

УТВЕРЖДЕНО

Приказ № 37 от «17» апреля 2020 г.

Заведующий МБДОУ ЦРР -

«Детский сад №132»

/ О.Л.Прокушина



ОТЧЕТ

О САМООБСЛЕДОВАНИИ

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
центр развития ребенка - «Детский сад №132»

за 2019 год

Председатель комиссии:

Прокушина О.Л. – заведующий МБДОУ ЦРР – «Детский сад №132»

Члены комиссии:

Е.Е. Копылова – главный бухгалтер;

Ю.А.Захарова – старший воспитатель;

Преснякова Т.А. – воспитатель (председатель ПК);

Федосеева С.А. – воспитатель.

Отчет рассмотрен на заседании Общего собрания трудового коллектива муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центр развития ребенка – «Детский сад №132»

05 марта 2020 г., протокол заседания № 3.

## Содержание

|   |    |
|---|----|
| Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности .....        | 4  |
| 1.1. Общие сведения об организации .....  | 4  |
| 1.2. Руководящие работники образовательной организации.....                             | 6  |
| 1.3. Сведения об основных нормативных документах.....                                   | 6  |
| Раздел 2. Структура и система управления .....  | 9  |
| 2.1. Характеристика сложившейся в ДОО системы управления .....                          | 9  |
| 2.2. Оценка обеспечения координации деятельности специалистов ДОО .....                 | 11 |
| 2.3. Оценка взаимодействия семьи и ДОО .....  | 12 |
| 2.4. Оценка работы по предоставлению льгот .....  | 13 |
| 2.5. Оценка морального климата и взаимоотношения в коллективе .....                     | 14 |
| 2.6. Оценка партнерства и взаимодействия с обществом .....                              | 14 |
| 2.7. Оценка информационной открытости ДОО .....   | 14 |
| 2.8. Оценка результативности и эффективности, действующей в ДОО системы управления..... | 15 |
| Раздел 3. Содержание и качество образовательной деятельности.....                       | 18 |
| 3.1. Программа развития ДОО .....   | 18 |
| 3.2. Образовательные программы, реализуемые в ДОО .....                                 | 22 |
| 3.3. Воспитательная работа .....  | 24 |
| 3.4. Дополнительное образование .....   | 25 |
| 3.5. Изучение мнения участников образовательных отношений.....                          | 26 |
| Раздел 4. Организация образовательной деятельности.....                                 | 27 |
| Раздел 5. Кадровое обеспечение .....  | 29 |
| Раздел 6. Учебно-методическое обеспечение .....   | 31 |
| Раздел 7. Информационное обеспечение.....   | 32 |
| Раздел 8. Материально-техническая база .....  | 32 |
| Раздел 9. Внутренняя система оценки качества образования .....                          | 35 |
| Раздел 10. Общие выводы .....   | 38 |

## Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

### 1.1. Общие сведения об организации

Общие сведения об организации представлены в таблице №1.

Таблица 1

| Данные |  |   |
|--------|--|---|
| №      | параметры информации                     | содержание информации   |
| 1      | Наименование образовательной организации | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребенка – «Детский сад №132» |
| 2      | Ф.И.О. руководителя                      | Прокушина Ольга Леонидовна  |
| 3      | Адрес организации                        | 656906 город Барнаул,<br>ул. Белинского, 7  |
| 4      | Телефон / факс                           | 8-(38-52)-67-65-32<br>8-(38-52)-56-60-39<br>8-(38-52)-56-60-40  |
| 5      | E-mail                                   | <a href="mailto:mdou-crr-132@mail.ru">mdou-crr-132@mail.ru</a>  |
| 6      | Web-site                                 | <a href="https://detsad-yolochka.ru">https://detsad-yolochka.ru</a>                                       |
| 7      | Учредитель                               | Комитет по образованию города Барнаула<br>г. Барнаул, ул. Союза Республик, 36                             |
| 8      | Год основания                            | 1965 год  |
| 9      | Лицензия                                 | От 07.07.2011 №510 серия А №0000535<br>приложение №1 к лицензии<br>от 12.05.2014 №2863.                   |
| 10     | Режим работы                             | пятидневная рабочая неделя<br>7.00-19.00<br>выходные – суббота, воскресенье                               |
| 11     | Длительность пребывания детей            | 12 часов  |
| 12     | Режим работы групп                       | с 7.00 - до 19.00 ч.  |

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребенка – «Детский сад №132» (далее – ДОУ) располагается в рабочем поселке Южный, на территории которого функционирует 6 дошкольных организаций, 3 школы, Дворец культуры, библиотека, спортивный комплекс «Рубин», центр детского творчества, коммерческий центр дополнительного образования, детская поликлиника. ДОУ является социокультурным центром микрорайона, активно сотрудничает с социальными объектами, партнерами, спонсорами.

Цель деятельности ДООУ – осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ дошкольного образования.

Предметом деятельности ДООУ является формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья.

Миссия ДООУ: организация условий для удовлетворения потребностей детей дошкольного возраста и их родителей в качественном образовании.

Ценности МБДООУ ЦРР – «Детский сад №132»

Инновационность:

- совершенствование педагогической деятельности с учетом потребностей новой государственной образовательной политики;
- внедрение новых технологий в организации образовательной деятельности;
- расширение перечня дополнительных образовательных с учетом запроса.

Индивидуализация:

- поддержка детской одаренности, уникальности и инициативы;
- представление выбора формы участия в жизни детского сада в зависимости от возможностей родителей и их интересов.
- психолого-педагогическое сопровождение детей с ОВЗ, детей-инвалидов.

Профессионализм команды и высокое качество образовательных услуг:

- непрерывное повышение профессионального уровня педагогов вне зависимости от образования, квалификации и сроков прохождения аттестации.

Сотрудничество:

- координирование своих планов и действий;
- сохранение целостности образовательного процесса, с учетом интересов и потребностей детей;

Открытость:

- взаимодействие с другими образовательными учреждениями, учреждениями культуры, предприятиями бизнеса, СМИ и родителями воспитанников.

Корпоративная культура:

Корпоративная культура включает в себя целый ряд компонентов:

- представление о миссии (предназначении) учреждения, его роли в обществе, основных целях и задачах деятельности;
- ценностные установки (понятия о допустимом и недопустимом), сквозь призму которых оцениваются все действия сотрудников;
- модели поведения (варианты реагирования) в различных ситуациях (как обыденных, так и нестандартных);
- стиль руководства учреждением (делегирование полномочий, принятие важных решений, обратная связь и пр.);
- действующая система коммуникации (обмен информацией и взаимодействие между подразделениями и с внешним миром, принятые формы обращения);

- нормы делового общения между членами коллектива, с заказчиками и получателями образовательной услуги, с социальными партнерами (другими учреждениями, представителями власти, СМИ, широкой общественностью и т. д.);
- пути разрешения конфликтов (внутренних и внешних);
- принятые в организации традиции и обычаи (например, поздравление сотрудников с днем рождения, совместные выезды на природу и т. д.);
- символика учреждения (слоган, логотип, стиль одежды взрослых и детей).

## 1.2. Руководящие работники образовательной организации

Сведения о руководящих работниках ДООУ представлены в таблице №2.

Таблица 2

| № | должность         | ФИО                         | курирует направление и вид деятельности | образование по диплому (указать специальность)  | стаж   |         |
|---|-------------------|-----------------------------|---|---|--------|---------|
|   |                   |                             |   |   | админ  | педагог |
| 1 | заведующий        | Прокушина Ольга Леонидовна  | руководство                             | высшее, БГПУ, учитель русского языка и литературы   | 3 года | 20 лет  |
| 2 | главный бухгалтер | Копылова Екатерина Егоровна | финансово-хозяйственная деятельность    | высшее, Всероссийский заочный финансово-экономический институт, экономист по специальности бухгалтерский учет и аудит | 8 лет  | нет     |

## 1.3. Сведения об основных нормативных документах

Функционирование ДООУ осуществляется на основании следующих документов:

Устава ДООУ утвержден приказом комитета по образованию города Барнаула от 14.09.2015 №1518-осн, зарегистрирован в ИФНС Росси №15 по Алтайскому краю 22.09.2015, изменения и дополнения в Устав, в связи с приведением в соответствие с действующим законодательством утверждены приказом комитета по образованию города Барнаула от 28.03.2017 №593-осн, зарегистрированы в ИФНС Росси №15 по Алтайскому краю 13.04.2017.

ОГРН – 1022201775782

Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц: серия 22 №003344242 дата регистрации 08.10.2012

ОГРН – 1022201775782

Свидетельство о постановке на учет в налоговый орган: серия 22 №003084886 дата регистрации 03.11.1997

ИНН – 2225042606

Свидетельство о государственной регистрации права: земельный участок, общая площадь – 5632 кв.м. серия 22АА №467486 дата регистрации 03.08.2006

Свидетельство о государственной регистрации права: здание детского сада литер А А1 А2, общая площадь 1094,7 кв.м. серия 22АА №467485 дата регистрации 03.08.2006

Решение Администрации города Барнаула «О закреплении в оперативном управлении МДОУ «Детский сад №132» здания по ул.Белинского,7» от 04.07.2006 №753

Лицензия на осуществление образовательной деятельности серия А №0000535 регистрационный номер 510 дата выдачи 07.07.2011, срок действия – бессрочно. Приложение №1 к лицензии от 12.05.2014 №2863.

Образовательная программа дошкольного образования МБДОУ ЦРР – «Детский сад №132» принята на заседании Педагогического совета от 30.05.2019 протокол №4, утверждена приказом от 30.05.2019 №48/1-осн.

Образовательная деятельность (дошкольное образование) осуществляется на основе Санитарно-эпидемиологического заключения №2177937 от 17.01.2012, Заключения о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности №011087 от 17.03.2014.

В 2019 году в ряд локальных нормативных актов ДОУ внесены изменения (таблица №3) на основании изменений в действующем законодательстве.

