для каждого. Продукт «территории творчества» - модель построения современного образовательного пространства на основе разумной интеграции дошкольного и дополнительного образования.

Мероприятия по реализации Программы

Таблица 18

| № п/п | Основные мероприятия с целевыми ориентирами | Сроки | Ответственные | Результат |
|--|--|--------------------|--|----------------------------|
| подготовительный (рефлексия деятельности, фиксация достигнутого уровня развития, выявление перспективных направлений развития на новом этапе, планирование деятельности, подготовка ресурсов) – 2019-2020 | | | | |
| 1 | Внесение изменений и дополнений в документы, регламентирующие деятельность образовательной организации в связи с изменяющимися условиями | 12/2019 | заведующий | Локальные акты |
| 2 | Планирование деятельности по реализации проектов Программы | 12/2019 | ответственные (по приказу) | Планы |
| 3 | Укрепление связей с имеющимися ресурсными партнерами и поиск новых ресурсных партнеров. Разработка дальнейших перспектив развития системы взаимодействия с другими социальными институтами | 01/2019 05/2020 | заведующий, старший воспитатель | Договоры |
| 4 | Поиск и внедрение методов повышения мотивации к личностному и профессиональному росту педагогов. | 09/2020 | заведующий | Локальные акты |
| 5 | Создание материально-технических и финансовых условий для работы образовательной организации в новых условиях. | 01/2019 05/2020 | заведующий, старший воспитатель, завхоз, главный бухгалтер | Отчет |
| практический (функционирование в режиме развития в конкурентоспособном качестве) - 2020-2024 | | | | |
| 6 | Издание приказов о реализации инновационных процессов в рамках проектов Программы | 08 | заведующий | Приказы |
| 7 | Согласование планов реализации инновационных процессов на заседании организационного Педагогического совета | 08 | ответственные | Протоколы заседаний, планы |
| 8 | Подготовка отчетов по реализации инновационных процессов на заседаниях Управляющего совета | 09 01 04 | старший воспитателю | отчеты |
| 9 | Подведение промежуточных итогов: | | | |

| | | | | |
|--|--|-------------|--|--------------------------|
| 9.1. | Презентация итогов реализации проектов для родительской общественности (результаты опросов, анкетирования, мониторинг участия) | 04 | старший воспитатель | Протоколы заседаний |
| 9.2. | Презентация итогов реализации проектов для педагогического сообщества микрорайона, города | по плану МО | старший воспитатель | фотоитоги |
| 10 | Подготовка продуктов по итогам реализации инновационных проектов (методические материалы, сборники, памятки, видеоролики, презентации и др.) | 05 | ответственные | Аналитическая информация |
| результативный (адекватные и целостные представления о реальном состоянии образовательной инфраструктуры организации) - 2024-2025 | | | | |
| 11 | Проведение проблемно-ориентированного анализа состояния оснащения, обеспечивающего функционирование образовательной организации; договорных отношений с социальными партнерами | 08/2024 | заведующий, старший воспитатель | Справка |
| 12 | Мониторинг психолого-педагогических условий, созданных в организации для качественной реализации образовательных программ дошкольного и дополнительного образования (опрос родителей, анализ творческого участия детей и взрослых и др.) | 11/2024 | заведующий, старший воспитатель | Итоги мониторинга |
| 13 | Подготовка мероприятий по распространению опыта образовательной организации для педагогического сообщества города и края | 02/2025 | заведующий, старший воспитатель, ответственные | Методические материалы |
| 14 | Презентация итогов реализации Программы на заседании Педагогического совета, Общем родительском собрании, на сайте образовательной организации | 05/2025 | заведующий, старший воспитатель, ответственные | Материалы презентации |

| | | | | |
|----|---|---------|---------------|------------------|
| 15 | Анализ, определение проблем для разработки новой Программы Развития | 09/2025 | ответственные | Проект Программы |
|----|---|---------|---------------|------------------|

