

СОГЛАСОВАН
на заседании Педагогического
совета 31.08.2017 протокол №1

УТВЕРЖДЕН
приказом заведующего МБДОУ
ЦРР – «Детский сад №132»
от 01.09.2017 № 54-осн

/О.Л.Прокушина



ПРОГРАММА

оказания консультативной поддержки семьям,
воспитывающим детей раннего и дошкольного возраста
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
центр развития ребенка – «Детский сад №132»
(МБДОУ ЦРР – «Детский сад №132»)

БАРНАУЛ, 2017

СОДЕРЖАНИЕ

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА..... 3

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ.....	5
Нормативно-правовые документы:	5
Цель Программы	5
Стратегии функционирования КП.....	6
Цель деятельности специалиста КП:.....	7
Задачи деятельности специалиста КП:	7
Формы организации деятельности КП:	7
Срок реализации Программы.....	8
СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ	9
Актуальность программы и методологическое обоснование.....	9
Условия реализации Программы	10
Формы работы, используемые специалистами КП	12
Методические лекционные и практические материалы	15
ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ РАЗДЕЛ.....	17
Механизм реализации программы.....	17
Этапы организации Консультационного пункта (КП)	19
Основные виды работ	21
ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ.....	23
Перспективы развития:	23
Критерии оценки эффективности результатов деятельности работы КП:	23
Стратегия развития дошкольного образовательного учреждения.....	24
Список литературы:	25
Приложение 1	26
Приложение 2	28
Приложение 3	33

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Современная семья - это развивающийся и функционирующий по своим законам социальный институт. В семье, несмотря на возрастающий уровень просвещенности, и информированности, взрослые члены семьи не всегда имеют достаточные педагогические и психологические знания, не умеют установить правильные отношения между собой и с ребёнком, не проявляют достаточной заботы в гармоничном воспитании и развитии его личности. Семейное воспитание в настоящее время испытывает серьёзный кризис.

Современное общество предъявляет новые требования к системе образования подрастающего поколения и, в том числе, к первой её ступени – к системе дошкольного образования. Очередная насущная задача – введение вариативных организационных форм дошкольного образования.

Целью вариативных форм дошкольного образования является реализация права каждого ребёнка на качественное и доступное образование и предусматривает разный режим пребывания детей, как с нормой развития, так и с ограниченными возможностями здоровья и особыми образовательными потребностями.

Систематическое разностороннее педагогическое просвещение родителей должно предусматривать ознакомление их как с основами теоретических знаний, так и с практикой работы с детьми. В конечном итоге речь идёт о праве ребёнка на таких родителей, которые способны понимать и любить таким, каков он есть, а также обеспечить ему возможность всестороннего развития и благополучия.

Программа оказания консультативной поддержки семьям, воспитывающим детей раннего и дошкольного возраста (далее – Программа) разработана для поэтапного запуска в деятельность дошкольного учреждения новых вариативных форм. Разноплановая педагогическая деятельность в рамках консультационного пункта (далее – КП) на базе МБДОУ ЦРР – «Детский сад №132» является реальным способом реализации поставленных задач по обеспечению доступности дошкольного образования для детей раннего и дошкольного возраста, доступного бесплатного консультирования семей, воспитывающих детей и нуждающихся в помощи специалистов дошкольного образования.

Благодаря созданию КП в дошкольном учреждении – специалисты детского сада могут систематически распространять педагогические знания, оказывать помощь семье в воспитании детей и подготовке их к детскому саду, школе, пропагандировать лучший опыт семейного воспитания, развивать преемственность между общественным и семейным воспитанием.

Для кого работает Консультационный пункт?

- Консультационный пункт создается для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, а также родителей (законных представителей), чьи дети обучаются в дошкольных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

Какие вопросы решаются с помощью специалистов на Консультационном пункте?

- социализация детей дошкольного возраста, не посещающих образовательные организации;
- возрастные и психические особенности детей;
- готовность к обучению в школе;
- профилактика различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей дошкольного возраста, не посещающих образовательные организации;
- организационная игровая деятельность;
- организация питания детей;
- создание условий для закаливания и оздоровления детей.

Как родители могут получить нужную информацию?

- Для получения методической, диагностической и консультативной помощи родители (законные представители) обращаются в дошкольное учреждение лично, по телефону или через Интернет-сайт дошкольного учреждения.

Психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь оказывается воспитанникам на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

Программа направлена на решение задач по обеспечению государственных гарантий доступности качественного дошкольного образования для жителей микрорайона.

Нормативно-правовые документы:

- Конвенция о правах ребенка;
- Конституция Российской Федерации статья 43;
- Федеральный закон N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации" от 24.07.98;
- Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.12. №273
- Указ Президента РФ №599 от 07.05.2012 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки» «достижение к 2016 г. 100% доступности дошкольного образования для детей в возрасте от 3 до 7 лет»;
- Указ Президента РФ N 761 "О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы" от 1 июня 2012 г.;
- Устав ДОУ;
- Приказ ДОУ о функционировании консультационного пункта (приложение 1);
- Положение о консультационном пункте (приложение 2);
- Должностные инструкции специалистов консультативного пункта.

Цель Программы

систематизация образовательных возможностей дошкольной организации по оказанию психолого-педагогической помощи родителям и поддержке всестороннего развития личности детей, особенно не посещающих образовательные учреждения.

Задачи:

- определить реестр реально возможных форм работы с семьями в учебном году;
- обновить учебно-методический информационный банк консультационной поддержки всеми специалистами КП;
- организовать изучение потребностей и запросов населения микрорайона;
- обеспечить проведение запланированных мероприятий (по планам) и внеплановых консультаций (лично, онлайн, группами);
- подготовить итоговые отчеты специалистов по результатам работы за год.

Для реализации задач КП определены следующие функции специалистов:

Координационно-организационная:

- организация работы по оказанию помощи педагогами учреждения семье ребенка, как посещающего ДООУ, так и не посещающего детский сад;
- осуществление общего руководства всеми направлениями деятельности КП;
- определение стратегии, цели и задачи развития КП, принятие решения о программном планировании его работы;
- взаимодействие со структурами населенного пункта по оказании помощи семье и ребенку (психологической, психотерапевтической, медицинской, коррекционной и т.п.).