Таблица 3

| №   | Название локального акта   | Основания наличия   | Реквизиты документа  | Примечание (основания внесения изменений)  |
|---|--|---|--|--|
| 1   | 2  | 3   | 4  | 5  |
| основные акты   |  |   |  |  |
| 1   | Штатное расписание   | п.4 ч.3 ст.28<br>ФЗ №273  | Приказ №3-к от<br>25.01.2019   | Обновление согласно<br>календарному году   |
| Регламентирующие организационные аспекты деятельности образовательной организации |  |   |  |  |
| 2   | Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования (возникновения образовательных отношений), перевода, приостановления образовательных отношений и отчисления воспитанников (прекращения образовательных отношений) | п.8. ч.3 ст.28,<br>ч.2 ст.30, ч.9<br>ст.55, ч.5<br>ст.55<br>ФЗ №273,<br>приказ №293<br>08.04.2014 | Приказ<br>№48/1-осн<br>от 30.05.2019<br>Общее<br>родительское<br>собрание<br>30.05.2019<br>протокол №4<br>Педагогический<br>совет 30.05.2019<br>№2 | Приказ комитета по<br>образованию города<br>Барнаула от 28.02.2019<br>№361-осн «О внесении<br>изменений и<br>дополнений в приказ<br>комитета по<br>образованию города<br>Барнаула от 23.04.2018<br>№870-осн» |

|  |   |  |   |   |
|--|---|--|---|---|
| 3  | ПОРЯДОК и условия осуществления перевода воспитанников из ДОУ в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности | ч.2 ст. 30, ч.2 ст.62<br>ФЗ №273,<br>приказ<br>28.12.2015<br>№1527 | Приказ №48/1-осн от 30.05.2019<br>Общее родительское собрание 30.05.2019<br>протокол №4<br>Педагогический совет 30.05.2019<br>№2                    | Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 21.01.2019 №10 «О внесении изменений Порядок и условия осуществления перевода...», утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2015 №1527» |
| 4  | Положение о психолого-педагогическом консилиуме (ППк)   | ФЗ №273  | Приказ №74 от 28.11.2019<br>Педагогический совет №2 от 28.11.2019   | Распоряжение Министерства просвещения РФ от 09.09.2019 №Р-93  |
| Регламентирующие общие вопросы деятельности дошкольной организации |   |  |   |   |
| 5  | Положение об оказании платных образовательных услуг   | п.4.<br>ч.2. ст.29,<br>ст.54,<br>ст.101<br>ФЗ №273                 | Приказ №49/1-осн от 03.06.2019<br>Общее родительское собрание №2 от 29.04.2019<br>Педагогический совет №4 от 30.05.2019                             | Приказ Министерства просвещения РФ от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»   |
| Локальные акты, регламентирующие трудовую деятельность ДОО         |   |  |   |   |
| 6  | Положение о внутриучрежденческом контроле   | ФЗ №273  | Приказ №64-осн от 19.09.2019<br>Общее собрание трудового коллектива №1 от 19.09.2019<br>Мотивированное мнение Профсоюзной организации от 19.09.2019 | Систематизация контрольно-аналитической деятельности  |



**Первый уровень** структуры – уровень учредителя. Учредитель в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие основные функции: утверждает Устав ДОУ, заключает договор с ДОУ, определяющий взаимоотношения между Учредителем и ДОУ, устанавливает порядок приема воспитанников ДОУ, осуществляет за счет средств бюджета финансирования деятельности дошкольного учреждения в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов.

**Второй уровень** – уровень стратегического управления: заведующий. Заведующий ДОУ определяет совместно с педагогическим советом стратегию развития ДОУ, координирует и направляет работу коллектива по всем направлениям его деятельности, представляет её интересы в государственных и общественных инстанциях. Несет персональную юридическую ответственность за организацию жизнедеятельности учреждения, создает благоприятные условия для развития ДОУ.

**Третий уровень** – уровень функционирования коллегиальных субъектов управления: Педагогический совет, Управляющий совет, Общее собрание трудового коллектива, Общее родительское собрание, Попечительский совет.

Общественные организации представлены профсоюзным комитетом, который принимает участие в организации жизнедеятельности трудового коллектива, стоит на защите прав работников.

**Четвертый уровень** - уровень тактического управления.

1. Главный бухгалтер – финансовое обеспечение организации.
2. Заведующий хозяйством оказывает помощь в организации образовательного процесса, обеспечивает функционирование и развитие учреждения, занимаясь материально-техническим оснащением образовательной организации.
3. Старший воспитатель осуществляет управление функционированием детского сада: отслеживает уровень сформированности умений и навыков. Несет ответственность за организацию образовательного процесса.

**Пятый уровень** - уровень оперативного управления: воспитатели, специалисты. Творческая группа воспитателей – временная форма педагогического коллектива, работающего в режиме развития. Создается для решения определенной учебной или воспитательной проблемы, может объединять воспитателей одной или нескольких возрастных групп. В группе выбирается руководитель, организующий разработку данной проблемы. По итогам работы готовятся рекомендации по использованию созданного опыта.

Медицинское обслуживание обеспечивается медицинским персоналом (педиатром, медсестрой), специально закрепленным органами здравоохранения за ДОУ. Медицинская сестра осуществляет постоянное наблюдение за состоянием здоровья и физическим развитием детей. Совместно с педагогическим коллективом несет ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и качества питания воспитанников.

Права участников образовательных отношений регламентируются следующими локальными актами, действующими в МБДОУ ЦРР – «Детский сад №132»:

- Правила приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования (возникновения образовательных отношений), перевода, приостановления образовательных отношений и отчисления воспитанников;
- Режим занятий воспитанников;
- Правила внутреннего распорядка воспитанников;
- Правила внутреннего трудового распорядка;
- Коллективный договор;
- Кодекс профессиональной этики;
- Порядок и условия осуществления перевода воспитанников из ДОО в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам.

Коллегиальные органы в МБДОУ ЦРР – «Детский сад №132»:

- Общее собрание трудового коллектива;
- Педагогический совет.

Государственно-общественные органы управления ДОУ:

- Попечительский совет;
- Общее родительское собрание;
- Управляющий совет.

Все вопросы создания и деятельности коллегиальных органов управления, в том числе наличие права на принятие управленческих решений регулируются Уставом образовательной организации в соответствии с законодательством РФ.

Итоги организации общественной деятельности: в сентябре 2019 года коллектив ДОУ принял участие в мероприятии, посвященном дню города «Театр красок». Педагоги представили выставочную композицию «Лети, лети, лепесток». Коллектив ДОУ награжден Дипломом за участие.

## **2.2. Оценка обеспечения координации деятельности специалистов ДОО**

Оценивая уровень обеспечения координации деятельности специалистов ДОУ следует отметить, что все службы работают в тесном контакте со всем педагогическим коллективом, администрацией ДОУ и родителями воспитанников.

В ДОУ функционирует психолого-педагогический консилиум (далее - ППк) Работа ППк позволяет осуществлять сопровождение детей с трудностями в освоении образовательной программы, выявить проблемы и спланировать деятельность по организации индивидуального маршрута. В 2019 году было проведено 2 заседания ППк, согласно утвержденному плану.

На протяжении 2019 года в ДОУ общественным инспектором по охране прав детства велась систематическая работа с родителями. Реализованы мероприятия, направленные на профилактику нарушений прав и законных интересов воспитанников дошкольной организации: информационная пропаганда, сформирована учебно-методическая база для педагогов по проблеме жестокого обращения в семье. Предоставляется своевременная отчетность в комиссию по делам несовершеннолетних. По состоянию на декабрь 2019 года фактов жестокого обращения с детьми не выявлено.

В ДОУ в рамках предоставления вариативных форм дошкольного образования функционирует логопункт, консультационный пункт.



В рамках деятельности КП оказывалась консультативная помощь родителям детей, не посещающих ДОУ, осуществлялась комплексная диагностика, профилактика отклонений в развитии дошкольников, содействие в социализации дошкольников. В 2019 году консультации и практические семинары посетили 44 семьи. Осуществляется квалифицированная речевая коррекция в рамках КП и ДПОУ. Соорганизация деятельности специалистов координируется рабочей группой и планами совместной работы.

### **2.3. Оценка взаимодействия семьи и ДОО**

В системе работы с родителями в 2019 году решались следующие задачи: повышение педагогической культуры родителей; вовлечение их в образовательный процесс, сохранение и укрепление здоровья дошкольников, формирование основ ЗОЖ в раннем возрасте. В рамках годового плана спроектирована работа с семьями воспитанников. По результатам аналитической деятельности составлен социальный паспорт семьи на основании, которого определены направления работы групп; согласно плану проведены все мероприятия: совместные события; познавательные и творческие проекты; праздничные и методические мероприятия.

При непосредственном участии родителей было организовано участие всего коллектива педагогов и детей в конкурсе «Детский сад Алтая 2019». Оказано содействие в участии в конкурсах: «О всероссийской переписи населения», «Я и мой питомец», «Колибри», «Лучше всех на свете мамочка моя»; в выставке цветочных композиций «Театр красок» («День города»), получено Благодарственное письмо от Администрации Центрального района.

С целью информирования родителей воспитанников о правах и обязанностях воспитанников, о правах, обязанностях и ответственности родителей в сфере образования в приемной каждой группы имеется информационный стенд, на котором для родителей предоставляется информация о деятельности Попечительского совета, решениях родительского собрания, изменениях в законодательстве, размещены папки с нормативными документами разного уровня (федеральные, региональные, муниципальные, локальные).

Проведено 2 общих родительских собрания (посещаемость 88%), в каждой группе проведено по 3 родительских собрания (посещаемость от 60 до 90%), родители принимали активное участие в традиционных праздниках и мероприятиях: новогодние утренники, 8 марта, 23 февраля, 9 мая, конкурсные и методические мероприятия.

Локальные нормативные акты и иные нормативные акты размещены на сайте ДООУ <http://www.detsad-yolochka.ru/>. Администратором сайта 2 раза в год проводится мониторинг востребованности информации на сайте.

#### **2.4. Оценка работы по предоставлению льгот**

На основании внесенных Министерством образования и науки Алтайского края изменений в приказ от 10.07.2018 №40-П «Об утверждении Административного регламента по предоставлению государственной услуги «Назначение выплаты компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях Алтайского края, реализующих образовательную программу дошкольного образования» и приказ от 08.02.2017 №277 «Об утверждении Положения о порядке и условиях компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях Алтайского края, реализующих образовательную программу дошкольного образования» родители (законные представители) подают заявление на имя председателя комитета по образованию города Барнаула и документы, подтверждающие право на получение компенсации, которые принимаются и регистрируются в ДООУ.

Через информационную систему «Компенсация» при соблюдении определенных требований и сроков ДООУ получает решение о назначении компенсации заявитель информируется и заведующий издает приказ. Выплаты компенсации на основании сформированных списков осуществляются ежемесячно.

Согласование актов с Управлением социальной защиты осуществляется 2 раза в год (сентябрь, январь):

- 31.01.2019 признаны малоимущими – 33, многодетные – 17;
- 12.09.2018 признаны малоимущими – 28, многодетные – 16.

В дошкольной организации систематизирована работа по предоставлению компенсации: справка из Управления социальной защиты регистрируется в Журнале, родители пишут заявление с указанием очередности рождения ребенка, процентом компенсации, номером платежного счета, оформляется приказ и передается в бухгалтерию ДООУ.

Льгота за уход и присмотр предоставляется в 2018 году:

100% оплаты – 2 чел. (ребенок-инвалид), 1 чел. – опекаемый ребенок (сирота).

50% - 4 чел. (сотрудники, заработная плата ниже МРОТ), - 4 ребенка (воспитатели, молодые специалисты до момента аттестации).

## **2.5. Оценка морального климата и взаимоотношения в коллективе**

В 2019 году не зарегистрировано обращений в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, отсутствуют обоснованные жалобы на сотрудников. Психологическая комфортность пребывания в ДОО – 100%.

