СОГЛАСОВАНО
на заседании
Управляющего совета
протокол от 21.08.2026 №8

СОГЛАСОВАНО
на заседании
Педагогического совета
от 27.08.2026 протокол №1

УТВЕРЖДЕНО
приказом заведующего
МБДОУ «Детский сад №132»
от 27.08.2026 №47-осн
_____/ О.Л. Прокушина

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 527B88B3A40F58D555B5E3BEDFB9147A
Владелец: ПРОКУШИНА ОЛЬГА ЛЕОНИДОВНА
Действителен: с 11.12.2025 до 06.03.2027

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке оказания платных образовательных услуг муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №132» (МБДОУ «Детский сад №132»)

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке оказания платных образовательных услуг муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №132» (далее – Положение), разработано в соответствии с документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Закон Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.08.2023 №1493 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации»,
- Постановление Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 №1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»,
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 №629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Приказ Министерства образования и науки от 25.10.2013 №1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам»,
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 02.06.2026 №19 «Об утверждении санитарных правил 2.4.2.4283-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Приказ комитета по образованию города Барнаула от 15.01.2020 № 44 «Об утверждении методики расчета предельной стоимости платных образовательных и платных услуг, предоставляемых муниципальными образовательными организациями, подведомственными комитету по образованию города Барнаула» в редакции приказа от 09.10.2025 №1244-осн);
- Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения

«Детский сад №132». Положение является документом, регламентирующим оказание платных образовательных услуг в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №132» (далее – образовательная организация).

1.2. Понятия, используемые в Положении:

«заказчик» - физическое лицо (законный представитель воспитанника) и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«исполнитель» - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги воспитаннику;

«недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

«воспитанник» - физическое лицо, осваивающее дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу (далее – ДООП);

«платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - Договор);

«существенный недостаток платных образовательных услуг» - неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

1.3. Настоящее Положение определяет порядок и условия осуществления платных образовательных услуг образовательной организацией (далее – Исполнитель) воспитанникам, их родителям (законным представителям) (далее – Заказчик), в том числе воспитанникам с ограниченными возможностями здоровья, детям инвалидам.

1.4. Исполнитель предоставляет платные образовательные услуги с целью наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей воспитанников и их родителей (законных представителей), создание условий для реализации потенциальных образовательных возможностей воспитанников, обеспечения единства и преемственности семейного и общественного воспитания, привлечения внебюджетных источников финансирования образовательной организации.

1.5. Исполнитель оказывает платные образовательные услуги в соответствии с настоящим Положением, на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности, Устава посредством заключения Договора об образовании по ДООП.

1.6. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет средств бюджета города Барнаула. Средства, полученные Исполнителем в случае оказания платных образовательных услуг, вместо образовательных услуг, финансируемых из бюджета города Барнаула, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.7. Платные образовательные услуги могут оказываться только с согласия их получателя на одинаковых при оказании, одних и тех же услуг, условиях. Отказ Заказчика от предоставляемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема предоставляемых ему основных образовательных услуг, предусмотренных муниципальным заданием.
1.8. Исполнитель обеспечивает оказание платных образовательных услуг в рамках реализации ДООП на русском языке.
1.9. Исполнитель может реализовывать ДООП в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

Под периодом предоставления платной образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении воспитанника на обучение по ДООП до даты издания приказа об отчислении обучения по ДООП.
1.10. Исполнитель:
- оказывает платные образовательные услуги в очной форме обучения;
- может организовывать образовательный процесс в соответствии с индивидуальными учебными планами в объединениях по интересам, сформированных в группы воспитанников одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения (клубы, секции, кружки, лаборатории, студии, оркестры, творческие коллективы, ансамбли, театры, мастерские, школы) (далее – объединения), а также индивидуально.
1.11. Образовательная организация реализует ДООП самостоятельно.

Образовательная организация может на договорной основе оказывать услуги по реализации ДООП других организаций, осуществляющих образовательную деятельность.
1.12. Педагогическая деятельность по реализации ДООП осуществляется лицами:
- имеющими среднее профессиональное или высшее образование (в том числе по направлениям, соответствующим направлениям ДООП, реализуемых Исполнителем) и отвечающих квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.
- обучающимися по образовательным программам высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, соответствующим направленности ДООП, успешно прошедшими промежуточную аттестацию не менее чем за два года обучения.
1.12.1. Для выполнения работ по оказанию платных образовательных услуг могут привлекаться как основные, так и сторонние работники.
1.12.2. Каждый работник, привлекаемый для оказания платных образовательных услуг, перед заключением договора знакомится с должностной инструкцией.
1.12.3. Руководитель образовательной организации заключает договоры возмездного оказания услуг с работниками образовательной организации, а также с лицами, не являющимися работниками образовательной организации, привлекаемыми для оказания платных образовательных услуг и осуществления организационной работы по обеспечению оказания платных образовательных услуг.