Аналитическая:

- изучение и реальная оценка особенности социальной микросреды в микрорайоне;
- анализ проблем оказания помощи детям, не посещающим детский сад;
- определение перспективных возможностей учреждения в области организации системной работы с различными категориями семей, воспитывающих ребенка дошкольного возраста исключительно в домашних условиях;

Методическая:

- организация разработки методического обеспечения работы КП;
- оказание методической помощи педагогам учреждения по планированию работы с детьми дошкольного возраста

Стратегии функционирования КП

- Составление плана работы КП.
- Изучение потребностей родителей.
- Определение эффективных форм и методов работы с родителями и детьми.
- Разработка документации и обеспечение нормативной документацией.
- Взаимодействие специалистов различных профилей: старшего воспитателя, педагога – психолога, логопеда, старшей медсестры.
- Сочетание диагностической, коррекционной, образовательной, воспитательной деятельности.
- Создание атмосферы гуманности и благожелательности. Обеспечение равных стартовых возможностей для всестороннего развития детей.
- Использование средств современной психолого-педагогической науки и практики.

В Программе определен порядок организации деятельности КП и координации диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей раннего и дошкольного возраста на дому, определен круг педагогических обязанностей.

Администрация дошкольного учреждения и специалисты КП:

- регулируют и регламентируют отношения между учреждением и родителями (законными представителями) неорганизованных детей, возникающие при оказании первичной диагностической и консультативной помощи;

- обеспечивают возможности для индивидуального подхода к каждому ребенку, определяет его способности, склонности, интересы, причины возможных отклонений и пути их психолого-педагогической коррекции с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей;

- способствуют реализации идей социального партнерства и повышению эффективности образовательного процесса в условиях дошкольного учреждения.

Консультационный пункт является структурной единицей дошкольного учреждения, реализующего образовательную программу дошкольного образования.

Цель деятельности специалиста КП:

оказание адресной педагогической помощи семьям, воспитывающим детей раннего и дошкольного возраста на дому, а также посещающим образовательные организации и нуждающиеся в помощи специалистов.

Задачи деятельности специалиста КП:

- обеспечение индивидуального психолого - педагогического сопровождения семей;

- обогащение воспитательно-образовательного потенциала семей;

- своевременное выявление детей, имеющих отклонения в физическом и психическом развитии;

Формы организации деятельности КП:

1. Диагностика и составление индивидуальных программ развития детей

Проводится после составления списков детей, которые не посещают дошкольные учреждения, при наличии запроса родителей адаптационной группы «В ясли с мамой», по запросам.

2. Информирование об услугах ДОУ

Информация размещается на стендах групповых приемных, сайте ДОУ, рекламных стендах в объектах инфраструктуры микрорайона (детская поликлиника, музыкальная школа, спортивная школа и др.)

3. Индивидуальные и групповые (очные) консультации.

Запись на консультации осуществляется в детском саду специалистами КП в специальном журнале.

4. Дистанционное консультирование.

По электронной почте при наличии запросов.

5. Совместные с родителями тренинги, дискуссии, консультации, мастер-классы и другие формы сотрудничества.

Мероприятия проводятся в установленные в плане даты, родители приглашаются лично, письмами.

6. Диагностические занятия с ребёнком в присутствии родителей;

7. Совместные занятия с родителями и с детьми.

Мероприятия проводятся в установленные в плане даты, родители с детьми приглашаются лично (в клубе будущих родителей «Карапуз», на занятиях группы «В ясли с мамой», письмами, по телефону. Практикуется использование ключевых ситуаций по созданию условий для игровой деятельности и воспитанию детей в семье.

8. Совместные семейные досуги;

Организовываются при содействии руководителя театральной студии «Арлекин» Страцевой С.А. Проведение досугового мероприятия (День именинника, календарный праздник, праздник моих достижений и др.) организовывается по плану и по запросу родителей.

Срок реализации Программы

Программа оказания консультационной поддержки родителям различных форм получения дошкольного образования реализуется в течение учебного года:

Август – сентябрь, 2017 – мониторинговое исследование (комплекс обследования рынка услуг), обновление методической, информационной базы;

Сентябрь, 2017 – май, 2018 – предоставление консультационных услуг в рамках работы Консультационного пункта:

Консультационный пункт – организация записи, информирование с понедельника по четверг, групповые мероприятия – последняя среда месяца, индивидуальные консультации, диагностика (педагог-психолог, учитель-логопед) по записи с понедельника по пятницу по договоренности;

Клуб будущих родителей «Карапуз» (бесплатно);

Адаптационная группа «В ясли с мамой» - занятия на договорной основе и консультации (бесплатно) вторник, четверг октябрь, 2017 – май, 2018;

Логопункт – вторник (9.00-12.00), среда (15.0-18.00), пятница (15.00-18.00). Учитель-логопед осуществляет консультирование бесплатно, логомассаж, речевые коррекционные занятия на договорной основе.

Семейные досуги и праздники проводятся по графику проведения календарных праздников, дни рождения по запросу родителей во второй половине дня.

СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ

Актуальность программы и методологическое обоснование

Дошкольное учреждение предоставляет возможность для ребенка общаться со сверстниками. К сожалению, не все дети имеют возможность посещать детские сады, в силу разных причин. Круг общения многих «домашних» детей ограничивается родителями и родственниками.

В период дошкольного детства ребенку очень важно помочь почувствовать себя членом детского сообщества, облегчить его вхождение в мир. Дети должны научиться понимать, что проживание в мире сопряжено с выполнением целого ряда правил, с учетом мнения другого, уважением его прав. Все это является важным для дальнейшего полноценного развития ребенка. Даже, если ребёнок посещает дошкольное учреждение, у некоторых родителей возникают сложности в их воспитании.

Это во многом связано с недостаточной психолого-педагогической компетентностью родителей. Несмотря на большое количество существующих на сегодняшний день пособий по вопросам развития и воспитания дошкольников, они не могут решить проблемы каждой конкретной семьи, требующей индивидуального подхода. Существует проблема семей, воспитывающих детей с ограниченными возможностями здоровья. У таких детей есть постоянная потребность в общении с другими детьми и педагогами.

Особенно эта помощь нужна родителям детей, которые не посещают детский сад. Более компетентны в этом специалисты дошкольных образовательных учреждений. Актуальным остаётся вопрос консультирования родителей детей школьного возраста, нуждающихся в коррекции речевого развития, так как не все школы имеют штатных учителей-логопедов. Поэтому семьям необходима консультативная помощь специалистов.