Результативность:

- высокий рейтинг ДОО в городе (72 % родителей привели ребенка в 2019 г. по причине положительных откликов о деятельности ДОО);
- удовлетворенность родителей деятельностью ДОО в 2019 г. – 98%;
- процент текучести кадров в педагогической среде (2019 г. – 0% увольнение, 8% декретный отпуск, 38% обновление кадрового состава).

## **2.6. Оценка партнерства и взаимодействия с обществом**

В 2019 году пролонгированы договора о сотрудничестве с:

- МБОУ «Гимназия №5»
- МБОУ ДОД «Барнаульская детская школа искусств № 4»;
- МБУ «Библиотека №10 им. А.С. Пушкина»;
- КГБУО ДПО «АКИПКРО»;
- АНОО «Дом учителя»;
- МБУЗ «Городская больница №10 г. Барнаула»;
- МБУК Дворец культуры р.п. Южный.

В полном объеме реализованы планы с социальными партнёрами.

- МБОУ «Гимназия №5» - экскурсия в музей «Боевой славы»
- МБОУ ДОД «Барнаульская детская школа искусств № 4» - 1 концерт в ДОО, участие детей в конкурсе юных вокалистов «Колибри»
- МБУ «Библиотека №10 им. А.С. Пушкина» - 1 экскурсия для детей
- КГБУО ДПО «АКИПКРО» - 3 открытых мероприятий для слушателей (146 человек), участие ДОО в проекте по апробации внедрения профстандарта.
- АНОО «Дом учителя» - МО для слушателей курсов (заведующие, старшие воспитатели – 22 чел., семинары для старших воспитателей, аттестацию прошли 2 педагога, курсы повышения квалификации – 2 педагога (согласно плану)
- МБУЗ «Городская больница №10 г. Барнаула» - диспансеризация детей 2012 года рождения (33 воспитанника).

## **2.7. Оценка информационной открытости ДОО**

На сайте дошкольной организации размещена актуальная, достоверная и соответствующая требованиям законодательства информация, обновление информации для родителей производится регулярно (новостная лента), обновление официальной информации производится по мере необходимости. Доля получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и

доступностью информации о деятельности организации составляет 99,5% (результаты НОКО за 2018 год).

Отчет о самообследовании рассмотрен на заседании Общего собрания трудового коллектива и утвержден приказом заведующего ДОУ.

В организации управленческой работы ДОУ используется три административных компьютера, 4 ноутбука для организации образовательного процесса, интерактивная доска (подготовительная группа), для обеспечения финансирования деятельности ДОУ – 2 компьютера.

В системе «Е-услуги. Образование» своевременно размещена информация о зачисленных детях, их родителях, коллективе учреждения.

Имеется корпоративная почта, в которой педагоги обмениваются информацией, предоставляют документы. Для родителей работает адрес электронной почты ДОУ и вкладка на сайте.

Переписка с муниципальными органами управления образованием, органами местного самоуправления по вопросам деятельности ДОО осуществляется средствами электронной почты и на бумажных носителях. Документы предоставляются в установленные сроки.

В дошкольном учреждении имеется электронная база данных об участниках образовательных отношений и деятельности ДОО. Безопасность информации осуществляется в соответствии с требованиями о защите персональных данных.

## **2.8. Оценка результативности и эффективности, действующей в ДОО системы управления**

Управление ДОУ осуществляется в соответствии с действующим законодательством и Уставом ДОУ. Согласно ч.3 ст.26 Федерального закона № 273-ФЗ единоличным исполнительным органом образовательной организации является руководитель образовательной организации (заведующий), который осуществляет текущее руководство деятельностью образовательной организации.

Сведения о руководителе ДОУ:

Прокушина Ольга Леонидовна – заведующий (стаж в руководящей должности 3 года, образование высшее, педагогическое).

- ФГБОУ ВО «АлтГПУ», Диплом магистра с отличием по направлению 44.04.01 «педагогическое образование», 25.06.2018;

- ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет», профессиональная переподготовка по программе «Менеджмент в образовательных организациях», 30.06.2018.

Управление ДОУ строится на принципах единоначалия и коллегиальности. Органы управления, действующие в ДОУ представлены в таблице №4.

Таблица 4

| Наименование органа | Функции  |
|---------------------|--|
| Заведующий          | Контролирует работу и обеспечивает эффективную деятельность дошкольной организации:<br>- утверждает штатное расписание, отчетные документы |

|  |   |
|--|---|
|  | организации, осуществляет общее руководство ДОУ.  |
| <p>Эффективность работы руководителя: пройден ряд проверок, осуществляемых комитетом по образованию города Барнаула:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- акт готовности к новому учебному году от 31.07.2019;</li> <li>- справка по результатам проверки отчетов о самообследовании от 13.05.2019 (замечания устранены до 10.06.2019);</li> <li>- справка об итогах плановой тематической проверки «Организация психолого-педагогического сопровождения детей с ОВЗ» от 10.04.2019 (информация об устранении замечаний от 31.05.2019);</li> <li>- справка по итогам мониторинга наличия актуальной информации о температурном режиме на сайтах образовательных организаций от 23.04.2019 (информация о том, что сайт ДОУ не открывается не подтверждена);</li> <li>- справки о проведении проверок учреждения по вопросам пропускного режима и благоустройства территории за 2019 год без замечаний.</li> </ul> |   |
| Общее собрание трудового коллектива  | <p>Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- участвовать в разработке и принятии коллективного договора,</li> <li>- Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;</li> <li>- принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников;</li> <li>- разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации;</li> <li>- вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы.</li> </ul> |
| <p>Итоги работы Общего собрания трудового коллектива: проведено 2 собрания, рассмотрено Положение об оплате труда, согласованы и внесены изменения; рассмотрены изменения в Положение о стимулировании педагогических работников.</p>  |   |
| Педагогический совет   | <p>Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью ДОУ, в том числе рассматривает вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- развития образовательных услуг;</li> <li>- регламентации образовательных отношений;</li> <li>- разработки образовательных программ;</li> <li>- выбора средств обучения и воспитания;</li> <li>- материально-технического обеспечения образовательного процесса;</li> <li>- аттестации, повышении квалификации педагогических работников;</li> </ul>  |

|  |  |
|--|--|
|  | - координации деятельности методических объединений.   |
| <p>Итоги работы Педагогического совета: в течение года было проведено 2 тематических педсовета, 1 установочный, 1 итоговый, с помощью которых были решены задачи, направленные на повышение качества образовательной деятельности, на укрепление и развитие кадрового потенциала, повышение социально-профессиональной мобильности и уровня компетентности педагогического коллектива в вопросах психофизического развития дошкольников.</p> |  |
| <p><b>Государственно-общественные органы управления ДОУ</b></p>  |  |
| <p>Попечительский совет</p>  | <p>Обеспечивает общественный контроль за соблюдением действующего законодательства, прав личности воспитанников, родителей и педагогов.</p> <p>Содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения функционирования и развития ДОУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организации и совершенствованию образовательного процесса,</li> <li>- совершенствование материально-технической базы образовательного учреждения.</li> </ul> |
| <p>Итоги работы Попечительского совета: проведено 4 заседания, принято решение о сохранении инфраструктуры учреждения по предоставлению дополнительных образовательных услуг в связи с открытием младшей группы и демонтажа изостудии и спортивного зала, приобретено уличное спортивное оборудование, проведен косметический ремонт помещений, отремонтированы лестничные марши, проведены работы по благоустройству территории.</p>        |  |
| <p>Общее родительское собрание</p>   | <p>Осуществляет совместную работу родительской общественности и ДОУ по реализации государственной политики в области дошкольного образования:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- рассматривает и обсуждает основные направления развития ДОУ;</li> <li>- координирует действия родительской общественности и педагогического коллектива по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников</li> </ul>                |
| <p>Итоги работы Общего родительского собрания: проведено 2 собрания, на которых родители (законные представители) информированы о новой процедуре предоставления льгот в 2019 году; обозначены цели, задачи и перспективы деятельности образовательной ДОУ; организация дополнительных платных образовательных услуг; участие в конкурсной деятельности.</p>   |  |
| <p>Управляющий совет</p>   | <p>Рассматривает вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>развития образовательной организации;</li> <li>финансово-хозяйственной деятельности;</li> <li>материально-технического обеспечения.</li> </ul>  |

Итоги работы Управляющего совета: согласно плану, проведено 12 заседаний, рассматривались и решались вопросы по расходованию внебюджетных средств, по согласованию планов реализации Программы развития ДОО, о сезонных мероприятиях по охране жизни и здоровья детей, по подготовке ДОО к новому учебному году, о ежемесячном распределении стимулирующих выплат педагогам и сотрудникам ДОО.

**Выводы и рекомендации по разделу:** структура и система управления соответствуют специфике деятельности ДОО. По итогам 2019 года данная система управления оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение сотрудников и всех участников образовательных отношений. В следующем году изменение системы управления не планируется.

### Раздел 3. Содержание и качество образовательной деятельности

#### 3.1. Программа развития ДОО

Программа развития ДОО – это управленческая стратегия перевода образовательной организации в состояние, соответствующее требованиям ФГОС дошкольного образования. Анализ деятельности по программе развития ДОО представлен в таблице №5.

Таблица 5

| № | направления развития   | результат  | проблемное поле  |
|---|--|--|--|
| 1 | Повышение качества образования (доступности услуг для микрорайона) | <p>1. Разработаны:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Образовательная программа дошкольного образования;</li> <li>- Рабочие программы реализации образовательной программы дошкольного образования;</li> <li>- Образовательная программа дополнительного образования;</li> <li>- Дополнительная общеразвивающая программа изостудии «<u>Радуга</u>»;</li> <li>- Дополнительная общеразвивающая программа логопункта «<u>Ребята говорят</u>»;</li> <li>- Дополнительная общеразвивающая программа театральной студии «<u>Арлекин</u>»;</li> <li>- Дополнительная общеразвивающая программа хореографической студии «<u>Гномики</u>»;</li> <li>- Дополнительная общеразвивающая программа адаптационной группы «<u>В ясли с мамой</u>»;</li> <li>- Дополнительная общеразвивающая программа секции «<u>ЛЕГОроботы</u>»;</li> <li>- Дополнительная общеразвивающая программа вокальной студии «<u>Домисолька</u>»;</li> <li>- Дополнительная общеразвивающая программа спортивная секция «<u>Малышок</u>».</li> </ul> | <p>1. Авторские образовательные программы и педагогические технологии по инновационным направлениям деятельности для вариативной части основной образовательной программы ограничиваются содержанием парциальной программы «<u>Радужный мир искусства</u>»</p> <p>2. Создание условий для личностного роста воспитанников с учетом их индивидуальности и самобытности (реализация принципа учета разнообразия детства ФГОС ДО)</p> |