Параметры отслеживания результативности Программы

Таблица 19

| Ожидаемый результат п.8 Паспорта Программы | Параметры/продукты/методы оформления результатов |
|---|--|
| Широкий спектр успешно реализуемого дополнительного образования в условиях дошкольной организации; значимые и продуктивные преемственные связи | 1. Образовательные программы, соответствующие современным требованиям; 2. Продуктивная модель социального взаимодействия. Сравнительные таблицы: - количество договоров с социальными партнерами; - качество совместной работы; - оценка продуктивности совместной работы |
| Снижение заболеваемости и травмирования, увеличение количества современного оборудования и его соответствие современным нормам и требованиям | 1. Методический сборник проектов 2. Модель построения обновленной среды Сравнительный анализ заболеваемости и травмирования Оценка предметно-пространственной среды образовательной организации |
| Стабильный имидж дошкольной организации, опирающийся на системность мотивации и стимулирования участников образовательных отношений (устойчивость команды). | 1. Методические сборники, пособия, памятки. Рейтинг педагогов Оценка системы мотивации и стимулирования |

6. Проекты, обеспечивающие реализацию Программы

6.1. Проект «Успех и возможности для каждого» (спектр дополнительных услуг, конкурсное движение, сетевое взаимодействие с социальными партнерами)

Цель: создание взаимовыгодного социального партнерства для функционирования образовательной организации в режиме открытого образовательного пространства, обеспечивающего полноценную реализацию интересов личности ребенка

Задачи:

- расширение круга взаимодействия дошкольной организации с внешним образовательным пространством, организация эффективного социального партнерства, вовлечение внешних субъектов в развитие, рост имиджа дошкольной организации в окружающем сообществе;
- продвижение вариативных форм получения дошкольного образования;
- система дополнительного образования с возможностью создания технопарков, лабораторий в области естественнонаучных и инженерных наук;
- образовательные мероприятия, направленные на основы профориентации воспитанников;
- поддержка талантливых и одаренных детей;
- сопровождение детей с особенностями и инвалидов.

План мероприятий по реализации проекта

Таблица 20

| № п/п | основные мероприятия | сроки | ответственные |
|--|--|-----------------------|---|
| Социальное партнерство/вариативные формы дошкольного образования | | | |
| 1 | Подписание договоров о сотрудничестве и Планов совместных мероприятий | Ежегодно - август | Захарова Ю.А. - старший воспитатель |
| 1.1. | Цикл мастер-классов совместно с музыкальной школой | 2020 | Вяткина В.М. – музыкальный руководитель |
| 1.2. | Открытие семейной гостиной «Культура, семья, игра» | 2019/2020 учебный год | Старцева С.А. – воспитатель |
| 1.3. | Кружковая деятельность «Фантазеры» в рамках сотрудничества с центром детского творчества | январь 2020 | Карпова И.А. - воспитатель |
| 2 | Анализ выполнения планов и условий договорных отношений | Ежегодно - май | Захарова Ю.А. - старший воспитатель |
| 3 | Реализация проекта «Территория здоровья» совместно с КГБУЗ «Детская поликлиника №10 г. Барнаула»: <ul style="list-style-type: none"> - актуализация плана мероприятий, - итоговые данные | август май | Инструктор по ФИЗО, медсестра, педиатр |
| 3.1. | Цикл физкультурных мероприятий с участием мастеров спорта из числа родителей и социальных партнеров «В здоровом теле, здоровый дух» в рамках реализации группового проекта «Тропинки здоровья». Конкурс видеороликов «Спорт и моя семья» | 2020/2021 учебный год | Преснякова Т.А. – воспитатель, Вострова Е.Г. - воспитатель |