1.13. Настоящее Положение согласовывается и принимается Управляющим советом, Педагогическим советом и утверждается руководителем образовательной организации, вступает в силу со дня приказа заведующего.

2. Порядок оказания платных образовательных услуг

2.1. До заключения Договора и в период его действия Исполнитель предоставляет Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых Услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора, к числу которой относится:

- наименование и место нахождения (адрес) Исполнителя;
- сведения о лицензии (с приложением) на осуществление образовательной деятельности, с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, ее выдавшего;
- уровень и направленность реализуемых основных и ДООП, формы и сроки их освоения;

2.1.3. перечень Услуг, оказываемых с согласия Заказчика на добровольной основе, порядок их оказания, стоимость и форма оплаты;

2.2. Указанная в п. 3.1. информация и образцы заявлений и Договоров предоставляется Исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности и на официальном Интернет-сайте Исполнителя.

2.3. Для организации Услуг Исполнитель:

2.3.1. изучает спрос в Услугах и определяет предполагаемый перечень и предполагаемый контингент потребителей;

2.3.2. создает условия для предоставления Услуг с учетом требований СП 2.4.2. 4283-26, техники безопасности, охраны жизни и здоровья воспитанников;

2.3.3. разрабатывает, принимает на Педагогическом совете ДООП, учебный план, календарный учебный график и расписание занятий по каждому виду Услуг.

2.3.4. согласовывает с комитетом по образованию города Барнаула перечень Услуг, сметы доходов и расходов на каждый вид Услуг.

Перечень Услуг формируется на основе изучения спроса родителей воспитанников (законных представителей) на дополнительное образование и услуги, сопутствующие образовательному процессу. Изучение спроса осуществляется образовательной организацией путем опросов, собеседований, приема обращений и предложений от граждан, анкетирования.

Перечень Услуг на текущий учебный год утверждается приказом заведующего с учетом спроса на конкретные виды услуг и анализа возможностей образовательной организации. В случае изменения видов, оказываемых Услуг в течение учебного года, перечень платных образовательных услуг подлежит повторному утверждению.

2.3.5. издает приказ об организации работы по оказанию Услуг на текущий учебный год, в котором утверждается:

а) перечень Услуг;

б) перечень ДООП;

в) список специалистов, занятых оказанием Услуг (кадровое обеспечение);

г) учебный план, календарный учебный график по каждой Услуге;

д) сметы доходов и расходов по каждой Услуге;

е) расписание Услуг;

ж) дата начала и окончания оказания Услуг в текущем учебном году;

з) положение о количестве воспитанников в группе, обучающихся по ДООП.

2.3.6. обеспечивает открытость и доступность, в том числе через размещение на официальном сайте Исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», достоверной информации об Услугах.

2.3.7. в установленном действующем законодательством порядке оформляет отношения с физическими лицами, оказывающими Услуги по месту нахождения Исполнителя.

2.3.8. организует текущий контроль качества оказываемых Услуг.

2.4. Отказ Заказчика от предлагаемых Услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему Исполнителем основных образовательных услуг.

3. Порядок зачисления воспитанников на обучение по ДООП, изменения и расторжения Договора

3.1. Исполнитель в установленном действующем законодательством порядке оформляет отношения с Заказчиком.

3.2. Заказчик подает заведующему образовательной организации заявление о зачислении своего ребенка на обучение по ДООП (Приложение 1) отдельно на каждую Услугу.

3.3. Исполнитель на основании заявления заключает в письменной форме договор об образовании на обучение по ДООП с Заказчиком в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой – у Заказчика (Приложение 3).

3.4. После заключения Договора Исполнитель в течение трех рабочих дней издает приказ о зачислении воспитанников на обучение по ДООП (по каждой услуге отдельно).