|   |  |   |   |
|---|--|---|---|
|   |  | - Программы повышения квалификации педагогов.<br>2. Сформирован методический комплекс реализации: Образовательной программы дошкольного образования, Образовательной программы дополнительного образования.   |   |
| 2 | Обновление содержания дошкольного образования        | Разработка и реализация проектов по основным образовательным областям:<br>- проекты по оздоровлению и физическому развитию;<br>- проекты по познавательному развитию (нравственно-патриотическое воспитание, химия, физика, астрономия для дошколят);<br>- проекты по речевому развитию (классическая литература, словотворчество, логоритмика и др.) | Собран инновационный банк апробированных и актуальных проектов. Реализовано 75% запланированных проектов. |
|   |  | Использование современных педагогических технологий развивающего обучения в соответствии с требованиями ФГОС ДО   | Не разработаны методические пособия по направлениям инновационной деятельности                            |
|   |  | Использование социо-игровых технологий в процессе организации целостного образовательного процесса.   | Авторские программы не разработаны  |
|   |  | Актуализация содержания в соответствии с ФГОС ДО методических пособий, разработанных к программе «Радужный мир искусства»:<br>- поликультурные события;<br>- игровые шоу-программы.   | Не издано методическое пособие к парциальной программе «Радужный мир искусства»                           |
|   |  | Апробирование новых технологий и методик здоровьесберегающего обучения, обеспечивающие формирование заинтересованного отношения к собственному здоровью, здорового образа жизни всех участников образовательного процесса   | Проект обновлен, необходимо ежегодно актуализировать  |
| 3 | Направления развертывания инновационной деятельности | Разработка и апробация инструментария для оценивания уровня образования детей дошкольного возраста  | сборник инструментального обеспечения - имеется   |
|   |  | Разработка и апробация инструментария по оцениванию готовности педагогов к самореализации, саморазвитию, самообразованию  | сборник инструментального обеспечения - имеется   |
| 4 | Повышение профессиональной компетентности педагогов  | Разработка персонифицированных программ повышения квалификации педагогов всех категорий   | персонифицированные программы повышения квалификации – имеются у 62% педагогов                            |
|   |  | Формирование плана-графика курсовой переподготовки педагогов  | Ежегодно обновляется  |
|   |  | Организация системы инновационной методической работы: разработка и   | материалы семинаров (конспекты, буклеты и   |

|   |   |   |   |
|---|---|---|---|
|   |   | проведение семинаров  | др.)  |
|   |   | Обобщение позитивного опыта работы педагогов по реализации персонифицированных программ повышения квалификации  | материалы опыта на сайте в разделе «портфолио»  |
|   |   | Организация индивидуальных консультаций для педагогов по результатам выявления существующих проблем в практической работе   | материалы консультаций - имеется  |
|   |   | Разработка планов содействия педагогам в профессиональном росте   | планы содействия педагогам – не востребован   |
| 5 | Модернизация образовательного пространства в соответствии с ФГОС ДО и инновационными и направлениями деятельности | Разработка и реализация моделей образовательной предметно-пространственной среды в соответствии с требованиями ФГОС ДО по образовательным областям:<br>- социально-коммуникативное<br>- познавательное развитие,<br>- речевое развитие,<br>- физическое развитие,<br>- художественно-эстетическое | проект, модели среды и план реализации моделей в каждой возрастной группе - имеется             |
|   |   | Разработка моделей предметно-развивающей среды групп и учреждения в целом в соответствии с выбранными инновационными направлениями деятельности   | модели среды, методические материалы по организации среды - имеется                             |
| 6 | Управление развитием образовательного учреждения  | Разработка нового проекта Программы развития «РОСТ» на период до 2025 года  | новый проект программы  |
|   |   | Разработка Образовательной программы дошкольного образования  | Образовательная программа разработана   |
|   |   | Управленческое обеспечение взаимодействия с участниками образования и заинтересованными организациями (развитие системы государственно-общественного управления – ГОУ)  | Договора о сотрудничестве с АК ИПКРО, АНОО «Дом учителя», АлтГПА, медицинскими учреждениями     |
|   |   | Апробация и модернизация системы управленческого содействия педагогам в реализации персонифицированных программ повышения квалификации  | Разработано и утверждено Положение о внутриучрежденческом контроле от 19.09.2019 приказ №64-осн |
|   |   | Совершенствование системы взаимодействия с семьями воспитанников в соответствии с требованиями ФГОС ДО  | Планы сотрудничества с родителями в рамках Рабочих программ групп на основе Годового плана      |
| 7 | Создание и внедрение  | Создание новых инновационных структурных подразделений педагогов:   | нет   |

|    |  |  |  |
|----|--|--|--|
|    | системы<br>соуправления и<br>самоуправления<br>(ГОУ)   | - творческая группа по эстетическому воспитанию,<br>- рабочая группа по коррекционному образованию,<br>- методическое объединение специалистов ДОУ,<br>- ассоциация педагогов п. Южный, «Школы молодого воспитателя» |  |
|    |  | Создание Совета родителей, Попечительского совета  | Общее родительское собрание,<br>Управляющий совет,<br>Попечительский совет |
| 8  | Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса поддержки перспективных детей и детей с признаками одаренности по ФГОС ДО | Создание нормативно-инструктивного комплекса, обеспечивающего использование современных педагогических технологий в образовательном процессе с одаренными и перспективными детьми                                    | нет  |
|    |  | Модернизация образовательного пространства групп в соответствии с требованиями ФГОС ДО   | соответствует  |
|    |  | Модернизация и оптимизация журнала взаимодействия педагогов, работающих с перспективными и одаренными детьми   | журнал взаимодействия - нет  |
| 9  | Психологическое сопровождение процесса инноваций   | Разработка и реализация программы психологического сопровождения образовательного процесса на период до года   | программа, план реализации на текущий период - имеется                     |
|    |  | Разработка плана мероприятий по повышению психологической готовности педагогов к работе с перспективными и одаренными детьми   | план мероприятий, анализ его реализации - имеется                          |
|    |  | Подбор и разработка инструментария для оценивания уровня готовности педагогов к инновационной деятельности   | Инструментарий - имеется   |
|    |  | Проектирование адресной психологической помощи и поддержки педагогам при осуществлении инновационной деятельности.   | описание адресной психологической помощи педагогам – в стадии доработки    |
|    |  | Разработка плана мероприятий по преодолению синдрома профессионального выгорания педагогов   | план, анализ анкетных данных, методические рекомендации - имеется          |
| 10 | Преемственность дошкольного и начального общего образования  | Обновление и дополнение нормативно-правовой и инструктивно-методической базы преемственности на ступени детский сад – начальная школа  | банк документов, локальные акты - имеется                                  |
|    |  | Программное обеспечение процесса преемственности на ступени детский сад –  | программа (план) преемственности -   |

|    |  |  |   |
|----|--|--|---|
|    |  | начальная школа  | имеется   |
|    |  | Модель преемственности в содержании дошкольного и начального общего образования  | образовательная программа учитывает                                 |
|    |  | Модель преемственности в развертывании инновационных направлений в образовании детей дошкольного и младшего школьного возраста   | программа инновационной деятельности - отсутствует                  |
| 11 | Информатизация процесса управления развитием и образовательного процесса       | Разработка программы информатизации на период до 2018 года   | наличие программы, анализ ее реализации за текущий период - имеется |
|    |  | Обеспечение материально-технической базы по реализации программы информатизации  | план материально-технического обеспечения - имеется                 |
|    |  | Разработка и внедрение образовательных комплексов в образовательный процесс детского сада и начальной школы  | наличие образовательного комплекса - имеется                        |
|    |  | Обеспечение ИКТ компетентности воспитателей и специалистов   | план повышения компетентности воспитателей - имеется                |
|    |  | Создание и апробация методического комплекса для реализации информационных образовательных программ дошкольного образования  | наличие методического комплекса - имеется                           |
|    |  | Внедрение ИКТ в образовательную работу с детьми дошкольного возраста   | модель использования ИКТ - имеется                                  |
| 12 | Финансово-экономическое, материально-техническое обеспечение процесса развития | Обеспечение противопожарных мероприятий<br>Обеспечение образовательного учреждения технологическим оборудованием<br>Обеспечение образовательного учреждения мягким инвентарем<br>Обеспечение образовательного учреждения хозяйственным инвентарем<br>Организация и управление ремонтными работами в учреждении | Согласно бюджетной и внебюджетной сметы – имеется                   |

В результате анализа реализации Программы развития ДОУ 2014-2019 гг. позволяет определить стратегию, этапы, цели и задачи, выявление перспективных направлений развития ДОУ на этапе планирования деятельности по разработке Программы развития «РОСТ» на 2020-2025 годы. Программа согласована с коллегиальными органами ДОУ и Учредителем, утверждена приказом №75-осн. от 04.12.2019 года.

### 3.2. Образовательные программы, реализуемые в ДОО

Общие сведения о реализуемой образовательной программе отражены в таблице 6

Таблица 6

| название | сроки освоени | количество групп | количество воспитанников |
|----------|---------------|------------------|--------------------------|
|----------|---------------|------------------|--------------------------|

|   |       |   |     |
|---|-------|---|-----|
|   | я     |   |     |
| Образовательная программа дошкольного образования МБДОУ ЦРР- «Детский сад №132» | 5 лет | 5 | 156 |

Образовательная программа дошкольного образования МБДОУ ЦРР- «Детский сад №132» (далее – Программа) учитывает возрастные, индивидуальные особенности и потребности детского контингента (156 детей от 2-7 лет), опирается на следующие идеи:

- игра – основной вид детской деятельности;
- взрослый «не рядом, не над, а вместе»;
- ребенок – полноправный партнер в условиях сотрудничества;
- особые условия для развития полихудожественных компетенций.

Содержание Программы обеспечивает развитие личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности и охватывает следующие структурные единицы, представляющие определенные направления развития и образования детей (далее - образовательные области):

- социально-коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие.

При реализации Программы учтены условия для:

- полноценного проживания ребёнком всех этапов детства (раннего и дошкольного возраста), обогащения (амплификации) детского развития;
- построения образовательной деятельности на основе индивидуальных особенностей каждого ребенка, при котором сам ребенок становится активным в выборе содержания своего образования, становится субъектом дошкольного образования;
- содействия и сотрудничества детей и взрослых, признания ребенка полноценным участником (субъектом) образовательных отношений;
- поддержки инициативы детей в различных видах деятельности;
- сотрудничества с семьёй;
- приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества и государства;
- формирования познавательных интересов и познавательных действий ребенка в различных видах деятельности;
- возрастной адекватности дошкольного образования (соответствия условий, требований, методов возрасту и особенностям развития).

В 2019 году возникла необходимость в редактировании содержания Программы, в связи с обновлением учебно-методического комплекта программы «Детство» по некоторым образовательным областям. Программа согласована Педагогическим советом, утверждена приказом заведующего.

В каждой возрастной группе разработаны Рабочие программы, с учетом требований ФГОС ДО.

Образовательная деятельность в ДОУ организована в соответствии с Программой, годовым планированием и учебным планом непосредственно

образовательной деятельности. Использование инновационных педагогических технологий в процессе формирования детских компетенций позволяет повысить уровень и качество образовательной деятельности.