| | | | |
|---|--|-----------------------|--|
| 4 | Актуализация плана мероприятий по итогам учета детей микрорайона | Ежегодно-апрель | Заведующий |
| 4.1. | Создание клуба для заинтересованных, молодых, или имеющих проблемы в воспитании родителей «Фокус-групп» | 2020/2021 учебный год | Федосеева С.А. – воспитатель, Преснякова Т.А. - воспитатель |
| 4.2. | Организация досуговых мероприятий для детей дошкольного возраста не посещающих дошкольные организации | 2020-2025 | Старцева С.А. - воспитатель |
| Расширение спектра дополнительных образовательных услуг | | | |
| 5 | Мастер-класс «ЛЕГОмастера» (совместное творчество детей и родителей) | ноябрь 2019 | Павлова Л.Ю. - воспитатель, |
| 6 | Открытие лаборатории естественнонаучной и инженерной наук | сентябрь 2022 | Федосеева С.А. - воспитатель |
| Профориентация в дошкольном образовании | | | |
| 7 | Деловая игра «Ключик счастья» с привлечением родителей различных профессий | май 2020 | Карпова И.А. - воспитатель |
| 8 | Игровой проект «Скоро в школу» | апрель 2020 | Павлова Л.Ю. - воспитатель, Митковская Т.Н. - воспитатель |
| 9 | Профориентационное онлайн мероприятие «Путешествие в страну взрослых» | январь, 2020 | Павлова Л.Ю. - воспитатель |
| 10 | Игротренинги от родителей «Моя профессия» | 2020/2021 учебный год | Сазонова О.В. - воспитатель |
| Поддержка талантливых, одаренных и перспективных детей | | | |
| 11 | Организация участия воспитанников и их семей в конкурсах, фестивалях различного уровня | по плану | Захарова Ю.А. - старший воспитатель |
| 12 | Демонстрация успешности | -//- | |
| 12.1. | Организация фотовыставки «Я и мои успехи» - фото достижений взрослых и детей образовательной организации | май 2020 | Матигорва С.О. – воспитатель |
| 12.2. | Выпуск семейных газет «Я могу...» | ежегодно | Преснякова Т.А. - воспитатель |
| 12.3. | Конкурс чтецов | ежегодно, февраль | Захарова Ю.А. – старший воспитатель |
| 13 | Творческая выставка «Зима – маленькое чудо» | декабрь, 2019 | Митковская Т.Н. - воспитатель |

| | | | |
|--|--|------------------|---|
| 14 | Творческая выставка «Символ года» | ежегодно-декабрь | Жаркова С.Д. - воспитатель |
| Психолого-педагогическое сопровождение детей с ОВЗ и инвалидов | | | |
| 15 | Обновление нормативно-правовой документации психолого-педагогического консилиума, организация работы | ноябрь, 2019 | Захарова Ю.А. – старший воспитатель Федосеева С.А. - воспитатель |
| 15.1. | Мониторинг маршрутов сопровождения | постоянно | |
| 15.2. | Сотрудничество с ППЦ «Потенциал» и Валеологическим центром | постоянно | |
| 16 | Функционирование Консультационного пункта (обновление содержания, информирование населения, оснащение) | постоянно | Захарова Ю.А. – старший воспитатель |
| 17 | Вовлечение детей (ОВЗ, инвалидов) в дополнительное образование | 2019-2025 | Захарова Ю.А. – старший воспитатель |
| 18 | Тематический день «Всемирный день ребенка» (участие всех детей) | ноябрь, ежегодно | Преснякова Т.А. – воспитатель Вострова Е.Г. - воспитатель |

Результативность деятельности по проекту

Таблица 21

| № | Продукт | срок | Отметка о выполнении |
|---|--|------------------------------|----------------------|
| 1 | Продуктивная модель сетевого взаимовыгодного взаимодействия с социальными партнерами | 2025 | модель |
| 2 | Нормативно-правовой пакет организации психолого-педагогического сопровождения нуждающихся детей | 2022 | документы |
| 3 | Образовательные программы | ежегодно | ОП |
| 4 | Сборники методических материалов: «Спектр образовательных услуг» «Профориентация в детском саду» «Счастливое детство» (дети с ОВЗ, инвалиды и др.) «Маленькие шедевры» (дети потенциальные, одаренные) | 2021 2022 2023 2024 | сборник |
| 5 | Кейс достижений (сбор, анализ, продвижение достижений взрослых и детей) | ежегодно | кейс |

Диагностический инструментарий по проекту

Таблица 22

| № | индикатор | срок | Отметка о выполнении |
|---|---|--------------------|----------------------|
| 1 | Диагностика достижений всех категорий детей, принимающих участие в реализации проекта | ежегодно, май | аналитический отчет |
| 2 | Диагностика достижений педагогического сообщества | ежегодно, май | аналитический отчет |
| 3 | Анкетирование родителей | ежегодно, май | результаты |
| 4 | Мониторинг количество договоров с социальными партнерами | ежегодно, сентябрь | итоги |
| 5 | Оценка качества и продуктивности совместной работы с социальными партнерами | ежегодно, сентябрь | справка |

6.2. Проект «Комфорт и безопасность» дошкольного и дополнительного образования в условиях образовательной организации

Цель: обеспечить оснащение предметно-пространственной-развивающей среды (далее - ППРС) образовательной организации, способствующей реализации современного содержания дошкольного и дополнительного образования, достижению новых образовательных результатов; отвечающей требованиям комфортного и безопасного пребывания.