Условия реализации Программы

В ДОУ созданы условия и возможность для реализации программы.

Во-первых, это отдельный кабинет, в котором специалисты могут проводить индивидуальные или групповые консультации. В кабинете имеется все необходимое методическое, дидактическое оборудование для работы педагога-психолога, учителя-логопеда с детьми раннего, дошкольного возраста, а также с детьми с ОВЗ.

Во-вторых, имеется современная изостудия, где педагог дополнительного образования может проводить мастер-классы, выставки творческих работ, практические и теоретические занятия по повышению творческого потенциала детей раннего и дошкольного возраста.

В-третьих, для проведения совместных праздников, развлечений, встреч, собраний и др. оборудован музыкальный зал с музыкальным и видео оснащением, банк интересных сценариев, возможность привлечения любимых героев.

Работу КП трудно представить без информационно-коммуникативных технологий. В связи с тем, что появилась возможность общения, обмена информацией посредством интернета возникла и актуальная проблема использования ИКТ в системе работы КП.

Родители не всегда проявляют инициативу в общении, поэтому в работе КП предусмотрен такой раздел работы, как публичная консультация с использованием сайта детского сада, страницы в соцсети (Одноклассники, В контакте) официальной группы детского сада, а также Viber.

Кроме этого организована постоянно действующая «горячая линия», специалисты могут давать консультации по телефону, у родителей есть возможность записаться на консультацию по электронной почте, или лично обратившись в детский сад. Использование ИКТ позволяет сделать работу с родителями более успешной.

В детском саду имеется необходимый набор средств связи и электронных устройств.

И, самое важное, это компетентность специалистов, которые осуществляют работу на КП.

Специалисты Консультационного пункта

Таблица 1

№	ФИО	должность	образование/ категория	достижения
1	Прокушина Ольга Леонидовна	заведующий	высшее/ соответствие	Почетный работник Общего образования
2	Белозерова Вера Николаевна	педагог- психолог	высшее/ высшая	Победитель конкурса «Педагог-психолог года – 2014», 3 место
3	Захарова Юлия Александровна	учитель- логопед	высшее/ первая	
4	Быкова Людмила Дмитриевна	педагог дополнитель- ного образования	среднее профессио- нальное/ высшая	Почетный работник Общего образования
5	Захаров Максим Андреевич	музыкальный руководитель	среднее профессио- нальное/ первая	
6	Павлова Людмила Юрьевна	воспитатель	высшее/ высшая	Воспитатель, инспектор по правам ребенка
7	Старцева Светлана Александровна	воспитатель	высшее/ высшая	Воспитатель, руководитель театральной студии «Арлекин»
8	Белоусова Ирина	инструктор по ФИЗО	высшее/ высшая	

	Викторовна			
--	------------	--	--	--

Формы работы, используемые специалистами КП

1) **Анкет**ы дают необходимый материал о воспитательной функции семьи, её микроклимате, взаимопонимании между родителями и детьми, об организации досуга в семье. Перед началом анкетирования проводится тщательный инструктаж. Сообщают цели и задачи исследования. Вопросы анкеты сгруппированы в определённой логической последовательности. Большинство родителей относятся к этой работе серьёзно и отвечают на вопросы довольно обстоятельно.

2) **Тестирование**, как способ психологической диагностики помогает получить необходимые сведения о семье. Используются стандартные вопросы и задачи (тесты), имеющие определённую шкалу значений. Тесты хороши тем, что их можно применить непосредственно во время встреч с родителями, процедура тестов и обработка результатов занимает немного времени.

Анкетирование и тестирование

Цели: Получение необходимого материала о воспитательной функции семьи. Определение характера взаимоотношений между родителями и детьми. Выявление скрытых конфликтов пути решения нормализации положения.

«Определение детско-родительских отношений»

«Тест наблюдения, анализа и оценки родителями воспитанности детей в семье»

«Ваши дети и алкоголь»

«Тест родительского отношения»

«Тест коммуникативных умений»

«Принципы отношений взрослых и детей»

«Критерии семейного неблагополучия»

3) **Беседа** успешно способствует изучению семьи. Получение информации при этом основано на вербальной коммуникации исследователя и респондента, на прямо взаимодействии, что определяет большие возможности этого метода. Личный контакт помогает глубже понять мотивы респондента, его позицию. Начать целенаправленный разговор специалисту помогает «Карточка семьи, на основании которой выясняется уклад жизни семьи и уровень её психолого-педагогической культуры, индивидуальные особенности, замеченные недостатки в семейном воспитании, и намечается

план индивидуальной работы с семьёй на ближайшее время. Беседа проводится после того, как между родителем и специалистом установлены уважительные отношения. К каждой беседе нужно тщательно готовиться, намечать план предстоящего разговора, вести его сдержанно, тактично. Следить за тем, чтобы ответы респондентов были свободны от влияния личных отношений, установившихся между собеседниками, не зависели от способа постановки вопроса.

Цель: Изучение недостатков в семейном воспитании, определение уровня психолого-педагогической культуры семьи. Достижение более глубокого, разностороннего понимания проблем семьи.

«Что такое воспитание детей?»

«Рождение личности»

«Учитесь понимать своих детей»

«Пять тактик семейного воспитания (диктат; опека; конфронтация; мирное сосуществование; сотрудничество)

«Воспитательные методы»

«Любовь или беспокойство»

«Ребёнок должен видеть вас счастливой»

«Дисциплина ребёнка, которого воспитывают разведённые родители»

«Если ребёнок стал воровать»

«Ребёнок и стресс.

Следует учитывать, что одной беседы часто недостаточно. Требуется несколько встреч с родителями.

На первом этапе беседы нужно побудить родителя к свободному, откровенному обсуждению проблем ребёнка, выяснению интересующих вопросов. Выяснить причины трудностей и средства их разрешения.

На втором этапе беседы предполагается сообщения результатов психологического обследования.

На третьем этапе обсуждается специальная программа действий. В заключении беседы обсуждается отношение родителей к проблемам ребёнка и планируются последующие встречи.

4) Консультирование как метод работы состоит в следующем:

установление контакта и взаимоотношений;

психосоциальная диагностика проблем и ситуаций;

создание плана деятельности для достижения цели;

осуществление плана действия и постоянная корректировка взаимоотношений в процессе общения;

окончание процесса оказания социальной, психолого-педагогической помощи и контроль эффективности.