3.5. Условия, на которых заключен Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.6. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

3.7. Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в следующих случаях:

- просрочки оплаты стоимости Услуг в течение месяца;
- невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию Услуг вследствие действий (бездействия) воспитанника (многократное нарушение правил внутреннего распорядка и т.д.);
- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.8. Договор расторгается досрочно:

- по инициативе Заказчика, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли Заказчика и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

3.9. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

3.10. При обнаружении недостатков оказанных Услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном ДООП, Заказчик вправе по своему выбору потребовать:
- безвозмездного оказания Услуг, в том числе оказания Услуг в полном объеме в соответствии с ДООП и договором;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанных Услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных Услуг своими силами или третьими лицами.
3.11. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный срок недостатки Услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных Услуг или иные существенные отступления от условий Договора.
3.12. Если Исполнитель нарушил сроки оказания Услуги (срок начала и (или) промежуточные сроки оказания Услуги) либо если во время оказания Услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:
- назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию Услуг и (или) закончить оказание Услуг;
- поручить оказать Услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости Услуг;
- расторгнуть Договор по заявлению (Приложение 2).
3.13. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания Услуг, а также в связи с недостатками Услуг.

4. Порядок оплаты и учета платных образовательных услуг

4.1. Исполнитель оказывает платные образовательные услуги в порядке и сроки, определенные договором.
4.2. На оказание каждой Услуги составляется смета расходов в расчете на одного получателя этой услуги (стоимость Услуг ежегодно согласовывается с экономической группой комитета по образованию города Барнаула, расчет стоимости согласовывается с приказом комитета по образованию города Барнаула.
4.3. Оплата за Услуги взимается согласно смете, в зависимости от фактических дней посещения воспитанником.
4.4. Увеличение стоимости Услуг после заключения договора с Заказчиком не допускается.
4.5. Оплата за предоставленные Услуги производится Заказчиком в безналичном порядке, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя ежемесячно не позднее 10 числа текущего месяца за услуги, оказываемые в текущем месяце, с последующим перерасчетом по факту посещения в конце месяца. Перерасчет производится на основании письменного заявления Заказчика и табеля учета посещаемости воспитанника.
4.6. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по Договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных

услуг за счет собственных средств Исполнителя, в том числе за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Снижение стоимости платных образовательных услуг фиксируется в Договоре.
4.7. На снижение стоимости Услуг имеют право Заказчики следующих категорий:
- педагогические и иные работники Исполнителя, дети которых являются воспитанниками образовательной организации;
- родители (законные представители) детей-инвалидов;
- родители- участники СВО.
4.7.1. Снижение стоимости Услуг для данных категорий Заказчиков составляет 50% от стоимости Услуги.
- оплата в размере 50% устанавливается при посещении 2-х и более кружков в комплексе для детей сотрудников образовательной организации (для всех детей, воспитывающихся в семье);
- оплата в размере 50% устанавливается родителям детей – инвалидов (на основании заявления, медицинского заключения);
- оплата в размере 50% устанавливается родителям участникам СВО (на основании заявления, подтверждающего документа)
- других льгот нет.
4.7.2. Снижение стоимости Услуг носит заявительный характер и распространяется на все ДООП, реализуемые Исполнителем.
4.7.3. Заявление Заказчика о снижении стоимости Услуг, рассматривается заведующим в течении одного рабочего дня, издается приказ о предоставлении льготы и заключается Дополнительное соглашение к Договору с указанием льготной стоимости Услуги в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой – у Заказчика.
4.7.4. Заявление и Договор оформляются отдельно на каждую Услугу.
4.7.5. После оформления данных документов, заведующий в течение 3 рабочих дней издает приказ о зачислении воспитанника.

5. Формирование и использование доходов от деятельности по оказанию платных образовательных услуг

5.1. Доходы, полученные образовательной организацией от оказания платных образовательных услуг, поступают в самостоятельное распоряжение организации, являются дополнительными финансовыми средствами и используются в соответствии с уставными целями.

6. Права Исполнителя, Заказчика и воспитанника

6.1. Исполнитель вправе:
- самостоятельно осуществлять образовательный процесс;
- организовывать образовательный процесс в объединениях по интересам, сформированных в группы воспитанников одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), а также индивидуально;
- составлять расписание занятий объединения с учетом возрастных особенностей воспитанников;

- организовывать и проводить массовые мероприятия, создавать необходимые условия для совместной деятельности воспитанников и родителей (законных представителей);
- реализовывать ДООП посредством сетевых форм их реализации.
6.2. Заказчик вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам:
- организации и обеспечения надлежащего исполнения Услуг, предусмотренных Договором;
- достижений, поведения воспитанника и его способностях в отношении освоения ДООП.
6.3. Воспитанник вправе:
- пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для освоения ДООП;
- принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем;
- заниматься в нескольких объединениях, переходить в процессе обучения из одного объединения в другое.