Задачи:

- оснащение современным компьютерным и интерактивным оборудованием;
- соответствие образовательным программам дошкольного и дополнительного образования;
- современные бытовые условия, доступная среда;
- комфортное пребывание в образовательной организации;
- индивидуальный подход, минимальные риски для здоровья в образовательном процессе.

План мероприятий по реализации проекта

Таблица 23

| № п/п | Основные мероприятия | Сроки | Ответственные |
|-------|--|------------|---------------|
| 1 | Оснащение музыкального зала: экран, диапроектор, цветосистема | июль, 2020 | заведующий ПС |
| 2 | Оборудование центра инженерии, робототехники и др. в специальном помещении | июль, 2021 | заведующий ПС |
| 3 | Оснащение спортивного зала современным оборудованием | июль, 2022 | заведующий ПС |

| | | | |
|--|---|-----------------------|-------------------------------------|
| 4 | Творческий конкурс для педагогов и родителей «Интерактивные элементы сделаем сами» | ноябрь, 2020 | старший воспитатель |
| 5 | Обновление методических пособий согласно программам | ежегодно - август | старший воспитатель |
| В рамках реализации долгосрочного проекта «Детский сад – территория здоровья» | | | |
| 6 | Спортивные мероприятия «Папа, мама, Я – спортивная семья» - к Дню отца | ежегодно – февраль | воспитатели групп (Федосеева С.А.) |
| 7 | Создание комнаты психологической разгрузки | август, 2022 | старший воспитатель |
| 8 | Цикл мероприятий о правильном питании: анкетирование родителей, совместные мероприятия, творческие конкурсы и др. | 2022/2023 учебный год | воспитатели групп (Преснякова Т.А.) |
| 9 | Фитотерапия для дошкольников с учетом особых реакций | ежегодно в эпидсезоне | воспитатели групп |
| 10 | Функционирование музыкально-танцевальной спортивной секции для педагогов | постоянно | музыкальный руководитель |
| В рамках реализации долгосрочного проекта «Детский сад – территория творчества» | | | |
| 11 | По плану проекта | ежегодно | Старцева С.А. Вяткина В.М. |
| В рамках реализации долгосрочного проекта «Детский сад – территория комфорта и безопасности» | | | |
| 12 | По плану проекта | ежегодно | заведующий, старший воспитатель |
| В рамках обеспечения мероприятий по Паспорту Доступности | | | |
| 13 | Согласно плана Паспорта | ежегодно | заведующий |

Результативность деятельности по проекту

Таблица 24

| № | Продукт | срок | Отметка о выполнении |
|---|---|------|-----------------------|
| 1 | Модель построения обновленной среды: - содержательность и насыщенность; - трансформируемость; - полифункциональность; - доступность; - безопасность. | 2023 | Содержательная модель |

| | | | |
|---|--|----------------------|----------------------------|
| 2 | Методический сборник проектов: «Детский сад – территория творчества» «Детский сад – территория здоровья» «Детский сад – территория комфорта и безопасности» | 2022 2023 2024 | Печатные варианты проектов |
|---|--|----------------------|----------------------------|

Диагностический инструментарий по проекту

Таблица 25

| № | индикатор | срок | отметка о выполнении |
|---|---|---------------|----------------------|
| 1 | Оценка предметно-пространственной среды образовательной организации | ежегодно | Сравнительный анализ |
| 2 | Презентационные материалы деятельности по всем этапам проектам | ежегодно, май | отчеты |
| 3 | Сравнительный анализ заболеваемости и травмирования | ежегодно | отчеты |

6.3. Проект «Мотивация и стимулирование как инновационные формы в дошкольном и дополнительном образовании»

Цель: построить эффективную систему мотивации участников образовательных отношений в условиях интеграции дошкольного и дополнительного образования

Задачи:

- эффективная система стимулирования для детей, педагогов, родителей;
- мотивационные ресурсы для детей (интерактивные, поисковые технологии);
- сохранение и продвижение конкурентоспособности педагогического сообщества;
- повышение педагогических компетенций родителей (законных представителей).