Ведение документации даёт возможность рассматривать ситуации с различных точек зрения. Этот метод требует квалифицированной психологической подготовки, владение методикой психологии. Самое важное в практике консультирования – это индивидуальная эмпатия, наблюдательность специалиста, его оценка личности и социальной среды.

Цель: Установление контакта и взаимоотношений. Убедить родителей в том, что специалист испытывает искренний интерес к его проблемам и желает ему помочь. Улучшение детско-родительских отношений.

Схема процесса консультирования

I фаза – создание климата, обеспечивающего успех консультирования.

II фаза – создание своеобразного «катарсиса», человек впервые за длительное время «выговаривается» по наболевшим проблемам.

III фаза – «утешение». Необходимо глубоко понять ситуацию, увидеть нечто положительное, что в ней действительно есть, но чего не замечал человек и переориентировать внимание на эти аспекты.

IV фаза – диагноз. Установить причину конфликта. Диагноз не сообщается родителю.

V фаза – образования. Помочь родителю самому поставить диагноз ситуации, в которую он попал.

VI фаза – осознание родителем имеющихся вариантов поведения и выбор одного из них. Все решения должен принимать сам. Только тогда он будет чувствовать себя ответственным за свои поступки и не откажется от принятого решения при первой же трудности.

VII фаза – закрепление мотивации на выполнение принятого решения.

Примерные темы:

«Общение ребёнка со сверстниками»

«Гиперопека»

«Как бороться с детской ленью»

«Застенчивость и пути её преодоления»

«Воспитание лидера»

«Как разрешать конфликты с ребёнком»

«Отклонение в поведении ребёнка»

«Выбор друзей»

«Подросток – уже не ребёнок, а самостоятельная личность»

«Трудности подросткового возраста»

«Как реагировать на ложь?»

«Как уберечь ребёнка от дурного влияния сверстников?»

«К чему стремится каждый подросток»

«Как стать идеальным родителем для подростка?»

«Сексуальное воспитание подростка в неполной семье.

5) **Тренинги.** Специальное обучение родителей. Целью их повышения, их сензитивности к чувствам и переживаниям ребёнка на основе понимания скрытого значения их поведения.

Для тренингов характерно то, что участник учиться самостоятельно ставить диагноз своим трудностям и возможностям, находить пути решения своих проблем, осуществлять самодиагностику. Общение в психологических тренингах строится на следующих принципах: «Здесь и сейчас».

Психологические тренинги:

Цель: Научить родителей определять диагноз своим трудностям и возможностям, находить пути решения своих проблем, осуществлять самодиагностику.

«Умеем ли мы общаться»

«Шесть шагов к себе»

Методические лекционные и практические материалы

Цель: Повышение психолого – педагогического знания родителей. Активное вовлечение родителей в образовательный процесс. Предоставление интересующей их информации и грамотное её использование при воспитании своих детей.

Психолого-педагогические вопросы - педагог-психолог:

- психология общения родителей и детей (заповеди оптимального общения, проблемы непослушания);
- слово о похвале, заповеди родительства;
- создание благоприятной семейной атмосферы;
- решение педагогических ситуаций в семейном воспитании;
- воспитание самостоятельности (я убираю игрушки сам);
- игра помогает общаться, игровое общение в семье;
- проблемы социальной адаптации к новым условиям (детский сад, школы, секции, кружки и др.).
- психологические проблемы детей (агрессивность, СДВГ, медлительность и др.).

Проблемы речи - учитель-логопед:

- речь ребенка от года до полутора лет;
- когда обращаться к логопеду;
- причины речевых нарушений;
- возраст почемучек;
- от года до трех, звуки речи;
- что должен уметь ребенок;
- для чего нужна артикуляционная гимнастика;

- развитие связной речи дошкольника;
- речь взрослых – пример для ребенка;

Вопросы творческого развития – педагог дополнительного образования, музыкальный руководитель

- творческие заповеди для взрослых;
- рисование в жизни ребенка дошкольного возраста;
- мастерская маленького художника или рабочее место для творчества;
- если вы не умеете рисовать;
- виртуальная экскурсия «Я поведу тебя в музей»;
- учимся – играя, учимся на практике;
- музыкальное развитие в раннем детстве;
- одарённый ребенок, что сделать для него родители»;
- обучение детей игре на музыкальных инструментах;
- музыкальная терапия;
- волшебство оперы;
- театр из ничего, или как провести праздник дома;

Правовое воспитание - общественный инспектор по правам ребенка:

- защита прав ребенка и правовое воспитание;
- обязанности и права родителей;
- береги жизнь ребенка, о правах ребенка-дошкольника;
- вредные привычки или ошибки взрослых;
- вредные привычки от родителей к детям;
- о защите детей от причиняющей вред информации, информационная безопасность;
- не бойтесь говорить о религии;
- воспитание без физических наказаний;
- как мы нарушаем права ребенка;
- понимаем ли мы друг друга;
- жестокое обращение с детьми.

Досуговая деятельность – руководитель театральной студии «Арлекин»

Это может быть осенний праздник, Новый год, 23 февраля или 8 марта., возможность организовать празднование Дня рождения в детском саду. Веселая клоунесса Ириска, хитрый пират, волшебница Фея, Баба Яга поздравят малыша, организуют игры и развлечения.

ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ РАЗДЕЛ

Механизм реализации программы

На начальном этапе необходимо изучить возможности для организации КП (приказ по ДОУ о функционировании КП в учебном году), при необходимости доработать Положение о работе КП, оформить рекламные буклеты, информационное оповещение на сайте ДОУ, в соцсети, изучить спрос родителей. Важным моментом является мотивация специалистов для работы на КП.

Результат:

1. Пакет документов:

- Положение о Консультативном пункте;
- Договор о сотрудничестве ДОУ и родителей (законных представителей) детей, посещающих КП;
- Анкеты для родителей;
- Годовой план работы КП (приложение 3);
- Журнал предварительной записи родителей на консультацию к специалистам;
- Журнал учёта работы КП;
- График работы специалистов.

На этапе деятельности КП: подобран штат работников детского сада, определены помещения, подобран дидактический и наглядный материал, сформированные списки желающих посещать КП позволили определить возрастной диапазон детей – 1 года до 7 лет, а также школьники до 9 лет, нуждающиеся в помощи по коррекции речевого развития, и связанные с ним проблемы развития и воспитания, чтобы в дальнейшем спланировать и разработать актуальные темы практики семейного воспитания, разработаны анкеты и диагностики, которые позволили выявить характер запросов родителей.