7. Обязанности Исполнителя, Заказчика и воспитанника

7.1. Исполнитель обязан:
7.1.1. зачислить воспитанника, законным представителем которого (Заказчиком), выполнены установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя, порядок зачисления;
7.1.2. довести до Заказчика информацию, содержащую сведения об оказании Услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей»;
7.1.3. организовать и обеспечить оказание Услуг в полном объеме, в соответствии с учебным планом и расписанием занятий Исполнителя, в порядке и в сроки в соответствии с ДООП и условиями Договора;
7.1.4. обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу;
7.1.5. во время оказания Услуг проявлять уважение к личности воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей;
7.1.6. обеспечить воспитаннику предусмотренные выбранной ДООП условия ее освоения;
7.1.7. сохранить место за воспитанником в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных Договором);
7.1.8. уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания воспитаннику Услуг в объеме, предусмотренном Договором, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.
7.2. Заказчик обязан:

7.2.1. своевременно вносить плату за оказываемые воспитаннику Услуги, указанные в Договоре, в размере и порядке, определенных Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату;
7.2.2. извещать Исполнителя о причинах отсутствия воспитанника на занятиях;
7.2.3. соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя;
7.2.4. выполнять с воспитанником задания или рекомендации специалистов для успешного освоения воспитанником ДООП.

8. Ответственность Исполнителя и Заказчика

8.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.
8.2. Заведующий образовательной организации и (или) иные лица, привлекаемые для работы на договорной основе, несут персональную ответственность за:
8.2.1. деятельность по оказанию Услуг;
8.2.2. информирование родителей (законных представителей) по данному виду деятельности;
8.2.3. качество реализации ДООП.

Приложение 1

В приказ _____/_____	Заведующему МБДОУ «Детский сад №132»
	(ФИО руководителя)
	(ФИО родителя)
	(домашний адрес)
	(контактный телефон, e-mail)
Прошу оказывать моему (моей) сыну (дочери)	
(фамилия, имя ребенка)	дата рождения
платную образовательную услугу по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе	
(наименование дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы)	
в условиях дошкольной организации на 20___/20___ учебный год. Уведомлен(а) о том, что дополнительная образовательная программа не является частью основной образовательной программы дошкольного образования, финансируемой за счет бюджетных средств в рамках ФГОС ДО. С Уставом, лицензией, Положением об оказании платных образовательных услуг, порядком снижения стоимости, дополнительной общеобразовательной программой, расписанием занятий (с учетом возрастных особенностей и моих пожеланий), правилами внутреннего распорядка, со стоимостью и порядком оплаты ознакомлен(а), с порядком их оплаты согласен(а) Я даю свое согласие Исполнителю на обработку моих персональных данных и персональных данных ребенка в целях исполнения настоящего Договора в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" Копии вышеперечисленных документов размещены на официальном сайте https://detsad-yolochka.ru/ и на информационном стенде ДОО.	
«_____»_____20___г.	_____/_____
(дата)	подпись ФИО
Сертификат ПФДО (номер)	_____

Приложение 2

В приказ _____/_____	Заведующему МБДОУ «Детский сад №132»
	(ФИО руководителя)
	(ФИО родителя)
	(домашний адрес)
	(контактный телефон, e-mail)
Прошу расторгнуть договор от	«_____»_____20_____ №_____
об образовании на обучение по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе	
(наименование дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы)	
(фамилия, имя ребенка)	
дата рождения	
_____/_____	«_____»_____20___г.
подпись ФИО	(дата)

Приложение 3

Договор № _____
об образовании по дополнительным образовательным программам

г. Барнаул « ____» _____ 20 ___ г
(место заключения договора) (дата заключения договора)

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №132» (МБДОУ «Детский сад №132»), осуществляющее образовательную деятельность (далее – Организация), на основании лицензии от "07" июля 2011 г., регистрационный № 510, выданной Управлением Алтайского края по образованию и делам молодежи, расположенное по адресу: 656906 город Барнаул, улица Белинского,7 именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Прокушиной Ольги Леонидовны (приказ комитета по образованию г. Барнаула от 11.11.2016 №106), действующего на основании Устава с одной стороны, и родители (мать или отец - законные представители), именуемые в дальнейшем "Заказчик",_____
_____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя, несовершеннолетнего лица, зачисляемого на обучение)

действующий в интересах несовершеннолетнего, именуемого в дальнейшем "воспитанник»,

_____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка, зачисляемого на обучение)

Совместно именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Заказчик обязуется оплатить образовательную услугу по обучению в рамках дополнительной общеобразовательной программы__
_____

(наименование дополнительной образовательной программы)

форма обучения – очная, вид - групповая
направленность – _____ в соответствии с учебным планом и образовательной программой Исполнителя
1.2. Срок освоения образовательной программы на момент подписания Договора составляет ___ месяцев с «___»_____20___г. по «____»_____20___г.
1.3. Заказчик оплачивает предоставляемые услуги, наименование и количество которых определено в приложении №1, являющимся неотъемлемой частью, настоящего договора.
1.4. После освоения образовательной (общеразвивающей) программы документ об обучении не выдается.