### **3.3. Воспитательная работа**

Для выбора стратегии воспитательной работы, в ДОО имеется социальный паспорт семьи, в котором представлен анализ состава семей воспитанников:

всего – 156 семей, 270 родителей, 11% многодетные, их них имеют высшее образование 65%, среднее профессиональное – 30%, среднее – 5%; достаточный доход – 30%, средний – 60%, низкий – 10%, средний возраст родителей 36 лет.

В результате слаженной работы коллектива ДОО следует отметить заметный рост активности родителей в процессе координации и интеграции всей совокупности социальных сред, составляющих жизненное пространство ребенка. Этому способствует тщательное изучение и внедрение педагогами различных методов в работе, в частности предоставление проявления инициативы самим родителям.

Проведены тематические мероприятия для коллег и родителей.

#### Спортивные:

- спортивный праздник «День туриста» (все группы, родители);
- познавательный терренкур «Безопасный путь»;
- закаливающие мероприятия «Я здоровье берегу, сам себе я помогу»;

#### Традиционные праздничные:

- концерт в «День пожилого человека» (организован для ветеранов дошкольной организации);
- праздник «День рождения Елочки» (день рождения детского сада)

#### Проектная деятельность:

- первая младшая группа – «В детский сад хожу без слез» (адаптация, социализация);
- вторая младшая группа «Моя семья» (традиции семьи);
- средняя группа - «Дорогою добра» (воспитание нравственности);
- старшая группа – «Твой мир» (валеологическое воспитание, ОБЖ);
- подготовительная группа «Сказка ложь, да в ней намек» (правовое воспитание);

#### Семинары-практикумы:

- АлтГПУ Всероссийский форум «Педагоги России»;
- МБУ ДО ГППЦ «Потенциал» «Психолого-педагогическое сопровождение детей с ОВЗ в ДОО».

Методические мероприятия в рамках реализации годового плана проведены в полном объеме.

Педагоги ДОО повышают уровень самообразования путем активного очного и заочного участия в мероприятиях города и края вне дошкольной организации, а также в онлайн конференциях, вебинарах, онлайн тестированиях.

Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи всех участников образовательных отношений. Результативность воспитательной работы подтверждена наличием призового фонда за участие воспитанников в конкурсах различных уровней.

**Подготовительная группа:**

- краевой конкурс «Юные исследователи Алтая», Диплом лауреата;
- городской конкурс театрального мастерства «Маленькие шаги на большую сцену», Диплом 3 место;
- городской конкурс «Юный исследователь», Диплом 1 место;
- конкурс по 3D моделированию и 3D печати «Лестница в будущее», номинация «Моя любимая игрушка», Диплом 1 место;
- краевой конкурс детского творчества «Дюймовочка», номинация «Художественное слово» Диплом 1 место.

**Старшая группа:**

- всероссийский конкурс «Букет для мамы», Дипломы 2 и 3 место;
- всероссийский конкурс рисунков «Мой Пушкин», Дипломы 2 и 3 место.

**Средняя группа:**

- районный конкурс «Весенние откровения», Диплом 1 место;
- краевой конкурс детского творчества «Дюймовочка», номинация «Хореография», Диплом 3 место.

**Вторая младшая группа:**

- творческий конкурс «Дорогою добра», Диплом 2 место.

Для успешной адаптации вновь прибывших детей в группы раннего возраста, педагогами реализуется проект «В детский сад хожу без слез», по итогам октября 2019 года социализированы в короткий срок 89% детей.

Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных возможностей и потребностей дошкольников.

**3.4. Дополнительное образование**

В 2019 были году 80% воспитанников обучались по дополнительным общеразвивающим программам. На основании изученного спроса родителей в ДОУ организованы студии и секции различной направленности (таблица №7).

Таблица 7

| Направленность образовательной программы | Наименование платной образовательной услуги | Количество получающих платную образовательную услугу (чел.) |
|--|---|---|
| художественная                           | Театральная студия «Арлекин»                | 35  |
|  | Изостудия «Радуга»                          | 21  |
|  | Вокальная студия «Домисолька»               | 11  |
|  | Хореографическая студия «Гномики»           | 44  |
| физкультурно-спортивная                  | Спортивная секция «Малышок»                 | 29  |
| социально-педагогическая                 | Логопункт «Ребята-говорята»                 | 7   |
|  | «ЛЕГОроботы»                                | 12  |

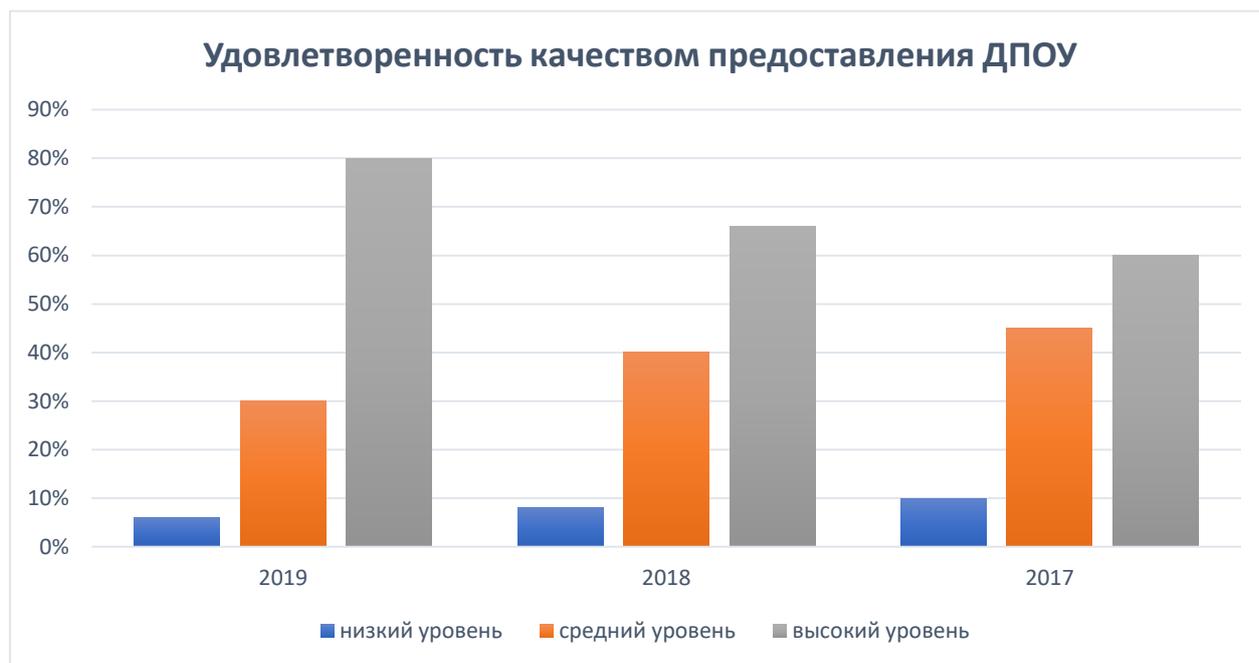
Для предоставления дополнительных услуг в ДОУ имеются функциональные кабинеты для организации образовательного сотрудничества педагогов дополнительного образования и специалистов с детьми:

- кабинет коррекции
- изостудия
- музыкальный зал
- спортивный зал

Перечень предоставляемых дополнительных образовательных услуг согласован с Учредителем, расписание и учебный план утверждены заведующим ДООУ и приняты в работу на Педагогическом совете.

Сравнительный анализ удовлетворенности качеством предоставления дополнительных образовательных родителями (законными представителями) представлен в диаграмме №1.

Диаграмма 1



### 3.5. Изучение мнения участников образовательных отношений

Большое внимание в ДООУ уделяется изучению образовательных потребностей родителей. Методами сбора информации являются анкетирование родителей на предмет удовлетворённости оказываемой образовательной услугой (проводится ежегодно в конце учебного года). В мае 2019 общее количество заполненных анкет составило 232. Исходя из имеющихся в результате анкетирования данных следует вывод, что детский сад имеет достаточно высокий рейтинг у родителей микрорайона (89% опрошенных готовы рекомендовать дошкольное учреждение родственникам и знакомым); а также родители заинтересованы в расширении образовательных услуг (73% опрошенных).

На официальном сайте ДООУ функционирует рубрика «Часто задаваемые вопросы» для рассмотрения обращений.

Ежегодно составляется и выполняется план мероприятий по повышению качества деятельности.

Традиционно в конце каждого учебного года (апрель-май) для родителей (законных представителей) организуется мероприятие «День открытых дверей»: с целью установления доверительных отношений между родителями и педагогами, определения задач совместного воспитания детей и их реализация.

**Выводы и рекомендации по разделу:** условия реализации и освоения Образовательной программы дошкольной организации соответствуют ФГОС ДО. Воспитательная работа осуществляется в тесном взаимодействии с семьями воспитанников. Содержание и качество образовательной деятельности в ДОО соответствуют ФГОС ДО в части выполнения требований к условиям реализации Образовательной программы, требованиям к результатам её освоения, а также соответствуют основным показателям, утвержденным Программой развития ДОО. Наряду с этим требуется постоянное обновление игровой и материально-технической базы наполняемости групп в соответствии с возрастными особенностями дошкольников.

#### **Раздел 4. Организация образовательной деятельности**

Образовательная деятельность в ДОО организована в соответствии с нормативно-правовыми актами:

- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ФГОС дошкольного образования;
- СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;
- Уставом ДОО.

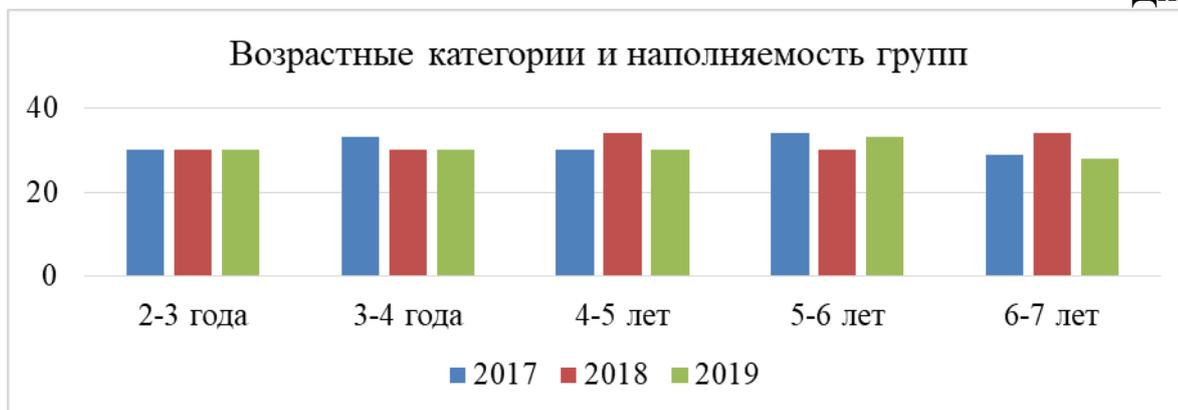
Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной Образовательной программы МБДОУ ЦРР – «Детский сад №132», которая составлена в соответствии с ФГОС дошкольного образования, с учетом примерной образовательной программы дошкольного образования, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, с учетом недельной нагрузки, в соответствии с календарным учебным графиком.