Практикуется предварительная запись родителей к специалистам на консультацию по интересующей теме. Это позволяет подготовить квалифицированную консультацию.

Специалисты КП планируют свою работу на основании сведений, полученных из анкет для родителей и карт индивидуального развития ребенка (диагностика), стараясь подобрать наиболее эффективный метод

оказания помощи, рекомендуют необходимую литературу, полезные упражнения, игры и игрушки для ребенка.

Педагоги проводят адаптационные занятия с детьми с 1-2 лет по подготовке детей к поступлению в ОУ в группе «В ясли с мамой», а также подготовка детей к школьному обучению детей с 6-7 лет посещающих и не посещающих ОУ.

Учитель-логопед помогает определить уровень познавательного-речевого развития ребенка, показывает, как можно помочь ребенку избавиться от речевых недостатков, учит родителя и ребенка интересным речевым играм и упражнениям.

Старший воспитатель подскажет родителям различные приемы, игры, упражнения для познавательного и физического развития ребенка, проконсультирует по вопросам воспитания, обучения и развития детей

Заведующий оказывают помощь при оформлении ребёнка в ДОУ, знакомят с нормативно-правовыми документами и локальными актами ДОУ, дают советы по вопросам оформления льгот при оплате за детский сад, помогают решать любые спорные вопросы.

Кроме этого специалистами ведется работа:

- по созданию банка педагогических знаний специалистами и педагогами детского сада;
- по подбору диагностических методик участниками проекта для работы с родителями;
- по оформлению и регистрации журнала предварительной записи родителей на консультацию к специалистам;
- по обучению различным развивающим коррекционным технологиям в процессе проведения семинаров-практикумов.

На данном этапе происходит разработка и накопление научно-методического материала, его применение на практике, апробация новых технологий и внедрение практического опыта, который представлен различными формами взаимодействия с родителями:

- разработка памяток, буклетов, рекомендаций для родителей;
- организация “Дней открытых дверей” для родителей;
- проведение семинаров-практикумов, тренингов специалистами;
- проведение совместных с родителями праздников и досугов, участие в выставках, фотовыставках, конкурсах;
- формирование библиотеки для семейного самообразования;
- организация "телефона доверия”.

На заключительном этапе реализации проводится мониторинг изучения психологической безопасности образовательной среды, скрининг-диагностика

готовности детей к обучению в школе, мониторинг изучения уровня удовлетворённости качеством деятельности КП. Детально деятельность КП представлена в Таблице 1.

Этапы организации Консультационного пункта (КП)

Таблица 2

Этапы	Деятельность педагогов – специалистов ДОУ	Деятельность родителей и детей	Организация среды развития
1 этап	1. Формирование проблемы, цели и задач работы. 2. Привлечение родителей и детей к совместной деятельности (размещение рекламы, объявлений).	Предварительная запись родителей, знакомство с детьми	Размещение объявлений
2 этап	1. Разработка плана деятельности по достижению цели, подбор информации, творческий поиск педагогов, анкетирование родителей. 2. Организация занятий с «неорганизованными детьми». 3. Диагностика уровня развития психических процессов детей, не посещающих детский сад, по запросам родителей (педагог-психолог). 4. Диагностика определения уровня готовности детей, не посещающих ДОУ, к первому классу школы (педагог-психолог). 5. Диагностика уровня речевого развития детей, не посещающих ДОУ, (учитель-логопед). 6. Проведение индивидуального консультирования родителей (педагог-психолог, учитель-	2.Посещение детьми образовательной деятельности в ДОУ. 3.Диагностика детей. 4. Диагностика детей. 5. Диагностика детей. 6. Индивидуальные консультации для родителей.	1.Методический кабинет. 2. Группа, музыкальный зал. 3. Кабинет КП 4. Кабинет КП 5. Кабинет КП 6. Методический кабинет.

	логопед, воспитатель, медицинский работник, старший воспитатель). 7. Выпуск брошюр по проблемам развития детей (педагог-психолог, учитель-логопед, воспитатель, медицинский работник, старший воспитатель).		7. Методический кабинет.
3 этап	1. Оформление нормативно-правовой базы (заведующий). 2. Размещение рекламных объявлений, изготовление брошюр (заместитель заведующего по методической работе, психолог, логопед). 3. Консультирование родителей по вопросам воспитания, обучения и развития ребёнка раннего и дошкольного возраста (психолог, логопед, заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе, медицинская сестра) согласно графику. 4. Проведение индивидуальных и групповых консультаций по определённой проблеме, «круглых столов» для родителей. 5. Организация и проведение праздников для «неорганизованных детей» (музыкальный руководитель, педагог-психолог, воспитатель).	1. Ознакомление с нормативно-правовой базой, с информацией о работе КМП. 3. Индивидуальные консультации для родителей. 4. Консультирование родителей, участие в диспутах, беседах, «круглых столах». 5. Совместное участие в празднике.	1. Кабинет заведующего. 2. Методический кабинет. 3. Методический кабинет, кабинет КП 4. Методический кабинет. 5. Музыкальный зал.
4 этап	1. Анализ работы КП: - обобщение работы,	Участие родителей в обсуждении и работе	1. Кабинет заведующего.

	- подведение итогов (заведующий, старший воспитатель). 2. Перспективы в работе КП, планирование дальнейшей работы (педагог-специалисты, заведующий, старший воспитатель).	КП, анализ и обобщение итогов работы, планирование актуальных тем по вопросам развития и воспитания детей.	2. Методический кабинет.
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------

Основные виды работ

предоставления образовательных услуг по индивидуальному сопровождению развития детей раннего возраста, не посещающих дошкольные образовательные учреждения

Таблица 3

№	Вид работ	Результат	Форма представления	Промежуточные/итоговые	Срок представления
1.	Изучение потребности населения микрорайона в образовательных услугах для детей в возрасте от 1 года до 3 лет и потенциальных возможностей ОУ для оказания консультационной помощи.	Банк данных о детях, нуждающихся в образовательных услугах. Определение кадрового потенциала для КП.	Списки детей, нуждающихся в образовательных услугах. Штатное расписание КП. Перечень условий, необходимых для создания КП на базе ДОУ.	Промежуточные	Май
2.	Разработка и утверждение пакета нормативных документов, обеспечивающих деятельность КП.	Разработаны и утверждены нормативные документы: - Положение о КП; - Изменения в Устав ОУ; - Должностные инструкции	Нормативные документы: 1. Положение о КП. 2. Должностные инструкции специалистов КП.	Промежуточные	Август-сентябрь