2. Права Сторон (Исполнителя, Заказчика, Воспитанника)

2.1. Исполнитель вправе:
2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы формы, порядок и периодичность проведения педагогической диагностики.
2.1.2. Применять к воспитаннику меры поощрения в соответствии с локальными нормативными актами Исполнителя.
2.2. Заказчик вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам:
2.2.1. Организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;
2.2.2. обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.
2.3. Воспитаннику предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Воспитанник также вправе:
2.3.1. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом
Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы;
2.3.2. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

3. Обязанности Сторон (Исполнителя, Заказчика, Воспитанника)

3.1. Исполнитель обязан:
3.1.1. Зачислить Воспитанника, по заявлению Заказчика в качестве обучающегося по дополнительным образовательным программам;
3.1.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».
3.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, в том числе индивидуальным (при наличии), и расписанием занятий Исполнителя;

3.1.4. Обеспечить Воспитаннику предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения, а также специальные условия при необходимости (в случае если воспитанник является лицо с ограниченными возможностями здоровья или инвалидом);

3.1.5. Сохранить место за Воспитанником в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора);

3.1.6. Принимать от Заказчика плату за образовательные услуги;

3.1.7. Обеспечить Воспитаннику уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического, психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.1.8. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Воспитаннику платных образовательных услуг в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг; 3.2. Заказчик обязан своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику образовательные услуги, указанные в разделе I настоящего Договора, в размере и порядке, определенных настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

3.2. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия Воспитанника;

3.3. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

4. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты

4.1. Полная стоимость платных образовательных услуг за весь период обучения Воспитанника составляет _____ (за 1 занятие _____рублей (в том числе НДС не облагается, за 8 занятий в месяц – _____руб., за ____ занятия в год _____ руб.). Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается.

Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по Договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств Исполнителя.

4.2. Оплата производится ежемесячно (не позднее 10 числа текущего месяца), в рублях, в безналичном порядке на счёт Исполнителя, указанный в разделе 9 настоящего Договора.

4.3. На оказание платных образовательных услуг, предусмотренных настоящим Договором, составлена смета. Составление такой сметы является обязательной частью Договора.

4.4. О фактическом исполнении Договора и предоставлении платных образовательных услуг Сторонами составляется Акт приемки-передачи услуг.

5. Порядок изменения и расторжения Договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.2.1. По инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

- просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг (1 месяц);
- невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Воспитанника (многократного нарушения правил внутреннего распорядка и т.д.);
- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.2.2. По инициативе Заказчика:

- в случае перевода Воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли Воспитанника или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Воспитанника и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

6. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Воспитанника

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

6.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

6.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги;

6.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги;

6.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в течение 10 рабочих дней недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

6.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

6.4.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;

6.4.2. Поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

6.4.3. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;

6.4.4. Расторгнуть Договор.

6.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательной услуги, а также в связи с недостатками образовательной услуги.

7. Срок действия договора и другие условия

7.1 Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до «____»_____20___г.

8. Заключительные положения

8.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте исполнителя в сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора.

8.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Воспитанника до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении.

8.3. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

8.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

9. Адреса и реквизиты Сторон

Исполнитель	Заказчик
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №132» МБДОУ «Детский сад №132» сокращенное наименование Адрес: 656906, г. Барнаул, ул. Белинского 7 ИНН: 2225042606 КПП: 222501001 ОГРН 1022201775782 Банковские реквизиты: Получатель: ГОРФИНКОМИТЕТ (МБДОУ "Детский сад №132",803U4923000) Расчетный счет: 03234643017010005100 Кор. счет: 40102810445370000043 Наименование банка: ОКЦ № СибГУ Банка России//УФК по Новосибирской области, г.Новосибирск БИК: 015004950 Заведующий МБДОУ «Детский сад №132», ул. Белинского,7 Действует на основании Устава Эл. почта: mdou-crr-132@mail.ru _____/О.Л. Прокушина М.П.	_____ _____ ФИО Заказчика (законного представителя воспитанника) _____ (адрес места жительства) _____ (телефон) _____ _____ (подпись) Ф.И.О. **Второй экземпляр получен на руки** _____/_____ (подпись) Ф.И.О.