Календарный учебный график включает:

- Режим работы дошкольного учреждения;
- Продолжительность учебного года (количество недель в учебном году);
- Сроки проведения педагогической диагностики достижения детьми планируемых результатов освоения основной общеобразовательной программы дошкольного образования;
- Образовательная нагрузка;
- Организация работы в летний оздоровительный период;
- Праздничные дни;
- Перечень проводимых праздников для воспитанников;
- Режим дня.

Педагогический коллектив ДОО в установленном законодательством РФ порядке несет ответственность за реализацию не в полном объеме программы дошкольного и дополнительного образования в соответствии с календарным учебным графиком.

Детский сад посещают 156 воспитанников в возрасте от 2 до 7 лет. В Детском саду сформировано 5 групп общеразвивающей направленности. Распределение по группам в соответствии с возрастом указано в диаграмме №2.



Для создания комфортного климата пребывания детей в ДОУ осуществляется личностно-ориентированный стиль взаимоотношений с детьми, обеспечивается положительная мотивация всех видов деятельности. Ежегодно проводится мониторинг состояния здоровья воспитанников, что важно для своевременного выявления отклонений в их здоровье. Медицинский сотрудник отслеживает отклонения в физическом развитии детей с определением групп здоровья.

Систематически ведется учет и анализ заболеваемости детей. На базе дошкольного учреждения в 2019 году проводились профилактические осмотры врачей – специалистов с целью раннего выявления и профилактики заболеваний у детей (педиатр, хирург, окулист, невропатолог, ортопед). Здоровье воспитанников в динамике представлено в диаграмме №3.

Диаграмма 3



Мониторинг направлен на определение наиболее эффективных и точечных оздоровительных мероприятий, что позволяет поддерживать стабильный уровень редко болеющих детей.

В целях повышения профессиональной компетентности в вопросах безопасности жизнедеятельности педагоги ДОУ прошли обучение по программе «Оказание первой помощи пострадавшим в образовательной организации». Наличие удостоверений у 100% педагогов.

Групповые комнаты ДОУ оснащены разнообразным игровым материалом, для образовательной деятельности, организованы центры по интересам для проявления детьми собственной инициативы и творчества.

При организации образовательной деятельности, ухода и присмотра в ДОУ учтены особые образовательные потребности отдельных категорий детей, в том числе детей с ОВЗ, детей-инвалидов. Психолого-педагогический консилиум осуществляет психолого-педагогическую поддержку данных категорий детей, основываясь на потребностях и компенсаторных возможностях дошкольников. Результативность данной деятельности отслеживается каждым специалистом в отдельности и предоставляется на итоговом Педагогическом совете в качестве аналитических данных психофизического развития детей.

По результатам качества освоения образовательной программы ДОУ 33 воспитанника ДОУ готовы к школьному обучению. Выпускники зачислены в общеобразовательные организации:

- МБОУ «СОШ №63» - 2 ребенка;
- МБОУ «СОШ №76» - 12 детей;
- МБОУ «СОШ №93» - 3 ребенка;
- МБОУ «СОШ №91» - 1 ребенок;
- МБОУ «СОШ №94» - 1 ребенок;
- МБОУ "Гимназия №5" имени героя Советского союза К. Павлюкова"-14 детей.

Востребованность выпускников ДОУ определяется в основном исходя из территориальной закреплённости учреждений образования

**Выводы и рекомендации по разделу:** в ДОУ созданы оптимальные условия, обеспечивающие реализацию образовательной программы дошкольного образования. Образовательная деятельность строится с учетом требований санитарно - гигиенического режима в дошкольных организациях, ФГОС ДО.

## **Раздел 5. Кадровое обеспечение**

По итогам 2019 года дошкольная организация на 100% обеспечена педагогическими кадрами, согласно штатному расписанию. В полном объеме реализован проект по повышению профессионального уровня педагогического коллектива «Педагогическая кухня».

Педагогический коллектив насчитывает 13 педагогов: 10 воспитателей, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, старший воспитатель; на платной основе - учитель-логопед, педагог дополнительного образования; по договору 1 – педагог-психолог.

Соотношение воспитанников, приходящихся на 1 взрослого:

- воспитанник/педагоги – 12/1;
- воспитанники/все сотрудники – 4,7/1.

Курсы повышения квалификации в 2019 году прошли 2 педагога, аттестован – 1 педагог (первая квалификационная категория), профессиональная переподготовка – 3 педагога.

Активизирована работа методической службы с молодыми специалистами.

Характеристика кадрового состава указана в диаграмме №4.



В 2019 году педагоги ДООУ приняли участие:

- краевой семинар «Региональная модель по организации деятельности робототехнического оборудования»;
- всероссийский педагогический конгресс «Педагоги России»;
- межрегиональный семинар-практикум «Развитие профессиональных компетенций педагога дошкольной образовательной организации в условиях реализации ФГОС»;
- межрегиональная научно-практическая конференция «Федеральные государственные образовательные стандарты: новое качество образования»;
- работа в рамках организации методических объединений для педагогических работников в МБУ ДО ГППЦ «Потенциал», ДООУ №211, 128, 262, 268, 264, 257.

Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, эффективно участвуют в работе методических объединений, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

В связи с наличием в ДООУ детей с трудностями освоения образовательной программы, педагоги прошли обучение в рамках КПК по коррекционным направлениям. Так 46% педагогов владеют технологиями обучения и воспитания детей с ОВЗ в условиях массовых ДООУ.

Обучение по программе «Оказание первой помощи пострадавшим» в 2019 году воспитанников с ОВЗ ощущается нехватка специализированных кадров. Планируется принять в штат учителя-дефектолога и учителя-логопеда в 2020 году. Указанные специалисты войдут в состав психолого-педагогического консилиума, который действует в Детском саду с ноября 2019 года.

#### **Выводы и рекомендации по разделу:**

По итогам 2019 года ДООУ готово перейти на применение профессиональных стандартов. Из 13 педагогов 12 соответствуют квалификационным требованиям Профстандарта «Педагог». Один педагог заочно обучается по направлению подготовки «Педагогическое образование» (44.03.01). Срок окончания обучения 2021 год.

## Раздел 6. Учебно-методическое обеспечение

Образовательный процесс выстраивается на основе основной общеобразовательной программы «Детство» под редакцией Т. И. Бабаевой, З. А. Михайловой, Л. И. Гурович, разработанной в Санкт-Петербурге с позиций гуманистической педагогики на основе личностно-деятельностного подхода к развитию и образованию дошкольников. Девиз программы: «Чувствовать – Познавать – Творить». Содержание реализуется на основе принципа культуросообразности, авторы делают акцент на приобщение детей к истокам культуры своей страны.

Методическое обеспечение программы «Детство»:

Детство: Примерная образовательная программа дошкольного образования / Т.И. Бабаева, А.Г. Гогоберидзе, О.В., Солнцева и др. – СПб.: ООО «Издательство «ДЕТСТВО-ПРЕСС», 2014. – 352 с.

Вербенец А.М. Планирование образовательного процесса дошкольной организации: современные подходы и технология. Разработано в соответствии с ФГОС. ISBN: 978-5-90679-722-3. ДЕТСТВО-ПРЕСС: 2015

Младший дошкольник в детском саду. Как работать по программе «Детство». Учебно-методическое пособие / Сост. и ред.: Т.И. Бабаева, М.В, Крулехт, З.А. Михайлова. – СПб.: ДЕТСТВО-ПРЕСС, 2010

Дошкольник 4-5 лет. Как работать по программе «Детство» // Сост. и ред.: Т.И. Бабаева, М.В, Крулехт, З.А. Михайлова. – СПб.: ДЕТСТВО-ПРЕСС, 2010

Дошкольник 5-7 лет в детском саду. Как работать по программе «Детство»/Сост. И ред.: А.Г. Гогоберидзе, Т.И. Бабаева, З.А. Михайлова. – СПб.: ДЕТСТВО-ПРЕСС, 2010.

В помощь педагогам в методическом кабинете, кабинетах специалистов, группах детского сада располагается библиотечный фонд. Библиотечный фонд представлен методической литературой по всем образовательным областям основной общеобразовательной программы, детской художественной литературой, периодическими изданиями, а также другими информационными ресурсами на различных электронных носителях. Педагогами ДОУ сформированы учебно-методические комплексы по каждой возрастной категории воспитанников, рекомендованных для планирования образовательной деятельности в соответствии с обязательной частью ООП.

В 2019 году частично обновился учебно-методический комплект к программе «Детство» с ФГОС ДО. Приобрели наглядно-дидактические пособия:

- Нищеева Н.В. Живая природа. В мире животных Демонстрационные плакаты. СПб.: ДЕТСТВО-ПРЕСС, 2007;

- Тимофеева Л.Л. Формирование культуры безопасности. Дидактические материалы. Вторая младшая группа. — СПб.: ДЕТСТВО-ПРЕСС, 2016;

- Воронкевич О.А. Добро пожаловать в экологию: Серия демонстрационных картин для занятий с детьми 4-5 лет. ФГОС 2018.

- картины для рассматривания, плакаты;

- комплексы для оформления информационных центров в приемных;

- рабочие тетради для старших дошкольников.

**Выводы и рекомендации по разделу:**

Оборудование и оснащение методического кабинета достаточно для реализации образовательных программ, имеется техническое и компьютерное оборудование. Однако в методическом кабинете нет условий для организации совместной деятельности педагогов.

### **Раздел 7. Информационное обеспечение**

В дошкольной организации имеется доступ к сети Интернет. Ресурсы сети Интернет используются для взаимодействия с родителями, обмена информацией с коллегами и в методической деятельности сотрудников организации. Выход в интернет осуществляется с трех компьютеров, имеется Wi-Fi связь. Имеется электронная почта (для общего пользования, корпоративная с Учредителем и педагогического сообщества), электронный банк проектов и методических разработок педагогов.

Информационная открытость ДОО направлена на создание каналов двусторонней связи, обеспечивающих удовлетворение информационных потребностей родителей (законных представителей). В открытом доступе функционирует официальный сайт <https://detsad-yolochka.ru>.

Информационная наполняемость сайта соответствует требованиям действующего законодательства. Согласно проверке Рособнадзора замечаний нет. Сайт доступен для людей с ограниченными возможностями здоровья (имеется версия для слабовидящих). Организована возможность работы с материалами сайта на других информационных носителях (скачивание, копирование), круглосуточный и бесплатный доступ, отсутствие защищенной информации (кроме защиты от копирования авторских материалов), доступ без регистрации, удобный для чтения размер шрифта.

В каждой группе для родителей информационные стенды с разделами «Важно», «Обратите внимание» и т.д.

**Выводы и рекомендации по разделу:** информационное обеспечение в ДОО в достаточной степени соответствует требованиям реализуемой образовательной программы. Мотивация к овладению информационными технологиями и способами их применения в профессиональной деятельности у большинства работников высокая. Созданные условия обеспечивают открытость информации о деятельности ДОО, доступность для ознакомления, возможность высказать предложения и замечания.