		педагогов КП.			
3.	Создание программно-методических материалов по работе с детьми.	Разработаны программа и методические материалы.	1. Образовательная программа КП. 2. Тематика консультаций для родителей. 3. Варианты индивидуальных образовательных программ сопровождения развития ребенка.	Промежуточные Итоговые Итоговые	Август - Сентябрь Сентябрь
4.	Обучение педагогов КП технологии работы по индивидуальному сопровождению семьи.	Проведены теоретические и практические семинары с педагогами КП.	Программы семинаров.	Итоговые	Сентябрь
5.	Организация мониторинга деятельности КП.	1. Подбор и апробация методик диагностики индивидуального развития детей. 2. Разработка анкет для родителей.	Пакет методических материалов.	Итоговые	Сентябрь

ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ

Перспективы развития:

Организация психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) и детям в консультационном пункте строится на основе интеграции деятельности разнопрофильных специалистов.

После посещения родители удовлетворены ответами, восполнены пробелы в педагогических знаниях, решены насущные проблемы, развеяны тревоги и сомнения, скорректировано воздействие с ребенком.

Эффективность работы КП определена профессионализмом его сотрудников, их искренним желанием успешно развиваться, умением вступать в контакт с родителями, найти индивидуальный подход.

Опыт работы дошкольного учреждения по организации деятельности КП может быть использован другими образовательными организациями.

По итогам реализации программы предполагается оформление письменных отчетов специалистами консультативного пункта с выводами и предложениями по совершенствованию работы консультативного пункта, с предложениями по совершенствованию работы консультативного пункта; возможна организация «круглого стола» по обмену опытом со специалистами других детских образовательных учреждений.

Эффективность программы консультативного пункта проверяется практическими способами:

- отслеживание регистрации звонков родителей, проверка журнала приема специалистов консультативного пункта и рабочего журнала специалистов, отзывами родителей о работе консультативного пункта.

Работа консультативного пункта контролируется заведующим и старшим воспитателем детского сада.

Критерии оценки эффективности результатов деятельности работы КП:

- статистика количества семей, обратившихся за помощью к специалистам КП ДОУ;
- банк данных, не охваченных системой дошкольного образования детей в микрорайоне;
- обобщённый методический материал по работе с семьями.
- оценка деятельности ДОУ родителями и социумом.

Стратегия развития дошкольного образовательного учреждения

ИНФОРМАЦИЯ: обеспечение достаточной степени информированности широкого круга общественности (родителей, педагогических работников) об изменениях в системе образования в целом, развитие механизмов оценки качества образовательных услуг с участием внешних экспертов (родители, школы, Управление образования) , повышение активности родителей в жизни детского сада, совместное решение актуальных вопросов воспитания.

ИННОВАЦИИ: обеспечение инновационного характера образования в соответствии с требованиями экономики, основанной на знаниях; формирование инновационной культуры у руководителей, педагогов.

ИНФРАСТРУКТУРА: ресурсное обеспечение стратегии через модернизацию предметно-развивающей среды, создание интерактивной среды. Приобретение методических и дидактических пособий и материала для обогащения материально-технической среды.

ИНВЕСТИЦИИ: выращивание и накопление человеческого капитала; конкурсы среди педагогических работников, внедрение новых форм и методов по профессиональному совершенствованию всех участников образовательного процесса. Выделение средств для материального стимулирования сотрудников.

ИНИЦИАТИВНОСТЬ: поддержка любой творческой активности педагогического коллектива, родительской общественности, воспитанников; проведение открытых тематических мероприятий, праздников, досугов, с целью активизировать инициативу родителей.

Список литературы:

1. Социальная педагогика семьи и детства. Лодкина М. Издательский дом «Академия» 2003г.
2. Педагогика. Программы, методические материалы и рекомендации. Г.М. Коджаспирова . Творческий Центр, М. 2002г.
3. Справочник социального педагога. Г.Д. Шишковец М., «Вако» 2007г.
4. Ребёнок без папы. Н. Башкирова. Издательство «Наука и техника», 2007г.
5. Социальная педагогика. Учебное пособие: / Под руководством В.А. Никитина. – М., 2000г.
6. Социальные технологии урегулирования конфликтов: Учебное пособие / Под руководством А.Б. Белинской, – М., 2000 г
7. Методика и технология работы социального педагога. – М., 2002
8. Словарь по социальной педагогике. / Автор составитель Л.В. Мардахаев. – М., 2002 г.
9. Токарев А. А., Спиридонова Е. П., Токарева Е. А., Ульянова Т. А. Образовательная программа по консультативному пункту детского сада №659 // Молодой ученый. — 2012. — №4. — С. 465-468.
10. Попова Л.В. Организация работы консультативного пункта // Новые формы дошкольного образования / Ответ. ред. Л. Е. Курнешова. – М., 2007, №1. Стручкова Г.И. Основные направления социально – педагогической работы с детьми в условиях консультативного пункта // Новые формы дошкольного образования: преемственность семейного и общественного воспитания / Отв. ред. – М., 2008, № 2.
11. Эльконин, Д.Б. Психология игры / Д.Б. Эльконин. – М., 1978 г.
12. Токарев А. А., Спиридонова Е. П., Токарева Е. А., Ульянова Т. А. Образовательная программа по консультативному пункту детского сада №659 // Молодой ученый. — 2012. — №4. — С. 465-468.
13. Методика и опыт работы социального педагога. – М., 2001г
14. Конфликтология / Курс лекций. – М., 2000 г. Громова О.И.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребенка – «Детский сад №132»
(МБДОУ ЦРР – «Детский сад №132»)

ПРИКАЗ

01.09.2017

№54-осн

г. Барнаул

О функционировании Консультационного пункта
в 2017/2018 учебном году

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и во исполнение приказа Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края от 18.06.2014г. №3552 «Об утверждении Примерного положения о консультационном центре, оказывающем методическую, психологическую, диагностическую помощь родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, в том числе обучающихся дошкольного возраста в дошкольных и общеобразовательных организациях»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Программу оказания консультативной поддержки, План работы консультативного пункта, оказывающего методическую, психологическую, диагностическую помощь родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, в том числе обучающихся дошкольного возраста в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении центр развития ребенка – «Детский сад №132».