План мероприятий по реализации проекта

Таблица 26

| № п/п | Основные мероприятия | Сроки | Ответственные |
|-------|--|-----------------|---------------------|
| 1 | Разработка положений о проведении внутриучрежденческих конкурсов и фестивалей, системы оценки и стимулирования участников | ежегодно август | старший воспитатель |
| 2 | Актуализация ежегодного Плана повышения квалификации педагогических работников | ежегодно август | старший воспитатель |
| 3 | Разработка и реализация цикла мероприятий для младших воспитателей по организации образовательного процесса с учетом ФГОС ДО | 2020-2021 | воспитатели групп |

| | | | |
|----|--|-----------------------------|--|
| 4 | Актуализация Дифференцированной программы повышения профессионального уровня: мониторинг индивидуальных планов педагогов | ежегодно август | старший воспитатель |
| 5 | Реализация мероприятий по внедрению Профстандарта в образовательной организации | ежегодно | заведующий старший воспитатель |
| 6 | Внедрение интерактивных форм сотрудничества с родительской общественностью: родительский форум, всеобуч, детско-взрослые конференции, онлайн собрания и др. | ежегодно в годовом плане | воспитатели групп |
| 7 | Внедрение интерактивных и поисковых технологий в образовательный процесс дошкольного и дополнительного образования | ежегодно в годовом плане | старший воспитатель воспитатели групп |
| 8 | Подготовка материалов для издания буклетов об имидже образовательной организации: - Правила для детей; - Правила для родителей; - Правила для работников. | 2021 2022 2024 | заведующий старший воспитатель |
| 9 | Продвижение сетевого взаимодействия с дошкольными образовательными организациями рп.Южный | ежегодно в годовом плане | старший воспитатель воспитатели групп |
| 10 | Планирование участия в конкурсах, соревнованиях, фестивалях различного уровня | ежегодно в годовом плане | старший воспитатель воспитатели групп |

Результативность деятельности по проекту

Таблица 27

| № | Продукт | Срок | Отметка о выполнении |
|---|---|----------------------|------------------------|
| 1 | Методический сборник «Мотивация дошкольников» (описание опыта работы по внедрению инновационных технологий) | 2022 | Методические материалы |
| 2 | Буклеты с ПРАВИЛАМИ: - Правила для детей; - Правила для родителей; - Правила для работников | 2021 2022 2024 | Буклеты 3 |
| 3 | Дифференцированная программа | -//- | Программа |

| | | | |
|---|---|------|--------------------|
| 4 | План мероприятий по внедрению Профстандарта | -//- | план |
| 5 | Локальные акты: положения о конкурсах | - | Положения, справки |
| 6 | Планы сетевого взаимодействия | -//- | Планы |

Диагностический инструментарий

Таблица 28

| № | Продукт | срок | Отметка о выполнении |
|---|---|----------|-----------------------|
| 1 | Диагностика достижений дошкольников | 2022 | Итоги |
| 2 | Педагогический рейтинг: реализация индивидуальных планов, участие в конкурсном движении и др. | ежегодно | Аналитическая справка |
| 3 | Оценка системы мотивации и стимулирования | ежегодно | Аналитическая справка |

7. Механизмы управления реализацией Программы развития «РОСТ»

| Заведующий образовательной организации | | | |
|--|--|---|---|
| - координация деятельности специальных образований по реализации Программы | | | |
| - контроль качества работы по реализации Программы | | | |
| научно-методическое сопровождение | методическое сопровождение | педагогическое сопровождение | социально-партнерское сопровождение |
| АИРО им А.М.Топорова АНОО «Дом учителя» АлтГПУ БГПК АГУ (по договору) | - старший воспитатель; - учитель-логопед (по договору); - педагог-психолог (по договору); - педагог дополнительного образования (по договору) | - воспитатели групп; - музыкальный руководитель; - инструктор по ФИЗО | - родители; - социальные партнеры |
| - консультирование; - сопровождение деятельности | - консультирование; - регулирование; - организация деятельности; - руководство частными вопросами; | - придание плану реальной формы; - выполнение конкретных задач; | - оценка деятельности; - необходимое участие; - поддержание инициатив |

| | | | |
|--|--------------|-------------------------|----------------|
| | - мониторинг | - побуждение к действию | рабочей группы |
| | | | |

8. Ожидаемый результат и оценка социально-экономической эффективности реализации программы развития образовательной организации

В результате реализации Программы развития «РОСТ»:

1) средствами успешной интеграции дошкольного и дополнительного образования, специально созданных условий, успешной реализации инновационных проектов обеспечивается современное качество и высокая эффективность образования детей.

Образовательная организация поддерживает стабильный имидж социокультурного центра микрорайона, реализует широкий спектр образовательных услуг, отличается доступностью, безопасностью и современным оснащением.