### **Раздел 8. Материально-техническая база**

В ДОУ созданы материально-технические условия, обеспечивающие:

- 1) возможность достижения воспитанниками планируемых результатов освоения Программы ДОУ;
- 2) выполнение Организацией требований:
  - санитарно-эпидемиологических правил и нормативов: к условиям размещения организаций, осуществляющих образовательную деятельность, оборудованию и содержанию территории, помещениям, их оборудованию и содержанию, естественному и искусственному освещению помещений, отоплению и вентиляции, водоснабжению и канализации, организации питания, медицинскому обеспечению, приему детей в организации, осуществляющие образовательную

деятельность, организации режима дня, организации физического воспитания, личной гигиене персонала.

– пожарной безопасности и электробезопасности;

– охране здоровья воспитанников и охране труда работников ДОУ;

3) возможность для беспрепятственного доступа воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, в т. ч. детей-инвалидов, к объектам инфраструктуры организации, осуществляющей образовательную деятельность.

При создании материально-технических условий для детей с ограниченными возможностями здоровья детский сад учитывает особенности их физического и психофизиологического развития. Материально-техническое обеспечение указано в таблице №8.

Таблица 8

| <b>Для осуществления образовательной деятельности</b> |   |   |  |
|---|---|---|--|
|   | групповые помещения   | спальни   |  |
| количество  | 5 шт.   | 4 шт.   |  |
| оборудование  | в соответствии с возрастом детей (2-3 лет, 3-4 лет, 4-5 лет, 5-6 лет, 6-7 лет)  | в соответствии с требованиями СанПиН  |  |
| обеспечение   | - современное игровое оборудование;<br>- игры и игрушки по перечню;<br>- достаточное количество дидактических пособий;<br>- интегрированное центрирование игрового пространства;<br>- эстетические атрибуты.                | - спальное место для каждого ребенка;<br>- музыкальное сопровождение «Улетают сны в окошко»;<br>- атрибуты для динамического пробуждения;<br>- эстетические атрибуты. |  |
| ИКТ   | - телевизор – 3шт.<br>- видеоплеер – 2 шт.<br>- видеомагнитофон – 1 шт.<br>- музыкальный центр – 5 шт.<br>- интерактивная доска – 1 шт.<br>- телевизоры – 3 шт.<br>- ЛЕГО-роботы – 5 шт.<br>- модуль Наураша 1 шт. (6 пр.). | - музыкальный центр – 5 шт.   |  |
| <b>Дополнительно оборудованные помещения</b>          |   |   |  |
|   | оборудование  | обеспечение   | ИКТ  |
| <b>музыкальный зал</b>                                | многофункциональна стенка;<br>музыкальные игры и инструменты;<br>театральные атрибуты;<br>костюмы;<br>стулья – 30 шт.   | дидактические пособия:<br>- игры;<br>- фото композиторов;<br>- декор;<br>- творческие задания   | - экран;<br>- диапроектор;<br>- ноутбук;<br>- музыкальный центр – 2 шт.;<br>- микрофон;<br>- компьютер;<br>- принтер |

|                             |  |  |  |
|-----------------------------|--|--|--|
| <b>спортивный зал</b>       | многофункциональна стенка;<br>шведская стенка;<br>канат, кольца, турник;<br>спортивный инвентарь (лавки, палки, и др.) | дидактические пособия;<br>- спортивные игры;   | - музыкальный центр<br>- 1 шт.   |
| <b>изостудия</b>            | многофункциональна стенка;<br>столы и стулья для подгруппы;<br>доска магнитно-маркерная;                               | дидактические пособия;<br>- репродукции;<br>- картины;<br>- творческие задания;<br>- объекты культуры  | - музыкальный центр<br>- 1 шт.;<br>- компьютер;<br>- принтер   |
| <b>кабинет коррекции</b>    | - многофункциональна стенка;<br>- стол и стулья для 2-4 человек;<br>- диван для психокоррекции;<br>- зеркало           | дидактические пособия:<br>- психологические;<br>- логопедические;<br>- атрибуты для коррекции речи   | - ноутбук<br>- музыкальный центр<br>- 1 шт.  |
| <b>методический кабинет</b> | - многофункциональная стенка;<br>- шкаф – 1 шт.<br>- стол – 1 шт.<br>- стул (кресло) – 1 шт.<br>- стул – 1 шт.         | - периодическая печать;<br>- методические пособия;<br>- материалы конкурсов;<br>- опыт работы педагогов.   | - компьютер;<br>- ноутбук;<br>- МФУ;<br>- аппарат для ламинирования;<br>- аппарат для брошюрования;<br>- фотоаппарат |
| <b>библиотека</b>           | - шкафа – 3 шт.  | - учебно-методическая литература по программе «Детство» - для каждой возрастной группы;<br>- методические пособия – для осуществления деятельности студий и кружков<br>- художественная литература – в соответствии с программой | - ноутбук  |

| <b>Прилегающая территория</b> |  |   |
|-------------------------------|--|---|
|                               | <b>оборудование</b>  | <b>применение</b>   |
| <b>спортивная площадка</b>    | - беговая дорожка;<br>- прыжковая яма;<br>- бассейн;<br>- металлические спортивные конструкции | - утренняя гимнастика (теплое время года);<br>- физкультурные занятия;<br>- совместные праздники и спортивные мероприятия |
| <b>прогулочные площадки</b>   | - металлические малые формы (горки, лесенки и др.)   | - прогулки в утренний и вечерний отрезки времени  |

|  |   |   |  |
|--|---|---|--|
| экологические центры   | - декоративные насаждения: цветы, кустарники, деревья.                                    | - экологические прогулки;<br>- пленер   |  |
| <b>Для обеспечения жизнедеятельности образовательного учреждения</b>   |   |   |  |
|  | оборудование  | ИКТ   | применение   |
| <b>кабинет заведующего</b>   | многофункциональная стенка;<br>- стол – 1 шт.<br>- стул (кресло) – 1шт.<br>- стул – 4шт.  | - компьютер;<br>- МФУ;<br>- радиотелефон;<br>- интернет   | управление деятельностью учреждения                      |
| <b>бухгалтерия</b>   | многофункциональная стенка;<br>- стол – 2 шт.<br>- стул (кресло) – 2шт.<br>- стул – 2 шт. | - компьютер;<br>- МФУ;<br>- телефон;<br>- ФАКС;<br>- интернет   | осуществление финансирования деятельности учреждения     |
| <b>медицинский кабинет, изолятор</b>   | - стенка;<br>- кварцевые установки;<br>- кровать;<br>- стол – 1шт.<br>- стул – 3 шт.      |   | медицинское обслуживание, лечебно-оздоровительная работа |
| <b>пищеблок</b>  | - холодильные и морозильные установки;<br>- протирачные машины;<br>- электроплиты         |   | общественное питание                                     |
| <b>Помещения санитарно-гигиенического обслуживания</b>   |   |   |  |
| прачечная<br>кастелянная<br>хозяйственный блок<br>комнаты гигиены:<br>- для детей – 5 шт.<br>- для взрослых – 2 шт.                                      |   | - стиральная машина – 2шт.;<br>- центрифуга;<br>- бак для кипячения воды;<br>- гладильное оборудование;<br>- электрическая швейная машина;<br>- сантехническое оборудование |  |
| САЙТ – <a href="https://detsad-yolochka.ru">https://detsad-yolochka.ru</a><br>e-mail.ru – <a href="mailto:mdou-crr-132@mail.ru">mdou-crr-132@mail.ru</a> |   |   |  |

**Выводы и рекомендации по разделу:** материально-техническая база обеспечивает стабильное функционирование, созданы условия для реализации основной образовательной программы, комфортности и эргономичности инфраструктуры дошкольной образовательной организации. Требуется дальнейшее пополнение развивающей предметно-пространственной среды в физкультурном зале, игровых помещениях, ориентируясь на современные требования к условиям образования дошкольников.

### **Раздел 9. Внутренняя система оценки качества образования**

В ДОУ действует система оценки качества образования, регламентируемая локальными нормативными актами:

- положение о Педагогическом совете;
- положение о внутриучрежденческом контроле;

В оценке качества образования принимают участие коллегиальные органы (Педагогический совет, Общее родительское собрание).

Система качества дошкольного образования включает в себя интегративные составляющие:

- качество методического сопровождения;
- качество образовательной деятельности;
- качество сотрудничества с родительским сообществом;
- качество педагогической деятельности;

С целью повышения эффективности образовательной деятельности, в ДОУ систематизирована работа административного, методического контроля. Внутренний контроль осуществляется в виде плановых и оперативных проверок, мониторинга. Контроль в виде плановых проверок осуществляется в соответствии с утвержденным годовым планом, планом-графиком оперативного контроля за осуществлением образовательного процесса в рамках реализации ОП дошкольного образования, графиком контроля на месяц, который доводится до педагогического коллектива.

Внутриучрежденческий контроль осуществляется согласно Положению о внутриучрежденческом контроле в МБДОУ ЦРР – «Детский сад №132», утвержденному 19.09.2019 приказ №64-осн. Данное Положение согласовано с Профсоюзной организацией и принято на заседании Педагогического совета.

Согласно плану-графику, в 2019 году было проведено 2 тематические проверки:

- февраль - «Система работы по формированию трудовых навыков у детей старшего дошкольного возраста»;
- ноябрь – «Система работы ДОУ по сохранению и укреплению психофизического здоровья детей дошкольного возраста».

Итоги проверки показали, что педагогами ДОУ организована систематическая работа по формированию ранней профориентации и развитию трудовых навыков у дошкольников. У воспитанников сформированы знания о труде взрослых, педагоги владеют современными образовательными технологиями в данном направлении. Но, имеются затруднения у молодых педагогов в организации предметно-развивающего пространства. В этой связи, запланированы консультации среди шефских пар. Анализ психолого-педагогической и физкультурно-оздоровительной работы организуется на высоком уровне, отмечена низкая заболеваемость детей в период эпидсезона. В план по оздоровительным мероприятиям включены совместные терренкуры с родителями.

Итоги систематического контроля показали своевременность в наличии и предоставлении документации педагогов, соответствие требованиям делопроизводства. Высокий уровень профессиональной компетентности в освоении ФГОС ДО. Наряду с этим выявлено незначительное количество нарушений, исправленных в ходе проверок.

В рамках оперативного контроля проведены аналитические мероприятия по определению эффективности образовательной деятельности, организации и проведению родительских собраний, созданию безопасных условий для дошкольников, Результаты оформлены в аналитических справках, педагоги ознакомлены. По итогам выявлены незначительные недостатки в организации

психолого-педагогического сопровождения. Спланирована методическая помощь по данному направлению.

Оценка деятельности методического сопровождения по реализации годового плана отражена в таблице №10.