2. Назначить Захарову Юлию Александровну, старшего воспитателя (учителя-логопеда) ответственным за работу консультационного пункта и вменить в обязанность:

- общую координацию деятельности с детьми и родителями (законными представителями);
- разработку плана деятельности с детьми и родителями (законными представителями);

- назначение ответственных за подготовку и проведение перечисленных форм взаимодействия с родителями (законными представителями) и их детьми;
- разработку графика функционирования консультативного пункта;
- организацию работы с педагогами по составлению конспектов занятий, игровых тренингов, мастер-классов, консультаций согласно плану;
- ведение, учет и хранение документации консультативного пункта.

2. Утвердить:

2.1. следующий состав педагогов консультационного пункта:

- Прокушина Ольга Леонидовна – заведующий;
- Белозерова Вера Николаевна – педагог-психолог (по договору с МОУ СОШ №76);
- Павлова Людмила Юрьевна – воспитатель;
- Старцева Светлана Александровна – воспитатель;
- Быкова Людмила Дмитриевна – педагог дополнительного образования;
- Захаров Максим Андреевич – музыкальный руководитель.

2.2. должностные обязанности сотрудников консультационного пункта;

2.3. график работы специалистов консультативного пункта.

3. Вменить в обязанность педагогам взаимодействие с родителями (законными представителями) и их детьми в форме:

- очные консультации для родителей (законных представителей) ребенка;
- коррекционно-развивающие занятия с ребенком в присутствии родителей (законных представителей);
- совместные занятия с родителями и их детьми с целью обучения способам взаимодействия с ребенком;
- мастер-классы, тренинги, практические семинары для родителей (законных представителей) с привлечением специалистов МБДОУ ЦРР – «Детский сад №132» (согласно утвержденному графику);
- выездные консультации для родителей детей инвалидов;
- использование интернет - ресурсов (электронная почта, сайт ДОУ)

5. Контроль за деятельностью консультационного пункта возложить на Захарову Юлию Александровну, старшего воспитателя ДОУ.

Заведующий

О.Л. Прокушина

ПОЛОЖЕНИЕ

о консультационном пункте, оказывающем методическую, психолого-педагогическую, диагностическую помощь родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, в том числе обучающихся дошкольного возраста в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении центр развития ребенка – «Детский сад №132» (МБДОУ ЦРР – «Детский сад №132»)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность консультационного пункта для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении центр развития ребенка – «Детский сад №132» (далее – дошкольное учреждение).

Определяет порядок создания и деятельности консультационного пункта по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому, а также родителям (законным представителям), чьи дети обучаются в дошкольных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования (далее – консультационный пункт).

Разработано в целях обеспечения соблюдения прав граждан в рамках организации предоставления общедоступного дошкольного образования на территории Алтайского края.

1.2. Консультационный пункт создается для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, а также родителей (законных представителей), чьи дети обучаются в дошкольных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

1.3. Консультационный пункт является структурной единицей дошкольного учреждения, реализующего образовательную программу дошкольного образования.

2. Цели и задачи консультационного пункта

2.1. Целью деятельности консультационного пункта является обеспечение доступности дошкольного образования, единства и преемственности

семейного и общественного воспитания, повышения педагогической компетентности родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста от 2 месяцев до 7 лет, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья.

Основными задачами консультационного пункта являются:

- оказание консультативной помощи родителям и повышение их психолого-педагогической компетентности в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка;
- содействие в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих образовательные организации;
- оказание помощи родителям (законным представителям) детей 3-7 лет, не посещающих дошкольные учреждения, в обеспечении равных стартовых возможностей при поступлении в школу;
- информирование родителей (законных представителей) об учреждениях системы образования, которые оказывают квалифицированную помощь ребенку в соответствии с его индивидуальными особенностями.

3. Организация деятельности консультационного пункта

3.1. Консультационный пункт создается на базе образовательной организации на основании приказа руководителя дошкольного учреждения при наличии необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, соблюдении правил пожарной безопасности, кадрового обеспечения, необходимых программно-методических материалов.

3.2. Общее руководство работой консультационного пункта возлагается на заведующего дошкольным учреждением.

3.3. Консультационный пункт работает согласно графику работы, утвержденному приказом руководителя.

3.4. Организация психолого - педагогической помощи родителям (законным представителям) в консультационном пункте строится на основе интеграции деятельности специалистов образовательной организации (старшего воспитателя, педагога-психолога, учителя-логопеда, социального педагога, медицинской сестры и других). Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно. Режим работы специалистов консультационного пункта определяется заведующим самостоятельно, исходя из режима работы дошкольного учреждения.

3.5. За получение консультативных услуг плата с родителей (законных представителей) не взимается.

3.6. Основные формы предоставления помощи родителям:

очные консультации для родителей (законных представителей). Индивидуальные и групповые консультации проводятся по запросу родителей (законных представителей) и направлены на формирование положительных взаимоотношений в семье, выработку единых требований к

ребенку в воспитании со стороны всех членов семьи, просвещение родителей (законных представителей) по предотвращению возникающих семейных проблем, формированию педагогической культуры.

Предоставление консультаций и методических рекомендаций в форме публичного консультирования по типовым вопросам, поступившим по инициативе родителей (законных представителей) при устном или письменном обращении, осуществляется посредством размещения материалов на Интернет-сайте образовательной организации, в средствах массовой информации;

коррекционно – развивающие занятия с ребёнком в присутствии родителей (законных представителей).

Оказание диагностической помощи в выявлении отклонений в развитии детей в консультационном пункте проводится с целью психолого-педагогического изучения ребенка, определения его потенциальных возможностей, выявления причин нарушений в развитии, социальной адаптации и выработки рекомендаций по дальнейшему развитию и воспитанию ребенка;

совместные занятия с родителями и их детьми с целью обучения способам взаимодействия с ребёнком. Приобщение к элементарным общепринятым нормам и правилам взаимоотношения со сверстниками и взрослыми (в том числе моральным); формирование гендерной, семейной, гражданской принадлежности, нравственной основы патриотических чувств, чувства принадлежности к мировому сообществу и т.д.;

мастер – классы, тренинги, практические семинары для родителей (законных представителей) с привлечением специалистов дошкольного учреждения (согласно утверждённому графику).