На базе образовательной организации созданы условия для прохождения курсовой подготовки педагогов и специалистов дошкольного и дополнительного образования.

Система целевых индикаторов и показателей, характеризующих ход реализации Программы развития

| Показатель эффективности образовательной деятельности школы | Единица измерения показателя | Исходное значение показателя 2019 | Значение показателя по годам | | | | |
|---|--|-----------------------------------|------------------------------|----|----|----|----|
| | | | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 |
| Отражение приоритетных стратегических направлений развития образовательной организации, заявленных в программе развития, в годовых планах деятельности (календарном, документах внутриучрежденческого контроля, учебном плане, образовательной программе, текстах учебно-методических комплексов и программ). | данные мониторинга удовлетворения потребностей воспитанников и родителей в определенных направленностях дополнительного образования; | 90 | 90 | 92 | 95 | 97 | 98 |
| | рост числа программ дополнительного образования по уровням образования за прошедшие годы; | 9 | 9 | 10 | 10 | 11 | 12 |
| | результативность реализации программ по количеству участников и победителей различных конкурсов, фестивалей, смотров, соревнований разного уровня; | 30% | 30 | 35 | 40 | 45 | 50 |

| | | | | | | | |
|---|--|--------|----------|----------|----------|----------|-----------|
| | анализ портфолио воспитанников для оценки результативности дополнительного образования; | 42 шт | 44 | 50 | 52 | 54 | 60 |
| | % занятых в системе дополнительного образования | 132% | 13 2 | 13 4 | 13 6 | 13 8 | 140% |
| Наличие ответственных за реализацию программы развития лиц | Динамические показатели изменения качества профессионализма педагогического коллектива (квалификация, работа в методических объединениях, динамика повышения квалификации) | 50% | 55 | 60 | 65 | 75 | 80% |
| | среднее число воспитанников на 1 педагога | 12,7 | 12 ,8 | 12 ,8 | 12 ,9 | 12 ,9 | 13,0 |
| | возрастная характеристика педагогов | 41 год | 41 | 35 | 35 | 30 | 30 лет |
| | участники и победители конкурсов профессионального мастерства разных уровней | 41% | 45 | 50 | 55 | 65 | 70% |
| | динамика проведения семинаров, мастер-классов, конференций силами образовательной организации на различных уровнях | | | | | | |
| | наличие публикаций, методических разработок, авторских программ, участие в проектах, грантовых конкурсах, договоры о совместной деятельности. | 51% | 55 | 57 | 60 | 70 | 80% |
| | | | | | | | |
| Расширение круга взаимодействия с внешним образовательным пространством, организация эффективного социального партнерства, вовлечение внешних субъектов в развитие, рост имиджа образовательной | динамика показателей состояния здоровья воспитанников | 8,48 | 8, 4 | 8 | 7, 5 | 6, 5 | 6,0 |
| | удовлетворенность родителей качеством образовательного процесса (нагрузка, интенсивность, самочувствие, | 98% | 98 | 98 | 99 | 99 | 100% |

| | | | | | | | |
|---|---|-----|----|-----|-----|-----|------|
| организации в окружающем сообществе. | психологическая атмосфера, коммуникация, результативность) по результатам анкетирования; | | | | | | |
| | динамика использования современных образовательных технологий (специфика результатов использования современных технологий, использование ИКТ, соответствие технологий возрастным и физическим возможностям воспитанников) | 62% | 65 | 70 | 80 | 90 | 95 |
| | повышение индивидуальной мотивированности взрослых и детей | 60% | 65 | 70 | 75 | 80 | 90% |
| Сопоставительный анализ состояния образовательной организации до и в ходе реализации программы, который планируется продемонстрировать в виде заполнения педагогическим коллективом и администрацией базовых таблиц показателей | оценка состояния здания для организации безопасного образовательного процесса (ремонт, территория, противопожарная система, безопасность) | 7 | 8 | 8,5 | 9 | 9,5 | 10 б |
| | оценка условий для занятий по физической культуре и спорту | 6 | 7 | 8 | 8,5 | 9 | 10 б |
| | оценка условий для полноценного питания | 8 | 8 | 9 | 9 | 9,5 | 10 б |
| | уровень медицинского обслуживания воспитанников | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 б |
| | динамика изменения материально-технической базы организации образовательного процесса | 8 | 8 | 9 | 9 | 9,5 | 10 б |