Таблица 10

|   |   |
|---|---|
| <b>- поддержка творческой инициативы на основе профессиональных и интересов</b>   |   |
| творческие конкурсы   | 100 % педагогов участники конкурсов в ДОО<br>7 % педагогов участники конкурсов профессионального мастерства<br>69% педагогов – подготовка детей к участию в городских, краевых, всероссийский конкурсах |
| общественная деятельность   | 46% педагогов организаторы выставки цветов в День города<br>92% члены Профсоюзной организации (имеют награды и поощрения от Профкома)   |
| проектная деятельность  | 100 % педагогов участвуют в реализации групповых проектов и в проектах детского сада  |
| методические мероприятия  | 100% педагогов участники методических мероприятий в ДОО<br>38 % педагогов участники городских методических мероприятий  |
| <b>- содействие в обобщении практического опыта работы, введение инноваций, способствующих повышению эффективности образовательного процесса ДОУ:</b> |   |
| диссеминация  | 100% педагогов участники краевых, городских методических мероприятий по обобщению опыта работы в соответствии с ФГОС ДО   |
| публикации в СМИ  | 15 % педагогов имеют публикации в научных журналах  |
| онлайн педагогика   | 70% педагогов размещают методические материалы на сайтах дошкольного образования<br>35% педагогов прошли онлайн тестирование по вопросам введения ФГОС ДО   |
| наставничество  | 30% педагогов наставников работают с молодыми специалистами   |
| <b>- оказание помощи в совершенствовании педагогического мастерства:</b>  |   |
| курсы КПК   | 15% педагогов прошли курсы ПК в 2019 году согласно плану  |
| аттестация  | 7,6%: 1 педагог –I кв. категория  |
| ПП  | 30%% педагогов прошли профессиональную переподготовку по направлению «Дошкольное образование»   |
| самообразование   | 100% Курсы по оказанию первой помощи  |
| <b>- стимулирование и поощрение профессиональной и творческой активности:</b>   |   |
| награды   | 60% Благодарность за участие в творческих конкурсах   |

**Выводы и рекомендации по разделу:** контроль качества образовательной деятельности, условий и результатов осуществляется систематически, на основании локального документа ДОУ, способствует выявлению и устранению недостатков, определению стратегии принятия управленческих решений. Первоочередная задача администрации ДОУ упорядочить работу, по оценке качества образования и контрольно-аналитической деятельности.

## Раздел 10. Общие выводы

Функционирование и организация работы в ДООУ – это инфраструктура, соответствующая требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» и в 2019 году было направлено на:

- соответствие целей, содержания, результатов образовательной деятельности требованиям ФГОС ДО;
- наличие Образовательной программы, циклограмм деятельности специалистов;
- снижение заболеваемости детей и повышение уровня физической подготовленности детей;
- сформированность интегративных качеств детей;
- легкую адаптацию воспитанников к новым жизненным условиям в детском саду и в школе, их эмоциональное благополучие;
- профессиональное развитие педагогов: повышение уровня квалификации, образовательного уровня, мотивации к инновационной деятельности;
- включенность родителей в планирование, организацию и управление образовательным процессом детского сада;
- удовлетворенность потребителей услуг деятельностью детского сада.

Кадровый потенциал:

- это штатная численность педагогов и ее фактическое наличие;
- это образовательный уровень и профессиональная квалификация педагогов;
- это физическое и психологическое здоровье педагогов,
- это психологическая готовность педагогов к инновациям и способность к достижению необходимого позитивного результата;
- это способность педагогов к творческим преобразованиям окружающей действительности и положительная мотивация по отношению к новому, то есть совокупность множества составляющих, которые влияют на профессиональное развитие кадров. ДООУ укомплектовано достаточным количеством педагогических работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что обеспечивает результативность образовательной деятельности.

Приоритетные стратегические направления:

- повышение востребованности образовательных услуг, увеличение и расширение спектра образовательных услуг;
- увеличение охвата детей дошкольного возраста всеми формами дошкольного образования;
- внедрение процедур независимой оценки деятельности образовательных учреждений, в том числе новых инструментов оценки качества;
- внедрение новых информационных сервисов, систем и технологий обучения, электронных образовательных ресурсов нового поколения;
- обеспечение безопасности образовательного пространства, приведение состояния учреждения образования в соответствие с требованиями нормативных документов Роспотребнадзора, Ростехнадзора и Госпожнадзора

Показатели деятельности дошкольной образовательной организации, подлежащей самообследованию  
(утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. N 1324)

Краткое наименование образовательной организации  
ИНН образовательной организации

МБДОУ ЦРР - "ДЕТСКИЙ САД №132"  
2225042606

| N п/п | Показатели   | Единица измерения | № строки | Значение |          |
|-------|--|-------------------|----------|----------|----------|
|       |  |                   |          | 5        | 6        |
| 1     | 2  | 3                 | 4        | 5        | 6        |
| 1.    | Образовательная деятельность   |                   | 1        |          |          |
| 1.1   | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:   | человек           | 2        | 156,00   |          |
| 1.1.1 | В режиме полного дня (8-12 часов)  | человек           | 3        | 147,00   |          |
| 1.1.2 | В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)   | человек           | 4        | 9,00     |          |
| 1.1.3 | В семейной дошкольной группе   | человек           | 5        | 0,00     |          |
| 1.1.4 | В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации   | человек           | 6        | 0,00     |          |
| 1.2   | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет  | человек           | 7        | 32,00    |          |
| 1.3   | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет   | человек           | 8        | 124,00   |          |
| 1.4   | Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:   | человек/%         | 9        | 156,00 / | 100,00 % |
| 1.4.1 | В режиме полного дня (8-12 часов)  | человек/%         | 10       | 147,00 / | 94,20 %  |
| 1.4.2 | В режиме продленного дня (12-14 часов)   | человек/%         | 11       | 0,00 /   | 0,00 %   |
| 1.4.3 | В режиме круглосуточного пребывания  | человек/%         | 12       | 0,00 /   | 0,00 %   |
| 1.5   | Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:  | человек/%         | 13       | 2,00 /   | 1,20 %   |
| 1.5.1 | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии   | человек/%         | 14       | 2,00 /   | 1,20 %   |
| 1.5.2 | По освоению образовательной программы дошкольного образования  | человек/%         | 15       | 2,00 /   | 1,20 %   |
| 1.5.3 | По присмотру и уходу   | человек/%         | 16       | 2,00 /   | 1,20 %   |
| 1.6   | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника   | день              | 17       | 8,40     |          |
| 1.7   | Общая численность педагогических работников, в том числе:  | человек           | 18       | 13,00    |          |
| 1.7.1 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование   | человек/%         | 19       | 11,00 /  | 84,60 %  |
| 1.7.2 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)   | человек/%         | 20       | 11,00 /  | 84,60 %  |
| 1.7.3 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование   | человек/%         | 21       | 2,00 /   | 15,30 %  |
| 1.7.4 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)   | человек/%         | 22       | 2,00 /   | 15,30 %  |
| 1.8   | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:  | человек/%         | 23       | 8,00 /   | 61,50 %  |
| 1.8.1 | Высшая   | человек/%         | 24       | 6,00 /   | 46,10 %  |
| 1.8.2 | Первая   | человек/%         | 25       | 2,00 /   | 15,30 %  |
| 1.9   | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:   | человек/%         | 26       |          |          |
| 1.9.1 | До 5 лет   | человек/%         | 27       | 6,00 /   | 46,10 %  |
| 1.9.2 | Свыше 30 лет   | человек/%         | 28       | 0,00 /   | 0,00 %   |
| 1.10  | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет  | человек/%         | 29       | 3,00 /   | 23,00 %  |
| 1.11  | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет  | человек/%         | 30       | 0,00 /   | 0,00 %   |
| 1.12  | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | человек/%         | 31       | 13,00 /  | 100,00 % |

|        |  |                 |    |         |          |
|--------|--|-----------------|----|---------|----------|
| 1.13   | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | человек/%       | 32 | 13,00 / | 100,00 % |
| 1.14   | Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации   | человек/человек | 33 | 12,00 / | 12,00    |
| 1.15   | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:   |                 | 34 |         |          |
| 1.15.1 | Музыкального руководителя  | да/нет          | 35 | да      |          |
| 1.15.2 | Инструктора по физической культуре   | да/нет          | 36 | да      |          |
| 1.15.3 | Учителя-логопеда   | да/нет          | 37 | нет     |          |
| 1.15.4 | Логопеда   |                 | 38 | нет     |          |
| 1.15.5 | Учителя-дефектолога  | да/нет          | 39 | нет     |          |
| 1.15.6 | Педагога-психолога   |                 | 40 | нет     |          |
| 2.     | Инфраструктура   |                 | 41 |         |          |
| 2.1    | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника   | кв.м.           | 42 | 765,00  | кв.м.    |
| 2.2    | Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников  | кв.м.           | 43 | 150,00  | кв.м.    |
| 2.3    | Наличие физкультурного зала  | да/нет          | 44 | да      |          |
| 2.4    | Наличие музыкального зала  | да/нет          | 45 | да      |          |
| 2.5    | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке  | да/нет          | 46 | да      |          |

Заведующий МБДОУ ЦРР «Детский сад № 132» / Прокушина О.Л.



#### Анализ показателей деятельности ДООУ:

- Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования составила 156 детей, муниципальное задание выполнено на 100%. 156 воспитанников посещают детский сад в режиме 12-ти часового дня, так все возрастные группы функционируют в данном режиме. 9 детей посещают группу ГКП (4-5 часов).
- Детей с ограниченными возможностями здоровья в ДООУ – нет, дети-инвалиды - 2.
- Доля воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования в соответствии с требованиями ФГОС ДО составила 100%.
- Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника в 2019 году составил – 8,4 дня, что значительно ниже показателя, утверждённого муниципальным заданием (8,9 дней) и выше показателя прошлого года на 0,1.
- Общая численность педагогических работников осталась без изменений (13 педагогов).
- Увеличилась доля педагогов, получивших высшее образование по направлению «Дошкольное образование» на 30%.
- Доля, аттестованных педагогов 62%, это обусловлено наличием в штате молодых педагогов. Для них организована методическая помощь в подготовке к аттестационным мероприятиям. Согласно стажу работы, планируется аттестация в IV квартале 2020 года.
- Стабильную группу составляют педагоги, имеющие стаж работы с 5 до 30 лет – 54% (7 педагогов); до 5 лет – 46% (6 педагогов). В 2019 году в ДООУ принят один молодой педагог.
- Численность педагогических работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности составила 13 человек. Таким образом 100% педагогических работников своевременно прошли курсы повышения квалификации.
- Педагогический коллектив ДООУ владеет высоким уровнем профессиональной компетентности, стабильный, работоспособный.

Образовательная деятельность организована во взаимодействии всех участников образовательных отношений. В штате имеются узкие специалисты: музыкальный руководитель (1), инструктор по физической культуре (1).

Уровень оснащения материально-технической базы позволяет обеспечить выполнение требований ФГОС ДО в условиях реализации образовательной программы дошкольного образования.