Организация мастер-классов, теоретических и практических семинаров для Родителей проводится с целью консультирования (психологического, социального, педагогического) родителей (законных представителей) о физиологических и психологических особенностях развития ребенка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолении кризисных ситуаций.

3.8. Консультационный пункт может осуществлять консультативную помощь родителям (законным представителям) по следующим вопросам:

- социализация детей дошкольного возраста, не посещающих образовательные организации;
- возрастные и психические особенности детей;
- готовность к обучению в школе;
- профилактика различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей дошкольного возраста, не посещающих образовательные организации;
- организационная игровая деятельность;
- организация питания детей;
- создание условий для закаливания и оздоровления детей.

3.9. Для получения методической, диагностической и консультативной помощи родители (законные представители) обращаются в дошкольное учреждение лично, по телефону или через Интернет-сайт дошкольного учреждения.

Психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь оказывается воспитанникам на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).

3.10. Прием родителей осуществляется по предварительно составленному графику. Родители сообщают об интересующих их вопросах.

Выбирается удобное время для посещения консультационного пункта. Исходя из заявленной тематики, администрация привлекает к проведению консультации того специалиста, который владеет необходимой информацией в полной мере.

3.11. Консультативная помощь в рамках деятельности консультационного пункта прекращается в связи с отсутствием потребности у родителей (законных представителей) на данную услугу (в том числе в связи с зачислением ребенка в дошкольную или общеобразовательную организацию).

4. Контроль за деятельностью консультационного пункта

4.1. Непосредственный контроль за работой консультационного пункта осуществляет заведующий дошкольным учреждением.

4.2. Отчёт о деятельности консультационного центра заслушивается на итоговом заседании педагогического совета дошкольного учреждения.

5. Делопроизводство консультационного пункта

5.1. Перечень документации:

Положение о консультационном пункте для родителей воспитанников и детей;

приказ об открытии консультационного пункта;

журнал учета работы консультационного пункта психолого-педагогической помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста (Приложение 1);

журнал регистрации родителей, посещающих консультационный пункт дошкольного учреждения (Приложение 2);

график работы специалистов консультационного пункта дошкольного учреждения;

план работы консультационного пункта;

банк данных детей, не охваченных дошкольным образованием в образовательных организациях;

иные документы, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

5.2 Отчеты о работе консультационного пункта представляются ежегодно, в срок до 15 января года, следующего за отчетным, заведующим

дошкольным учреждением в муниципальные органы управления образования.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к настоящему Положению

Журнал учета работы консультационного пункта

№ п\п	Дата, время проведения консультации	Тема консультации	Форма проведения консультации	ФИО консультанта, должность	Рекомендации, данные в ходе консультации
1	2	3	4	5	6

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к настоящему Положению

**Журнал регистрации родителей (законных представителей), посещающих
консультационный пункт**

№ п\п	Дата, время проведения консультации	Тема консультации	ФИО родителей (законных представителей)	Проблемы в вопросах воспитания и обучения дошкольников
1	2	3	4	5

Примерный план
работы Консультационного пункта
на базе МБДОУ ЦРР – «Детский сад №132»
на учебный год

Направление работы	Форма реализации	Ответственный
август		
Сбор информации, заполнение заявлений родителями (законными представителями)	Формирование списков семей, дети которых не посещают ДОУ	заведующий старший воспитатель медсестра
Анкетирование родителей (определение индивидуальных потребностей)	Диагностический инструментарий	специалисты
Разработка и утверждение плана работы на 2017-2018 уч. г	Заседание Педагогического совета	старший воспитатель
Обновление информации на официальном сайте ДОУ.	Рекламная информация	старший воспитатель
сентябрь		
(первая пятница месяца) День открытых дверей (обзорная экскурсия по саду) «Это интересно»		
27.09.17 Роль родителей в формировании грамматически правильной речи у детей	круглый стол	учитель-логопед
Индивидуальное консультирование по запросу родителей		
октябрь		
11.10.17 Права ребенка и их соблюдение в семье	Групповая консультация	инспектор по правам ребенка
Индивидуальное консультирование по запросу родителей		
(последняя пятница месяца) День открытых дверей на сайте ДОУ «Вопрос – ответ»		
ноябрь		
23.11.17 Нарисуем вместе с мамой	Мастер-класс для родителей	педагог дополнительного образования
Индивидуальное консультирование по запросу родителей		
(последняя пятница месяца) День открытых дверей (спортивный праздник) «За здоровьем всей семьей»		

декабрь		
20.12.17 Музыка – слушать или нет?	Показательное музицирование	музыкальный руководитель
Индивидуальное консультирование по запросу родителей		
(последняя пятница месяца) День открытых дверей (новогодний праздник) «Приключения в волшебном лесу»		
январь		
18.01.18 Инклюзивная культура в образовательной организации	Интерактивная консультация	старший воспитатель
Индивидуальное консультирование по запросу родителей		
(последняя пятница месяца) День открытых дверей (мастер-класс) «Игры которые лечат»		
февраль		
16.02.18 Роль отца в воспитании ребенка	Круглый стол	общественный инспектор по правам ребенка
Индивидуальное консультирование по запросу родителей		
(последняя пятница месяца) День открытых дверей (образовательная деятельность) «Обучающее занятие по ознакомлению с окружающим»		
март		
12.03.18 Игры на развитие фонематического восприятия	Игровой тренинг	учитель-логопед
Индивидуальное консультирование по запросу родителей		
(последняя пятница месяца) День открытых дверей (терренкур) «Вместе весело шагать...»		
19.04.18 Нетрадиционная техника рисования «граттаж»	Практическая консультация	педагог дополнительного образования
Индивидуальное консультирование по запросу родителей		
(последняя пятница месяца) День открытых дверей (встреча с будущими родителями в клубе «Карапуз»)		
май		
10.05.18 Ребенок имеет право...	КВН (родители, педагоги)	инспектор по правам ребенка
Индивидуальное консультирование по запросу родителей		
Годовой отчет о результативности работы	Анкетирование, мониторинг, отзывы	Старший воспитатель
(последняя пятница месяца) День открытых дверей (развлечение) «Мы будем рады видеть Вас еще не раз...»		